



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САФОНОВСКИЙ РАЙОН» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.09.2024 № _____ П-1439

Об утверждении Порядка взаимодействия Администрации муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области с субъектами инвестиционной деятельности по сопровождению инвестиционных проектов на территории муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области

В целях реализации областного закона от 23.12.2002 № 95-з «О государственной поддержке инвестиционной деятельности на территории Смоленской области», руководствуясь Уставом муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области, Администрация муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок взаимодействия Администрации муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области с субъектами инвестиционной деятельности по сопровождению инвестиционных проектов на территории муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области.

2. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Администрации муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о. заместителя Главы муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области – председателя комитета по экономике Администрации муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области О.М. Дудник.

Глава муниципального образования
«Сафоновский район» Смоленской области

А.А. Царев

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 49531C2BF0EE65CBED368815FA1690F2
Владелец Царев Александр Анатольевич
Действителен с 27.11.2023 по 19.02.2025

Утвержден
постановлением Администрации
муниципального образования
«Сафоновский район»
Смоленской области
от _____ № _____

ПОРЯДОК
взаимодействия Администрации муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области с субъектами инвестиционной деятельности по сопровождению инвестиционных проектов на территории муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает сроки и последовательность действий Администрации муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области по предоставлению муниципальной поддержки инвестиционной деятельности в форме сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна» при содействии инвесторам в реализации инвестиционных проектов на территории муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области.

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

- инвестор – физическое лицо (осуществляющее предпринимательскую деятельность без образования юридического лица), юридическое лицо, зарегистрированные в установленном порядке на территории Смоленской области и осуществляющие капитальные вложения на территории муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области; юридическое лицо, осуществляющее капитальные вложения на территории муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области через поставленные на учет в налоговых органах на территории Смоленской области обособленные подразделения, которые согласно сведениям, содержащимся в Едином государственном реестре юридических лиц, осуществляют основной вид экономической деятельности, включенный в класс 10 «Производство пищевых продуктов» раздела С «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности, принятого приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31 января 2014 года № 14-ст;

- уполномоченный орган по сопровождению инвестиционных проектов – Администрация муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской

области в лице комитета по экономике Администрации муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области;

- уполномоченный орган в сфере муниципально-частного партнерства – Администрация муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области в лице уполномоченных структурных подразделений Администрации муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области, в зависимости от ведомственной принадлежности объекта муниципально-частного партнерства, выступающих от имени Администрации муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области;

- сопровождение инвестиционных проектов по принципу «одного окна» – комплекс мероприятий, направленных на оказание информационной, консультационной и организационной поддержки реализации инвестиционного проекта на территории муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области;

- проектная команда – временная организационная структура, утвержденная распоряжением Администрации муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области, созданная в целях сопровождения инвестиционного проекта на территории муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области, состоящая из представителей уполномоченного органа по сопровождению инвестиционных проектов, ресурсоснабжающих и иных организаций, а также представителей инвестора;

- куратор инвестиционного проекта – заместитель Главы муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области, координирующий вопросы инвестиционной деятельности, экономики, малого и среднего предпринимательства, обеспечивающий сопровождение, оперативное управление и контроль реализации инвестиционного проекта, представляющий интересы проектной команды в отношениях с органами исполнительной власти Смоленской области, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, институтами развития, ресурсоснабжающими и иными организациями для обеспечения эффективной реализации инвестиционного проекта.

1.3. Муниципальная поддержка инвестиционной деятельности в форме сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна» оказывается инвесторам, реализующим инвестиционные проекты на территории муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области, зарегистрированным на территории Смоленской области и осуществляющим инвестиционную деятельность на территории муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области, не имеющим задолженности и (или) неисполненной обязанности по уплате налогов (сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах), а также не находящимся в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, в случае соответствия инвестиционного проекта следующим условиям:

- объем инвестиций по каждому инвестиционному проекту - не менее 50 млн. рублей (без учета НДС);

- соответствие отрасли, в которой осуществляется инвестиционный проект, основным направлениям Стратегии социально-экономического развития Смоленской области до 2030 года, утвержденной постановлением Администрации Смоленской области от 29.12.2018 № 981 и Стратегии социально-экономического развития муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области на период до 2025 года, утвержденной решением Сафоновским районным Советом депутатов от 28.11.2018 № 35/1.

2. Сопровождение инвестиционного проекта по принципу «одного окна»

2.1. В целях сокращения сроков рассмотрения вопросов, возникающих в ходе реализации инвестиционного проекта, сопровождение инвестиционного проекта по принципу «одного окна» осуществляется в следующих формах:

- организация переговоров, встреч, совещаний, консультаций, направленных на решение вопросов, которые могут возникнуть или возникают в ходе реализации инвестиционного проекта;

- осуществление мер содействия в прохождении инвестором (далее - заявитель) установленных федеральным и областным законодательством процедур и согласований, разрешений, необходимых для реализации инвестиционного проекта;

- оказание содействия в поиске дополнительного финансирования для реализации инвестиционных проектов, включая участие в областных, федеральных и международных программах развития предпринимательства, а также привлечение средств инвестиционных и венчурных фондов, институтов развития, частных инвесторов, кредитно-финансовых учреждений, содействие в привлечении нефинансовых партнеров инвестиционного проекта (по снабжению, внедрению новых технологий, продвижению продукции и т.п.);

- проведение консультаций по механизмам и возможным инструментам поддержки, на которые может претендовать заявитель в соответствии с федеральным и областным законодательством;

- предоставление информации об имеющихся на территории муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области инвестиционных площадках для реализации инвестиционного проекта;

- предоставление информации о работе институтов развития в Смоленской области;

- предоставление информации о социально-экономическом положении муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области;

- предоставление информации об инвестиционных возможностях и инвестиционном потенциале муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области;

- предоставление иной общедоступной информации, связанной с условиями реализации инвестиционного проекта.

2.2. Заявитель в целях получения муниципальной поддержки инвестиционной деятельности в форме сопровождения инвестиционных проектов

по принципу «одного окна» направляет в уполномоченный орган по сопровождению инвестиционных проектов заявку (далее – заявка) по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

К заявке прилагаются паспорт инвестиционного проекта (далее – паспорт) по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Заявка и паспорт направляются одним из указанных способов:

- в электронном виде (по адресу: safonovo@admin-smolensk.ru);
- на бумажном носителе (по адресу: 215500, Смоленская область, Сафоновский район, город Сафонов, ул. Ленина, д.3).

2.3. К заявке по собственной инициативе заявителя могут прилагаться материалы (копии), обосновывающие объем и направления инвестиций по инвестиционному проекту (презентация инвестиционного проекта в произвольной форме, выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, договор аренды земельного участка, договор поставки оборудования, договор на строительство объекта и т.д.).

2.4. Уполномоченный орган по сопровождению инвестиционных проектов в течение 30 рабочих дней со дня поступления заявки рассматривает ее и прилагаемые к ней документы на предмет соответствия заявителя и инвестиционного проекта требованиям, указанным в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, и принимает решение о предоставлении (либо об отказе в предоставлении) муниципальной поддержки инвестиционной деятельности в форме сопровождения инвестиционного проекта, оформленное сопроводительным письмом (далее – решение).

2.5. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной поддержки инвестиционной деятельности в форме сопровождения инвестиционного проекта являются:

- несоответствие заявителя требованиям, указанным в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка;
- непредставление документов, указанных в пункте 2.2 настоящего раздела;
- несоответствие инвестиционного проекта условиям, указанным в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка;
- выявление в заявке и (или) в представленных документах недостоверных сведений.

Проверка достоверности сведений, представленных заявителем, осуществляется путем их сопоставления со сведениями, полученными от компетентного органа или организации, выдавших документ (документы), а также полученными иными способами, разрешенными федеральным законодательством.

2.6. В случае принятия решения об отказе в предоставлении муниципальной поддержки инвестиционной деятельности в форме сопровождения инвестиционного проекта уполномоченный орган по сопровождению инвестиционных проектов в течение 5 рабочих дней со дня его принятия направляет данное решение заявителю с обоснованием причин отказа:

- по электронной почте (в случае направления заявителем заявки и приложенных к ней документов в электронном виде);

- почтовым отправлением (в случае направления заявителем заявки и приложенных к ней документов на бумажном носителе).

2.7. В случае принятия решения о предоставлении муниципальной поддержки инвестиционной деятельности в форме сопровождения инвестиционного проекта уполномоченный орган по сопровождению инвестиционных проектов в течение 5 рабочих дней со дня его принятия оформляет распоряжение Администрации муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области о предоставлении муниципальной поддержки инвестиционной деятельности в форме сопровождения инвестиционного проекта (далее – распоряжение о предоставлении муниципальной поддержки), которое содержит в том числе информацию о цели инвестиционного проекта, кураторе инвестиционного проекта и составе проектной команды, и направляет данное решение и копию распоряжения о предоставлении муниципальной поддержки заявителю:

- по электронной почте (в случае направления заявителем заявки и приложенных к ней документов в электронном виде);

- почтовым отправлением (в случае направления заявителем заявки и приложенных к ней документов на бумажном носителе).

2.8. Муниципальная поддержка инвестиционной деятельности в форме сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна» оказывается в формах, указанных в пункте 2.1 настоящего раздела. Куратором инвестиционного проекта осуществляются организация, контроль и координация работы проектной команды.

Со дня оформления распоряжения о предоставлении муниципальной поддержки, указанного в пункте 2.7 настоящего раздела, инвестор один раз в квартал по электронной почте или почтовым отправлением (по его выбору) направляет в уполномоченный орган по сопровождению инвестиционных проектов информацию о ходе реализации инвестиционного проекта, отражающую текущую стадию реализации инвестиционного проекта с указанием фактических объемов его финансирования, количества созданных рабочих мест.

2.9. В течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении муниципальной поддержки инвестиционной деятельности в форме сопровождения инвестиционного проекта уполномоченный орган по сопровождению инвестиционных проектов включает инвестиционный проект в реестр инвестиционных проектов, находящихся на сопровождении в уполномоченном органе по сопровождению инвестиционных проектов (далее - реестр), по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

2.10. Уполномоченный орган по сопровождению инвестиционных проектов принимает решение о прекращении предоставления муниципальной поддержки инвестиционной деятельности в форме сопровождения инвестиционного проекта и об исключении инвестиционного проекта из реестра в следующих случаях:

- по письменному заявлению заявителя;

- в случае ликвидации (прекращения деятельности) заявителя;

- в случае принятия куратором инвестиционного проекта и заявителем совместного решения о прекращении работы в связи с завершением

инвестиционного проекта, отсутствием необходимости его дальнейшей муниципальной поддержки в форме сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна», оформленного в произвольной форме.

- в случае несоблюдения инвестором сроков реализации отдельных этапов инвестиционного проекта, обозначенных в паспорте, более чем на 9 месяцев.

- в случае непредставления более двух раз подряд информации, указанной в пункте 2.8 настоящего раздела.

2.11. В течение 3 рабочих дней со дня получения уполномоченным органом по сопровождению инвестиционных проектов соответствующего заявления или соответствующих сведений куратор инвестиционного проекта подготавливает служебную записку на имя Главы муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области, на основании которой в течение 14 рабочих дней со дня получения уполномоченным органом по сопровождению инвестиционных проектов соответствующего заявления или соответствующих сведений принимается решение о прекращении предоставления муниципальной поддержки инвестиционной деятельности в форме сопровождения инвестиционного проекта и об исключении инвестиционного проекта из реестра, которое оформляется распоряжением Администрации муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области (далее – распоряжение о прекращении предоставления муниципальной поддержки).

2.12. Уполномоченный орган по сопровождению инвестиционных проектов в течение 5 календарных дней со дня издания соответствующего распоряжения о прекращении предоставления муниципальной поддержки направляет заявителю уведомление о прекращении предоставления муниципальной поддержки инвестиционной деятельности в форме сопровождения инвестиционного проекта и об исключении инвестиционного проекта из реестра с указанием причины:

- по электронной почте (в случае направления заявителем заявки и приложенных к ней документов в электронном виде);

- почтовым отправлением (в случае направления заявителем заявки и приложенных к ней документов на бумажном носителе).

Приложение №1
к Порядку взаимодействия
Администрации муниципального
образования «Сафоновский район»
Смоленской области с субъектами
инвестиционной деятельности по
сопровождению инвестиционных
проектов на территории муниципального
образования «Сафоновский район»
Смоленской области

Форма

ЗАЯВКА
на получение муниципальной поддержки инвестиционной деятельности в
форме сопровождения инвестиционного проекта по принципу «одного окна»

Прошу рассмотреть вопрос о возможности сопровождения инвестиционного проекта:

(наименование инвестиционного проекта)

1. Основная информация об инвесторе (инициаторе) инвестиционного проекта:

наименование: _____

основной вид деятельности: _____

реквизиты: _____

(юридический и фактический адрес, телефон/факс, адрес электронной почты)

ФИО и наименование должности руководителя:

2. Основная информация об инвестиционном проекте:

объем инвестиций по инвестиционному проекту (млн. руб.): _____

значение реализации инвестиционного проекта (социальная, экономическая, экологическая, иная
(в зависимости от специфики проекта): _____

3. Данные контактного лица - инвестора (инициатора) инвестиционного проекта, ответственного за взаимодействие с Администрацией муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области при рассмотрении заявки и прилагаемых к ней документов и сопровождении инвестиционного проекта (ФИО, должность, контактный телефон/факс, адрес электронной почты, адрес местонахождения):

4. Информация о требуемом содействии по сопровождению инвестиционного проекта с указанием конкретных действий:

5. Инвестор (инициатор) инвестиционного проекта подтверждает:

- вся информация, содержащаяся в заявке и прилагаемых к ней документах, является достоверной;
- инвестор инвестиционного проекта не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;
- инвестор (инициатор) инвестиционного проекта не возражает против доступа к указанной в заявке и прилагаемых к ней документах информации всех лиц, участвующих в их рассмотрении;
- согласие на передачу и обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ФИО: _____

подпись: _____
М.П. (при наличии)

	Приложение № 2
	к Порядку взаимодействия Администрации муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области с субъектами инвестиционной деятельности по сопровождению инвестиционных проектов на территории муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области

Форма

ПАСПОРТ ИНВЕСТИЦИОННОГО ПРОЕКТА

(полное наименование организации в соответствии с учредительными документами/ФИО физического лица (осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица))

Инвестиционный проект:

(полное наименование инвестиционного проекта)

Номер контактного телефона _____

E-mail _____

I. СВЕДЕНИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ – ИНВЕСТОРЕ (ИНИЦИАТОРЕ) ИНВЕСТИЦИОННОГО ПРОЕКТА

Основной государственный регистрационный номер (ОГРН)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Код вида экономической деятельности по ОКВЭД (основной)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Местонахождения (адрес):

Субъект Российской Федерации _____

Район _____

Город _____

Населенный пункт (село, поселок и т.д.) _____

Улица (проспект, переулок и т.д.) _____

Номер дома (владения) _____

II. СВЕДЕНИЯ ОБ ИНВЕСТИЦИОННОМ ПРОЕКТЕ

1. Территория реализации инвестиционного проекта*:

1.1. Кадастровый номер (при его отсутствии – условный номер) находящегося в собственности/аренде (нужное подчеркнуть) организации земельного участка, на котором планируется реализация инвестиционного проекта:

1.2. Адрес:

Субъект Российской Федерации _____

Район _____

Город (при наличии) _____

Населенный пункт (при наличии) (село, поселок и т.д.) _____

Улица (проспект, переулок и т.д.) _____

Номер дома (владения) _____

Иное описание местоположения (при отсутствии официально присвоенного адреса) _____

2. Цель реализации инвестиционного проекта _____

3. Краткое содержание проекта _____

4. Целевые индикаторы инвестиционного проекта:

4.1. Производство товаров в ассортименте (укрупненно)

№ п/п	Наименование товара	Код по ОКП	Годовая проектная производственная мощность		
			Код единицы измерения по ОКЕИ	количество	млн. руб.

4.2. Количество создаваемых рабочих мест:

№ п/п	Квалификация, наименование профессии	Уровень образования	20__ год		20__ год		20__ год		Всего	
			Все го	Из них молодых специалистов	Все го	Из них молодых специалистов	Все го	Из них молодых специалистов	Всего	Из них молодых специалистов
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

4.3. Налоговые платежи от реализации инвестиционного проекта (тыс. руб.):

	Годы реализации инвестиционного проекта						
	1 год 20__г.	Последующие годы до получения дохода (отдельно по годам) 20__ г.	1-й год получения дохода 20__ г.	2-ой год получения дохода 20__ г.	3-й год получения дохода 20__ г.	4-ый год получения дохода 20__ г.	5-ый год получения дохода 20__ г.
Всего:							
в том числе по видам налогов:							
.....							

5. Возможность трудоустройства лиц с ограниченными возможностями: да/нет (нужное подчеркнуть).

6. Общий объем финансирования инвестиционного проекта (млн. руб.)

в том числе:

- новое строительство _____
(наименование объектов нового строительства, объемы финансирования) _____ ;
- реконструкция _____ ;
- техническое перевооружение _____ ;
- модернизация основных средств _____ .

7. Объем затрат на создание (приобретение) амортизируемого имущества (млн. руб.)**:

- затраты на строительные-монтажные работы _____ ;
- затраты на машины, оборудование, инструменты, инвентарь _____ ;
- прочие затраты _____ ;
- из них проектно-изыскательские работы _____ .

8. Источники финансирования инвестиционного проекта (млн. руб.):

- собственные средства организации _____ ;
- привлеченные источники _____ ;
- в том числе:
- кредиты банков _____ ;
- из них кредиты иностранных финансовых организаций и иных лиц _____ ;
- бюджетные средства (по видам бюджетов) _____ ;
- иные (указать какие) _____ .

9. Срок реализации инвестиционного проекта:

- начало реализации проекта _____ (год)
- планируемый год ввода в эксплуатацию _____ (год)
- планируемый год выхода на проектную мощность _____ (год)
- период реализации проекта, число лет с начала реализации проекта до ввода в эксплуатацию _____ (год/лет).

10. Срок окупаемости инвестиционного проекта _____ (год/лет).

11. График ежегодного объема капитальных вложений при реализации инвестиционного проекта (млн. руб.):

- 1-й год _____ ;
- 2-й год _____ ;
- 3-й год _____ ;
- 4-й год _____ ;
- 5-й год _____ .

12. Краткий анализ рынка сбыта _____

III. Технические характеристики инвестиционного проекта (требования к инвестиционной площадке)***

1. Площадь земельного участка, необходимого для реализации проекта (м ²)	
Площадь здания (помещения) (м ²) (при необходимости)	
- характеристика здания (помещения): этажность, высота потолков и т.д.	
2. Местоположение земельного участка, здания (помещения): приоритетный район, удаленность от границы области и т.д.)	
3. Электроснабжение:	
- требуемая мощность, МВт	
- категория потребления	
4. Газоснабжение (м ³ /час)	

5. Теплоснабжение, Ккал/час:	
6. Водоснабжение:	
- общее (м ³ /сутки)	
- питьевая (м ³ /сутки)	
- техническая (м ³ /сутки)	
7. Водоотведение хозяйственно-бытовых стоков (м ³ /сутки)	
8. Водоотведение ливневых вод (л/сек.)	
9. Подъездные пути:	
- необходимость ж/д подъездных путей	
- необходимость автодороги с твердым покрытием	

* При реализации инвестиционного проекта на нескольких земельных участках сведения, указанные в пункте 1 Раздела II заполняются в отношении каждого участка.

** Не учитываются затраты на приобретение легковых автомобилей, мотоциклов, спортивных, туристских и прогулочных судов, а также затраты на строительство и реконструкцию жилых помещений.

***Заполняется при наличии потребности в инвестиционной площадке.

Инвестор (инициатор) инвестиционного проекта

_____ / _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

« _____ » _____ 20____ г.

