

Утвержден  
приказом Контрольно-ревизионной  
комиссии муниципального  
образования «Сафоновский  
муниципальный округ» Смоленской  
области  
от «05» февраля 2026 года № 05

### **Отчет о деятельности**

#### **Контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования «Сафоновский муниципальный округ» Смоленской области за 2025 год**

Отчет о деятельности Контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования «Сафоновский муниципальный округ» Смоленской области за 2025 год составлен в соответствии с Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», областным законом от 23 июня 2011 года № 37-з «О Контрольно-счетной палате Смоленской области», положением о Контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования «Сафоновский муниципальный округ» Смоленской области, утвержденным решением Сафоновского окружного Совета депутатов от 23 октября 2024 года №19.

Деятельность Контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования «Сафоновский муниципальный округ» Смоленской области осуществлялась на основании плана работы на 2025 год, утвержденного приказом Контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования «Сафоновский муниципальный округ» Смоленской области от 09.01.2025 года № 02. План работы был выполнен в полном объеме.

В процессе своей работы в 2025 году Контрольно-ревизионная комиссия муниципального образования «Сафоновский муниципальный округ» Смоленской области осуществляла контрольную, экспертно-аналитическую и организационно-методическую работу.

#### **Экспертно-аналитическая деятельность**

В отчетном периоде Контрольно-ревизионной комиссией муниципального образования «Сафоновский муниципальный округ» Смоленской области подготовлено 135 заключения:

- в 1 квартале 2025 года Контрольно-ревизионной комиссией муниципального образования «Сафоновский муниципальный округ» Смоленской области составлено 23 заключения на проекты решений Сафоновского окружного Совета депутатов и проекты нормативно-правовые акты;
- во 2 квартале 2025 года составлено 73 заключения;

- в 3 квартале 2025 года - 6 заключений;
- в 4 квартале 2025 года составлено 33 заключений,

из них:

- В соответствии со статьей 264.2 Бюджетного кодекса РФ – 3 заключения на отчеты об исполнении бюджета муниципального образования «Сафоновский муниципальный округ» Смоленской области за 1 квартал 2025 года, 1 полугодие 2025 года, 9 месяцев 2025 года;
- 71 заключение на годовой отчет об исполнении бюджетов за 2024 год и по результатам внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных распорядителей бюджетов Сафоновского городского поселения, сельских поселений и муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области;
- 3 заключения на проекты решений Сафоновского окружного Совета депутатов «О внесении изменений и дополнений в решение Сафоновского окружного Совета депутатов «О бюджете муниципального образования «Сафоновский муниципальный округ» Смоленской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов»;
- 2 заключения на проект решения Сафоновского окружного Совета депутатов, «О бюджете муниципального образования «Сафоновский муниципальный округ» Смоленской области на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов»;
- 1 заключение на проект решения Сафоновского окружного Совета депутатов «Об утверждении прогнозного плана приватизации имущества на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов»;
- 13 заключений на проекты решений, затрагивающих вопросы имущества, находящегося в собственности Сафоновского муниципального округа Смоленской области;
- 1 заключение на проект решения о внесении изменений в Положение о бюджетном процессе;
- 2 заключения по вопросам налогообложения на территории муниципального образования;
- 1 заключение на проект решения об установлении размеров ставок арендной платы за земельные участки, находящиеся в государственной собственности, до разграничения государственной собственности на землю, и земельных участков, находящихся в муниципальной собственности;
- 6 заключений на проекты решений в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования «Сафоновский муниципальный округ» Смоленской области;
- 32 заключения по результатам финансово-экономической экспертизы проектов постановлений Администрации муниципального образования «Сафоновский муниципальный округ» Смоленской области о внесении изменений в муниципальные программы.

Цель заключений: подтверждение полноты и достоверности данных, оценка соблюдения законодательства РФ. Все проекты решений не противоречат требованиям налогового и бюджетного законодательств Российской Федерации.

Следует отметить, что при проведении экспертизы и анализа представляемых проектов нормативных правовых актов и отчетов об исполнении бюджетов, ряд допущенных ошибок устранялся в ходе проведения экспертно-аналитических мероприятий.

Проведение экспертно-аналитической работы способствует предотвращению нарушений, так как заключения готовятся на проекты решений и постановлений, что позволяет своевременно внести необходимые коррективы в ходе экспертно-аналитической работы и не допустить нарушения при принятии нормативных правовых актов.

Заключения по результатам экспертно-аналитической деятельности направлялись в Сафоновский окружной Совет депутатов и ответственным исполнителям проектов нормативных актов.

### **Контрольно-ревизионная деятельность**

В соответствии с годовым планом работы на 2025 год, утвержденного приказом Контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования «Сафоновский муниципальный округ» Смоленской области от 09.01.2025 года № 02 Контрольно-ревизионная комиссия муниципального образования «Сафоновский муниципальный округ» Смоленской области в отчетном периоде провела девять контрольных мероприятий, в том числе:

В 1 квартале 2025 года Контрольно-ревизионной комиссией муниципального образования «Сафоновский муниципальный округ» Смоленской области завершено проведение 1-ого контрольного мероприятия:

1. Совместная проверка финансово-хозяйственной деятельности муниципального унитарного предприятия «Горводоканал» за 2022-2025 годы.

Во 2 квартале 2025 года завершено проведение 2-х контрольных мероприятий:

1. Проверка правильности предоставления и использования субсидии Сафоновской районной общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов в 2024 году из бюджета муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области.
2. Проверка достоверности отчетов об исполнении муниципального задания, обоснованности (правильности начисления и выплаты) заработной платы по муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению «Средняя общеобразовательная школа №1» г.Сафоново Смоленской области за 2024 год.

В 3 квартале 2025 года Контрольно-ревизионной комиссией муниципального образования «Сафоновский муниципальный округ» Смоленской области проведено 4 контрольные мероприятия:

1. Проверка достоверности отчетов об исполнении муниципального задания, обоснованности (правильности начисления и выплаты заработной платы по муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению «Средняя общеобразовательная школа №7» г.Сафоново Смоленской области за 2024 -2025 годы.
2. Проверка правильности предоставления и использования субсидии Сафоновской районной общественной организации бывших малолетних узников фашистских концлагерей в 2024 году из бюджета муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области.
3. Проверка правильности предоставления и использования субсидии Сафоновской районной организации Смоленской областной общественной организации общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов» в 2024 году из бюджета муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области.
4. Аудит в сфере закупок на основании статьи 98 Федерального закона от 5апреля 2013года№44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Сафоновская детская художественная школа им. В.М. Кириллова».

В 4 квартале 2025 года завершено проведение 2-х контрольных мероприятий:

1. Проверка достоверности отчетов об исполнении муниципального задания, обоснованности (правильности начисления и выплаты заработной платы по муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению «Средняя общеобразовательная школа №8» г.Сафоново Смоленской области за 2024 -2025 годы.
2. Проверка проверки достоверности отчетов об исполнении муниципального задания, обоснованности (правильности начисления и выплаты) заработной платы по муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад №22 «Журавлик» г.Сафоново Смоленской области за 2024 -2025 годы.

Проверками охвачено объектов на общую сумму в размере 490980,9 тыс. рублей.

В соответствии с пунктом 2.1 раздела 2 плана работы Контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования «Сафоновский муниципальный округ» Смоленской области на 2025 год проведена совместная проверка финансово-хозяйственной деятельности

муниципального унитарного предприятия «Горводоканал» за 2022-2025 годы.

По результатам совместной проверки финансово-хозяйственной деятельности муниципального унитарного предприятия «Горводоканал» за 2022 – 2025 годы установлено следующее.

1. Согласно бухгалтерской отчетности МУП «Горводоканал» по итогам работы за 2023 год получен убыток в сумме 10 965,0 тыс. рублей, за 2024 год – 18 592,0 тыс. рублей.
2. Данные бухгалтерской отчетности предприятия свидетельствуют о наличии четко выраженной тенденции роста как дебиторской, так и кредиторской задолженности:
  - дебиторская задолженность по состоянию на 01.01.2025 года составила 29278,0 тыс. рублей, в том числе по расчетам с населением – 19084,8 тыс. рублей, с юридическими лицами – 10193,2 тыс. рублей. К уровню на 01.01.2024 года дебиторская задолженность МУП «Горводоканал» за 2024 год выросла на 8364,0 тыс. рублей или на 40,0%. В структуре дебиторской задолженности наибольший удельный вес составляет задолженность за населением на 01.01.2025 года – 65,2% (19084,8 тыс. рублей), на 01.01.2024 года – 66,4% (13882,6 тыс. рублей), на 01.01.2023 года – 29,4% (3617,7 тыс. рублей).
  - кредиторская задолженность по состоянию на 01.01.2025 года составила 49534,0 тыс. рублей, в том числе задолженность по налогам и сборам составила 10738,5 тыс. рублей, по расчетам социального страхования – 8780,8 тыс. рублей, по оплате труда – 10010,9 тыс. рублей, по расчетам с прочими дебиторами и кредиторами – 334,3 тыс. рублей. К уровню на 01.01.2024 года кредиторская задолженность МУП «Горводоканал» за 2024 год выросла на 21135,0 тыс. рублей или на 74,4%.
3. Собираемость платежей по МУП «Горводоканал» за 2023 год составила – 95,1%, в том числе по физическим лицам – 90,2%. За 2024 год собираемость составила – 95,2%, в том числе по физическим лицам – 95,4%.

В 2024 году МУП «Горводоканал» заключил с АО «АтомЭнергоСбыт» договор об оказании услуг №2010591300/СМ/ДХД/50.24 от 12.02.2024 года для организации ежемесячных начислений за жилищно-коммунальные услуги и включение в ЕПД. По состоянию на 01.01.2025 года МУП «Горводоканал» передано в АО «АтомЭнергоСбыт» 10971 лицевых счетов (в том числе по сельской местности 2992 л.с). Собираемость за 2024 год АО «АтомЭнергоСбыт» по переданным лицевым счетам для организации ежемесячных начислений за жилищно-коммунальные услуги и включение в ЕПД составила 75,2%.

МУП «Горводоканал» проводилась претензионная работа по взысканию задолженности. Так за 2023 год с должников – физических

лиц взыскано 245167,32 рублей, с должников – юридических лиц – 1577215,97 рублей. За 2024 год с должников – физических лиц 2094365,44 рублей, с должников – юридических лиц 6288085,32 рублей. Следует отметить неудовлетворительную работу предприятия по взысканию задолженности с потребителей услуг и контролю за актуализацией заключенных договоров.

4. Согласно утвержденному тарифу себестоимость предоставленных услуг по основному виду деятельности на 2023 год запланирована 133046,1 тыс.рублей, на 2024 год - 139624,3 тыс.рублей. Фактическая себестоимость предоставленных услуг за 2023 год составила 147786,1 тыс.рублей, за 2024 год – 168568,9 тыс.рублей. По сравнению с утвержденным тарифом фактическая себестоимость увеличена в 2023 году на 14740,0 тыс.рублей, в 2024 году на 28944,6 тыс.рублей. Наибольший удельный вес в общей сумме фактической себестоимости составляют расходы на заработную плату работников МУП «Горводоканал» с начислениями – 56,6% в 2023 году, 62,1% в 2024 году, при этом удельный вес расходов на заработную плату по тарифу составляет – 48,2% в 2023 году, 55,5% в 2024 году.
5. При анализе затрат электроэнергии, используемой на подъем воды, наблюдаются отклонения фактических показателей от плановых в сторону увеличения, что привело к дополнительным расходам в 2023 году на сумму 1 592,4 тыс. рублей, в 2024 году на сумму 4 158,1 тыс. рублей. Расход электроэнергии на 1 м<sup>3</sup> в 2023 году увеличился по отношению к данному показателю, утвержденному в тарифе на 0,06 кВт.ч/м<sup>3</sup>, в 2024 году на 0,03 кВт.ч/м<sup>3</sup>.

В связи с увеличением фактического расхода электроэнергии на 1м<sup>3</sup>, увеличилось количество электроэнергии, затраченной на реализацию водоснабжения. В 2023 году такие изменения привели к увеличению расходов на 619,2 тыс. рублей. В 2024 году - на 1 815,3 тыс. рублей, из которых 688,0 тыс. рублей – средства, потраченные в связи с перерасходом электроэнергии.

При анализе потерь воды в централизованных системах водоснабжения при транспортировке в общем объеме воды, поданной в водопроводную сеть, прослеживается следующее:

В 2023 году на электроэнергию для подъема воды было затрачено 30 237,6 тыс. рублей. Фактические потери составили 424,0 тыс. м<sup>3</sup>, что в денежном выражении составляет 4 154,8 тыс. рублей.

Согласно утвержденному тарифу потери воды учтены в размере 269,0 тыс. м<sup>3</sup> (в денежном выражении 2 507,2 тыс. рублей). Следовательно, неоправданные расходы или убытки предприятия по данным расходам в 2023 году составили 1 647,6 тыс. рублей за 155,0 тыс. м<sup>3</sup>. неоправданные расходы или убытки предприятия по итогам 2024 года составили 1 531,0 тыс. рублей за 135,4 тыс.м<sup>3</sup>.

Из-за увеличения удельного расхода электроэнергии при водоотведении (по отношению к показателю, учтенному в тарифе) на 0,09 кВт.ч./м<sup>3</sup> дополнительно в 2023 году было затрачено 2 479,4 тыс. рублей. В 2024 году расход электроэнергии, затраченной на водоотведение снизился на 0,14 кВт.ч./м<sup>3</sup> – это привело к экономии на сумму 3 539,0 тыс. рублей.

Дополнительные расходы МУП «Горводоканал», связанные с перерасходом электроэнергии, за 2023 год составили 4 746,2 тыс. рублей за 2024 год, в связи с экономией по водоотведению сложилась экономия в размере 192,7 тыс. рублей.

Доходы, не полученные в 2023 году в связи с потерями (155,0 тыс. м<sup>3</sup>), составили 8354,5 тыс. рублей. Доходы, не полученные в 2024 году в связи с потерями (135,4 тыс. м<sup>3</sup>), составили 7216,8 тыс. рублей.

Таким образом, потери в связи с перерасходом электроэнергии и недополученными доходами в МУП «Горводоканал» в 2023 году составили 13 100,7 тыс. рублей, в 2024 году 7 024,1 тыс. рублей. Предприятием ведется недостаточный контроль расхода электроэнергии на подъем воды и отсутствует контроль потерь воды в централизованных системах водоснабжения при транспортировке в общем объеме воды, поданной в водопроводную сеть.

6. В нарушение п. 3.12, п. 3.13 (подпункт «б») раздела 3 Устава МУП «Горводоканал»:
  - в ходе проверки расчетов с поставщиками и подрядчиками установлено следующее: предприятием использовались денежные средства в сумме 100,0 (сто) тыс. рублей на перечисление на мероприятие «Наш Новый год» в Крокус Сити Холл (приобретены билеты в количестве 10 шт.) Данные расходы не связаны с производством, реализацией и оказанием услуг МУП «Горводоканал».
  - не имея прибыли, при наличии убытка, не имея согласия собственника на предоставление займа, платежным поручением № 341719 от 13.12.2023 года были выведены из оборота денежные средства в размере 250,0 (двести пятьдесят) тыс. рублей путем выдачи займа работнику предприятия. Данная сумма денежных средств удержана из заработной платы работника за период с декабря 2023 года по сентябрь 2024 года включительно. На момент проверки задолженность отсутствует.
7. В нарушение пункта 1.9 Положения о порядке оплаты труда руководителей муниципальных унитарных предприятий муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области, утвержденного постановлением Администрации муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области от 13.04.2017 года №426, при утверждении штатного расписания на 16.01.2025 года нарушено соотношение должностного оклада заместителя руководителя предприятия к окладу директора, а именно разница составляет менее 10%.
8. При анализе утвержденных штатных расписаний за проверяемый период на 16.01.2025 года с 01.11.2022 года по 31.01.2025 года фонд оплаты

труда увеличился на 1 128,2 тыс.рублей в месяц и составил 9221,8 тыс.рублей. Дополнительно за указанный период введено четыре штатные единицы административно-управленческого персонала, что повлекло увеличение фонда оплаты труда с начислением в месяц 322,8 тыс.рублей. Все изменения в штатное расписание МУП «Горводоканал» вносились без учета фонда оплаты труда, включенного в тариф и без согласования с Администрацией муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области.

Начисленный фонд заработной платы с начислением по основной деятельности за 2023 год составил 83578,0 тыс. рублей, за 2024 год – 104639,7 тыс. рублей, что не превышает фонд оплаты труда согласно утвержденному штатному расписанию, но превышает фонд оплаты труда, утвержденный в тарифе. Согласно утвержденному тарифу фонд оплаты труда с начислениями на 2023 года составил – 64189,2 тыс.рублей, на 2024 год – 77518,5 тыс.рублей. Превышение фактического начисленного фонда оплаты труда по сравнению с фондом оплаты труда, утвержденным тарифом составило за 2023 год 19388,8 тыс.рублей, за 2024 год – 27121,2 тыс.рублей, что привело к росту кредиторской задолженности.

9. При наличии убытков предприятия, на основании приказов директора МУП «Горводоканал» выплачивались материальные помощи трем работникам предприятия в размере 114 345,00 (сто четырнадцать тысяч триста сорок пять) рублей каждому на общую сумму 343 035,00 (триста сорок три тысячи тридцать пять) рублей.
10. В нарушение пунктов 1.2, 3.1, 3.3 Положения о порядке оплаты труда руководителей муниципальных унитарных предприятий муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области, утвержденного постановлением Администрации муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области от 13.04.2017 года №426 директору МУП «Горводоканал»:
  - начислялась и выплачивалась ежемесячная премия в размере 50% по приказам МУП «Горводоканал», вместо утвержденных в Положении 40%. Излишне начисленная и выплаченная сумма составляет 127 467 (сто двадцать семь тысяч четыреста шестьдесят семь) рублей 41 коп;
  - произведено начисление и выплата дополнительного премирования и вознаграждения по итогам работы за 2023 год по приказам МУП «Горводоканал» в сумме 260 000 (двести шестьдесят тысяч) рублей.
11. В нарушение дополнительного соглашения к трудовому договору от 02.05.2023 года:
  - за использование личного транспортного средства KIA CARNIVAL гос. № А111ВХ67 директору МУП «Горводоканал» была установлена ежемесячная выплата на содержание данного средства в размере 2400,00 рублей в месяц, вместо установленных 1200,00 рублей,

указанных в соглашении. За период с 01.01.2024 года по 30.11.2024 года переплата составила 13200 (тринадцать тысяч двести) рублей.

- дополнительно, сверх установленных 1200,00 рублей в месяц, произведены расходы на содержание и обслуживание автомашины KIA CARNIVAL гос. № А111ВХ67 (техническое обслуживание автомашины, приобретение запасных частей, расходы на автомойку, обработку кожи сидений очистителем и кондиционером, чернение резины, обработку кузова КВАРЦ, мойку заднего стекла спецсредствами) в сумме 458924 четыреста пятьдесят восемь девятьсот двадцать четыре) рубля 78 коп.

12. В нарушение приказа Минтранса России от 28.09.2022 №390 «Об утверждении состава сведений, указанных в части 3 статьи 6 Федерального закона от 8 ноября 2007 г. №259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», и порядка оформления или формирования путевого листа», при проверке путевых листов легкового автомобиля KIA CARNIVAL гос. № А111ВХ67 установлены нарушения: путевой лист легкового автомобиля выдавался один раз в месяц на период с первого числа и до конца месяца, предрейсовый контроль технического состояния транспортного средства, предрейсовый медицинский осмотр проводились один раз в месяц первого числа, послерейсовый медицинский осмотр в последнее число месяца. Отметка о прохождении послерейсового медицинского осмотра есть не во всех путевых листах. Показания спидометра (одометра) внесены на первое и на последнее числа месяца. В маршруте движения ежемесячно обозначены поездки в Москву (2-3 поездки), Рославль, Гагарин, Велиж, Смоленск, Духовщина, Вязьма без соответствующих документов о направлении директора МУП «Горводоканал» в командировки в эти города, что говорит о необоснованности этих поездок. Имеются случаи заправки дизельного топлива, в пунктах не обозначенных в путевых листах. Перемещение по городу Сафоново и Сафоновскому району в путевых листах не обозначено. Так же путевые листы выдавались в период очередного ежегодного отпуска. Таким образом, можно сделать вывод, что автомашина KIA CARNIVAL гос. № А111ВХ67 использовалась не по служебным делам. За 2023 год произведена заправка дизельным топливом в количестве 2405 литров на сумму 112563,29 рублей. За 2024 год - в количестве 3484,46 литров на сумму 199888,19 рублей.

Отчет о результатах контрольного мероприятия совместная проверка финансово-хозяйственной деятельности муниципального унитарного предприятия «Горводоканал» за 2022-2025 годы направлен Главе муниципального образования «Сафоновский муниципальный округ» Смоленской области, Председателю Сафоновского окружного Совета депутатов, Сафоновскому межрайонному прокурору.

В соответствии с пунктом 2.2 раздела 2 плана работы Контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования «Сафоновский муниципальный округ» Смоленской области на 2025 год проведена проверка достоверности отчетов об исполнении муниципального задания, обоснованности (правильности начисления и выплаты) заработной платы по муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению «Средняя общеобразовательная школа №1» г.Сафоново Смоленской области за 2024 год.

В ходе контрольного мероприятия выявлены нарушения: Федерального закона от 6 декабря 2011 г. N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Бюджетного кодекса РФ, Трудового кодекса РФ, Положения об оплате труда работников МБОУ СОШ №1 г.Сафоново.

Муниципальное задание МБОУ СОШ №1 г.Сафоново на 2024 год и на плановый период 2025-2026 годов доведено комитетом по образованию 31.01.2024 года (приказ комитета по образования от 31.01.2024 года №28), что соответствует пункту 2.2 Положения.

Изменения в муниципальные задания на 2024 год и на плановый период 2025-2026 годов в проверяемом периоде не вносились.

Согласно предоставленному муниципальному заданию на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов, МБОУ СОШ №1 г.Сафоново предоставляет следующие муниципальные услуги:

- реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования;
- реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования;
- реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования.

По данным отчета о выполнении муниципального задания за 2024 год показатели, характеризующие объем муниципальной услуги выполнены:

- реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования на 100% или 172 чел.;
- реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования на 98,2% или 226 чел.;
- реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования на 100,0% или 31 чел.

В предоставленных отчетах о выполнении муниципального задания за 2024 год имеются случаи несоответствия фактических показателей муниципальных услуг. Неправильный подсчет количественного показателя потребителей муниципальных услуг приводит к искажению отчетности, завышению или занижению уровня выполнения муниципального задания.

В соответствии с Приказом Минфина России от 21.07.2011 года №86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта» (далее – Приказ 86н) муниципальные

задания и отчеты о выполнении за 2024 год размещены на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru).

В соответствии с пунктом 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - БК РФ) и пунктом 4.10 Положения финансовое обеспечение выполнения муниципального задания сформировано с учетом утвержденных нормативных затрат. Приказом комитета по образованию от 28.12.2023 года №733 утвержден Порядок определения базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг (работ) и корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат на оказание муниципальных услуг (работ) муниципальными бюджетными учреждениями муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области в сфере образования на 2024 год. Также приказом комитета по образованию от 28.12.2023 года №735 утверждены нормативы на оказание муниципальных услуг муниципальными бюджетными учреждениями, базовых нормативных бюджетных затрат на имущество муниципальных бюджетных учреждений в сфере образования, физической культуры и спорта на 2024 год и корректирующих коэффициентов к ним.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания МБОУ СОШ №1 г.Сафоново осуществляется за счет средств субвенции из областного бюджета и бюджета муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области.

Между комитетом по образованию и МБОУ СОШ №1 г.Сафоново заключено соглашение о порядке и условиях предоставления субсидии из бюджета муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на 2024 год - №1 от 09.01.2024 года.

Главный распорядитель согласно заключенному соглашению определяет размер субсидии на финансовое обеспечение муниципального задания и перечисляет учреждению в соответствии с графиком перечисления Субсидии.

Таким образом, субсидия на финансовое обеспечение муниципального задания МБОУ СОШ №1 г.Сафоново на 01.01.2024 года составила 26165,0 тыс.рублей. В течение проверяемого периода в размер субсидии на муниципальное задание вносились изменения. Согласно предоставленному плану финансово-хозяйственной деятельности от 31.12.2024 года субсидия на муниципальное задание на 2024 год составила 29390,6 тыс.рублей.

Проверка порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности (далее – план ФХД) МБОУ СОШ №1 г.Сафоново проведена в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Требованиями к плану финансово- хозяйственной деятельности государственного (муниципального)

учреждения, утвержденных приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31.08.2018 №186н (далее – Приказ 186н).

В ходе проверки установлено, что форма плана ФХД соответствует форме по Приказу 186н. Планы ФХД утверждены главным распорядителем – комитетом по образованию.

Плановые показатели по поступлениям сформированы в разрезе каждого вида финансирования: субсидии на финансовое обеспечение муниципального задания, субсидии на иные цели, поступления от оказания услуг, предоставление которых осуществляется на платной основе.

В течение 2024 года в планы ФХД вносились изменения 18 раз. Расходы МБОУ СОШ №1 г.Сафоново за 2024 год исполнены в пределах утвержденных планов ФХД.

В соответствии с Приказом 86н планы ФХД за 2024 год размещены на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru).

Плановые показатели по поступлениям в планах ФХД формировались в разрезе:

- субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания;
- целевых субсидий;
- доходов от собственности.

Всего доходы поступившие в МБОУ СОШ №1 г.Сафоново за 2024 год составили 39039,4 тыс.рублей, в том числе субсидия на муниципальное задание 2024 год – 29390,6 тыс.рублей, субсидия на иные цели за 2024 год 8529,3 тыс.рублей, доходы от оказания платных услуг 1119,5 тыс.рублей.

Общий объем расходов за 2024 год составил 38598,7 тыс.рублей, в том числе за счет:

- субсидии на финансовое обеспечение муниципального задания – 29342,8 тыс.рублей;
- субсидии на иные цели - 8158,0 тыс.рублей ;
- от оказания платных услуг– 1097,9 тыс.рублей .

Наибольшую долю расходов в 2024 году за счет субсидии на финансовое обеспечение муниципального задания составляют расходы на заработную плату – 98,0%.

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 29.12.2018 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» установление штатного расписания, прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров относится к компетенции образовательных учреждений.

В МБОУ СОШ №1 г.Сафоново численность сотрудников устанавливается на основе штатных расписаний и тарификаций исходя из количества учеников, учебных часов, предусмотренных учебным планом и образовательной программой.

МБОУ СОШ №1 г.Сафоново к проверке предоставлены штатные расписания по состоянию на 01.01.2024 года, на 01.09.2024 года, на 01.01.2025 года. Все штатные расписание утверждены директором МБОУ СОШ №1 г.Сафоново.

Анализ штатных расписаний по состоянию на 01.01.2024 года и на 01.01.2025 года показал, что по сравнению со штатным расписанием на 01.01.2024 года количество штатных единиц по состоянию на 01.01.2025 года уменьшилось на 0,86 шт.ед. Сокращение штатных единиц произошло за счет уменьшения педагогического и учебно-воспитательного состава.

Документами, устанавливающими порядок формирования системы оплаты труда в МБОУ СОШ №1 г.Сафоново, являются:

- коллективный договор МБОУ СОШ №1 г.Сафоново подписан 11.01.2023 года директором МБОУ СОШ №1 г.Сафоново и согласован с председателем первичной организации профсоюза МБОУ СОШ №1 г.Сафоново (далее - Коллективный договор);
- положение об оплате труда работников МБОУ СОШ №1 г.Сафоново, утвержденное приказом директора МБОУ СОШ №1 г.Сафоново от 31.08.2022 года №118 (далее - Положение об оплате труда МБОУ СОШ №1 г.Сафоново);
- положение о распределении фонда стимулирующих выплат работникам МБОУ СОШ №1 г.Сафоново, утвержденное приказом директора МБОУ СОШ №1 г.Сафоново от 30.08.2023 года №115;
- положение о распределении фонда стимулирующих выплат работникам МБОУ СОШ №1 г.Сафоново, утвержденное приказом директора МБОУ СОШ №1 г.Сафоново от 31.08.2024 года №118;
- трудовые договора с работниками МБОУ СОШ №1 г.Сафоново;
- тарификационные списки работников МБОУ СОШ №1 г.Сафоново за 2024 год;
- приказы директора МБОУ СОШ №1 г.Сафоново по личному составу за 2024 год;
- табеля учета и использования рабочего времени за проверяемый период;
- расчетные ведомости по начислению заработной платы работникам МБОУ СОШ №1 г.Сафоново за 2024 год.

Положение об оплате труда МБОУ СОШ №1 г.Сафоново утверждено директором МБОУ СОШ №1 г.Сафоново 31.08.2022 года в соответствии с Положением об оплате труда муниципального района. Однако при внесении изменений в муниципальный нормативный акт, в положение об оплате труда МБОУ СОШ №1 г.Сафоново изменения не вносились. Таким образом, в ходе проверки установлено несоответствие размеров окладов в положение об оплате труда МБОУ СОШ №1 г.Сафоново и в утвержденных штатных расписаниях за проверяемый период.

Заработная плата работников МБОУ СОШ №1 г.Сафоново состоит из должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего

характера. Размеры должностных окладов педагогических работников МБОУ СОШ №1 г.Сафоново устанавливаются в зависимости от образования, квалификации, стажа работы.

Приказы и протоколы МБОУ СОШ №1 г.Сафоново с подписями ознакомления представлены к проверке в полном объеме.

Приказами МБОУ СОШ №1 от 12.09.2023 года №155, от 06.09.2024 года №125 установлена педагогическая нагрузка (в том числе и домашнее обучение) для педагогических работников МБОУ СОШ №1 с 01.09.2023 года и с 01.09.2024 года.

Согласно Приложению №1 к приказу Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 года № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) для педагогических работников устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю. Однако некоторым педагогическим работникам МБОУ СОШ №1 г.Сафоново учебная нагрузка установлена более 36 часов в неделю. Данный факт связан с отсутствием кадров.

При выборочной проверке начисления заработной платы работникам МБОУ СОШ №1 г.Сафоново установлено следующее:

- неправомерное начисление заработной платы советнику директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, в связи с ошибкой в составлении приказа;
- начисление доплат заместителю директора по ставке учителя, а не заместителя директора;
- начисление отпускных без предоставления приказа;
- неправильное распределение часов в тарификационных списках внеурочной деятельности и обучения на дому,
- отсутствие начисления процентов за обучение на дому с детьми ОВЗ;
- нарушения при составлении трудовых договоров на работников учреждения, отсутствие дополнительных соглашений,
- установлены нарушения при начислении выплат педагогическим работникам за обучение на дому.

Общая сумма излишне начисленной и выплаченной заработной платы за 2024 год составила 21364,05 рублей, недоплата - 38453,81 рублей.

В ходе выборочной проверки своевременного перечисления отпускных и расчетов при увольнении работникам МБОУ СОШ №1 г.Сафоново за 2024 год, нарушений срока выплаты не установлено.

В соответствии с Приказом Минфина России от 30.03.2015 № 52н "Об утверждении форм первичных учётных документов и регистров бухгалтерского учёта, применяемых органами государственной власти

(государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению", сведения о начислении заработной платы отражаются в Карточках-справках. В ходе проверки заполнения показателей в Карточках – справках за 2024 год по работникам МБОУ СОШ №1 г.Сафоново нарушений не установлено. При оформлении данных карточек-справок за 2024 год отсутствует подпись исполнителя либо ответственного лица.

При выборочной проверке за январь, февраль, август, сентябрь, декабрь 2024 года соответствия сумм выплаченных платежными поручениями и реестрами по перечислению заработной платы работникам МБОУ СОШ №1 г.Сафоново и сумм по ведомостям свода начислений, удержаний, выплат нарушений не установлено.

Акт проверки и представление направлены в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №1» г.Сафоново Смоленской области и муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия муниципальных образовательных учреждений муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области». Отчет о результатах контрольного мероприятия направлен Главе муниципального образования «Сафоновский муниципальный округ» Смоленской области, в Сафоновский окружной Совет депутатов, в Управление образования Администрации муниципального образования «Сафоновский муниципальный округ» Смоленской области.

В соответствии с пунктом 2.3 раздела 2 плана работы Контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования «Сафоновский муниципальный округ» Смоленской области на 2025 год проведена проверка достоверности отчетов об исполнении муниципального задания, обоснованности (правильности начисления и выплаты) заработной платы по муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению «Средняя общеобразовательная школа №7» г.Сафоново Смоленской области за 2024 - 2025 годы.

В ходе контрольного мероприятия выявлены нарушения: Федерального закона от 6 декабря 2011 г. N 402-ФЗ « О бухгалтерском учете», Бюджетного кодекса РФ, Трудового кодекса РФ, Положения об оплате труда работников МБОУ СОШ №7 г.Сафоново.

Муниципальное задание МБОУ СОШ №7 г.Сафоново на 2024 год и на плановый период 2025-2026 годов доведено комитетом по образованию 31.01.2024 года (приказ от 31.01.2024 года №28), на 2025 год и на плановый период 2026-2027 годов доведено Управлением образования (приказ от 31.01.2025 года №42), что соответствует пункту 2.2 Положения.

Изменения в муниципальные задания на 2024 год и на 2025 год в проверяемом периоде не вносились.

Согласно предоставленным муниципальным заданиям, МБОУ СОШ №7 г.Сафоново предоставляет следующие муниципальные услуги:

- реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования;
- реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования;
- реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования.

Предоставленные отчеты о выполнении муниципального задания за 2024 год и 3 месяца 2025 года подписаны в соответствии с разделом 3 Положения.

По данным отчета о выполнении муниципального задания за 2024 год показатели, характеризующие объем муниципальной услуги выполнены:

- реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования на 100% или 281 чел.;
- реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования на 99,0% или 316 чел.;
- реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования на 100,0% или 41 чел.

По данным отчета о выполнении муниципального задания за 3 месяца 2025 год показатели, характеризующие объем муниципальной услуги выполнены:

- реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования на 100% или 278 чел.;
- реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования на 94,5% или 310 чел.;
- реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования на 100,0% или 48 чел.

В предоставленных отчетах о выполнении муниципального задания за 2024 год и за 3 месяца 2025 года имеются случаи несоответствия фактических показателей муниципальных услуг. Неправильный подсчет количественного показателя потребителей муниципальных услуг приводит к искажению отчетности, завышению или занижению уровня выполнения муниципального задания.

В соответствии с Приказом Минфина России от 21.07.2011 года №86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта» (далее – Приказ 86н) муниципальные задания и отчеты о выполнении за проверяемый период размещены на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru).

В соответствии с пунктом 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - БК РФ) и пунктом 4.10 Положения финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

сформировано с учетом утвержденных нормативных затрат. Приказами комитета по образованию от 28.12.2023 года №733, от 28.12.2024 года №794 утверждены Порядок определения базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг (работ) и корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат на оказание муниципальных услуг (работ) муниципальными бюджетными учреждениями муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области в сфере образования на 2024 и 2025 годы. Также приказами комитета по образованию от 28.12.2023 года №735, от 28.12.2024 года №795 утверждены нормативы на оказание муниципальных услуг муниципальными бюджетными учреждениями, базовых нормативных бюджетных затрат на имущество муниципальных бюджетных учреждений в сфере образования, физической культуры и спорта на 2024 и 2025 годы и корректирующих коэффициентов к ним.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания МБОУ СОШ №7 г.Сафоново в проверяемом периоде осуществлялось за счет средств субвенции из областного бюджета и средств бюджетов муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области и муниципального образования «Сафоновский муниципальный округ» Смоленской области.

Между комитетом по образованию и МБОУ СОШ №7 г.Сафоново заключены соглашения:

- о порядке и условиях предоставления субсидии из бюджета муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на 2024 год - №7 от 09.01.2024 года;
- о порядке и условиях предоставления субсидии из бюджета муниципального образования «Сафоновский муниципальный округ» Смоленской области на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на 2025 год - №7 от 09.01.2025 года.

Главный распорядитель согласно заключенному соглашению определяет размер субсидии на финансовое обеспечение муниципального задания и перечисляет учреждению в соответствии с графиком перечисления Субсидии.

Субсидия на финансовое обеспечение муниципального задания МБОУ СОШ №7 г.Сафоново на 01.01.2024 года составила 30517,5 тыс.рублей. В течение 2024 года в размер субсидии на муниципальное задание вносились изменения. Согласно предоставленному плану финансово-хозяйственной деятельности от 31.12.2024 года субсидия на муниципальное задание на 2024 год составила 32576,0 тыс.рублей. Однако ни в муниципальное задание, ни в приказ комитета по образованию об утверждении нормативов на оказания муниципальных услуг учреждения в течение года изменения не вносились.

Субсидия на финансовое обеспечение муниципального задания МБОУ СОШ №7 г.Сафоново на 01.01.2025 года составила 37802,2

тыс.рублей. За 3 месяца 2025 года в план финансово-хозяйственной деятельности вносилось одно изменение. Согласно предоставленному плану финансово-хозяйственной деятельности от 31.03.2025 года субсидия на муниципальное задание на 2025 год составила 37522,2 тыс.рублей. Однако, изменения не вносились ни в муниципальное задание, ни в приказ комитета по образованию об утверждении нормативов на оказания муниципальных услуг учреждения.

Проверка порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности (далее – план ФХД) МБОУ СОШ №7 г.Сафоново проведена в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», требованиями к плану финансово- хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения, утвержденных приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31.08.2018 №186н (далее – Приказ 186н).

В ходе проверки установлено, что форма плана ФХД соответствует форме по Приказу 186н. Планы ФХД утверждены главным распорядителем – комитетом по образованию (управлением образования).

Плановые показатели по поступлениям сформированы в разрезе каждого вида финансирования: субсидии на финансовое обеспечение муниципального задания, субсидии на иные цели, поступления от оказания услуг, предоставление которых осуществляется на платной основе.

В течение 2024 года в планы ФХД вносились изменения 9 раз. Расходы МБОУ СОШ №7 г.Сафоново за 2024 год исполнены в пределах утвержденных планов ФХД. За 1 квартал 2025 года изменения в планы ФХД вносились 1 раз.

В соответствии с Приказом 186н планы ФХД за 2024 -2025 годы размещены на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru).

Плановые показатели по поступлениям в планах ФХД формировались в разрезе:

- субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания;
- целевых субсидий;
- доходов от собственности.

Плановые показатели по расходам в планах ФХД формировались в разрезе:

- оплаты труда и начислений на выплаты по оплате труда;
- услуг связи;
- коммунальных услуг;
- работ, услуг по содержанию имущества;
- прочих работ, услуг;
- приобретения основных средств;
- приобретения нематериальных активов;
- приобретения материальных запасов;

-прочих расходов;

-иных выплат, не запрещенных законодательством РФ.

Проверкой установлено, случаев превышения кассового расхода над плановыми показателями по КВР в 2024 году и 1 квартале 2025 года в учреждении не выявлено.

Всего доходы поступившие в МБОУ СОШ №7 г.Сафоново за 2024 год составили 45331,6 тыс.рублей, в том числе субсидия на муниципальное задание 2024 год – 32576,0 тыс.рублей, субсидия на иные цели за 2024 год 12563,3 тыс.рублей, доходы от оказания платных услуг 192,3 тыс.рублей.

Общий объем расходов за 2024 год составил 45204,1 тыс.рублей, в том числе за счет:

- субсидии на финансовое обеспечение муниципального задания – 32632,1 тыс.рублей;
- субсидии на иные цели – 12377,5 тыс.рублей ;
- от оказания платных услуг– 194,5 тыс.рублей.

Всего доходы запланированные в МБОУ СОШ №7 г.Сафоново на 2025 год составили 52378,4 тыс.рублей, в том числе субсидия на муниципальное задание 2025 год – 37522,2 тыс.рублей, субсидия на иные цели на 2025 год 14386,2 тыс.рублей, доходы от оказания платных услуг 470,0 тыс.рублей.

Общий объем расходов за 1 квартал 2025 года составил 11472,9 тыс.рублей, в том числе за счет:

- субсидии на финансовое обеспечение муниципального задания – 8613,6 тыс.рублей;
- субсидии на иные цели – 2821,3 тыс.рублей ;
- от оказания платных услуг– 38,0 тыс.рублей.

Наибольшую долю расходов в 2024 году и 1 квартале 2025 года за счет субсидии на финансовое обеспечение муниципального задания составляют расходы на заработную плату – 97,1%, в 1 квартале 2025 года - 98,9%.

Документами, устанавливающими порядок формирования системы оплаты труда в МБОУ СОШ №7 г.Сафоново, являются:

- коллективный договор МБОУ СОШ №7 г.Сафоново подписан 15.09.2020 года директором МБОУ СОШ №7 г.Сафоново и согласован с председателем первичной организации профсоюза МБОУ СОШ №7 г.Сафоново (далее - Коллективный договор);
- положение об оплате труда работников МБОУ СОШ №7 г.Сафоново, подписанное директором МБОУ СОШ №7 г.Сафоново 10.01.2022 года (далее - Положение об оплате труда МБОУ СОШ №7 г.Сафоново);
- положение о распределении фонда стимулирующих выплат работникам МБОУ СОШ №7 г.Сафоново, утвержденное приказом директора МБОУ СОШ №7 г.Сафоново от 01.09.2023 года №113 КПЛС;
- положение о распределении фонда стимулирующих выплат работникам МБОУ СОШ №7 г.Сафоново, утвержденное приказом

директора МБОУ СОШ №7 г.Сафоново от 02.09.2024 года №131 КПЛС;

- трудовые договора с работниками МБОУ СОШ №7 г.Сафоново;
- тарификационные списки работников МБОУ СОШ №7 г.Сафоново за 2024 год, за 1 квартал 2025 года;
- приказы директора МБОУ СОШ №7 г.Сафоново по личному составу за 2024 год, за 1 квартал 2025 года;
- табеля учета и использования рабочего времени за проверяемый период;
- расчетные ведомости по начислению заработной платы работникам МБОУ СОШ №7 г.Сафоново за 2024 год, за 1 квартал 2025 года.

Анализ штатных расписаний по состоянию на 01.01.2024 года и на 01.01.2025 года показал, что по сравнению со штатным расписанием на 01.01.2024 года количество штатных единиц по состоянию на 01.01.2025 года увеличилось на 3,19 штатные единицы. Рост произошел за счет увеличения педагогического и учебно-воспитательного состава.

В соответствии со штатным расписанием, по состоянию на 01.01.2024 года количество штатных единиц составило 102,43 единицы.

Фактическая численность работников МБОУ СОШ №7 г.Сафоново на момент проверки соответствует утвержденной штатной численности.

Положение об оплате труда МБОУ СОШ №7 г.Сафоново подписано директором МБОУ СОШ №7 г.Сафоново 10.01.2022 года, но не утверждено нормативным актом учреждения. Положение об оплате труда МБОУ СОШ №7 г.Сафоново составлено не в соответствии с утвержденным Положением об оплате труда муниципального района. В Положении об оплате труда МБОУ СОШ №7 г.Сафоново ссылаются на нормативные документы Смоленской области и муниципального района которые уже не действовали на момент подписания данного Положения. Размеры окладов в положение об оплате труда МБОУ СОШ №7 г.Сафоново отсутствуют. Таким образом, можно сделать вывод что Положение об оплате труда МБОУ СОШ №7 г.Сафоново на проверяемый период отсутствует. Начисление и выплата заработной платы в проверяемый период производиться на основании Положения об оплате труда муниципального района.

Заработная плата работников МБОУ СОШ №7 г.Сафоново состоит из должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера. Размеры должностных окладов педагогических работников МБОУ СОШ №7 г.Сафоново устанавливаются в зависимости от образования, квалификации, стажа работы.

Приказы и протоколы МБОУ СОШ №7 г.Сафоново представлены к проверке в полном объеме, подписи ознакомления отсутствуют.

При выборочной проверке трудовых договоров, заключенных с работниками МБОУ СОШ №7 г.Сафоново установлено следующее:

- в трудовые договора не вносились своевременно изменения, касаемые изменений в размере должностного оклада (не составлялись

дополнительные соглашения), что является нарушением статьи 136 Трудового кодекса Российской Федерации.

-при заключении срочных трудовых договоров не указаны права и обязанности работника и работодателя;

- в некоторых трудовых договорах не указан размер заработной платы (п.11);

-в трудовых договорах заключенных с работниками Центра точки роста в пункте 2 работа для работников в центре «Точка роста» указана как основная, в тоже время данная работа является по совместительству.

Приказами МБОУ СОШ №7 г.Сафоново от 01.09.2023 года №113 КПЛС, от 02.09.2024 года №131 КПЛС утверждены положения о распределении фонда стимулирующих выплат работникам МБОУ СОШ №7 г.Сафоново (далее – положение о стимулирующих выплатах).

Приложением №1 к положению о стимулирующих выплатах утвержден перечень доплат и надбавок. Приказами МБОУ СОШ №7 от 01.09.2023 года №113 КПЛС, от 02.09.2024 года №131 КПЛС установлены ежемесячные доплаты и надбавки. Однако в приказах ссылаются на Положение о доплатах и надбавках к должностным окладам работников МБОУ СОШ №7 г.Сафоново на текущий учебный год, которое отсутствует в данный период. Все выплаты и надбавки внесены в тарификационные списки на 01.09.2023 года и на 01.09.2024 года.

Приложением №2 к положению о стимулирующих выплатах утвержден перечень стимулирующих выплат. Перечень стимулирующих выплат утвержден в разрезе критериев. Размер стимулирующих выплат утвержден в баллах. Пунктом 3.5 положения предусмотрено предоставление оценочных листов работниками МБОУ СОШ №7 г.Сафоново самостоятельно в комиссию по установлению выплат.

Приложением №3 к положению предусмотрен образец оценочного листа. К проверке приложение №3 не предоставлено. К проверке МБОУ СОШ №7 г.Сафоново предоставлены оценочные листы. В ходе проверки оценочных листов установлено: оценочные листы составлены в произвольной формы, отсутствуют подписи работников.

Пунктом 3.8 положения о стимулирующих выплатах определен порядок размера стимулирующих выплат каждому работнику.

На проверку предоставлено 6 протоколов заседания комиссии по распределению стимулирующих выплат работникам, на основании которых директор МБОУ СОШ №7 г.Сафоново издал 6 приказов о распределении стимулирующих надбавок. Все приказы по распределению стимулирующих надбавок предоставлены без подписей ознакомления работников. В протоколах заседания комиссии по распределению стимулирующих выплат за январь-март, декабрь 2024 года (Точка роста) отсутствует стоимость 1 балла и общее количество баллов. Кроме того в протоколе за декабрь 2024 года размер стимулирующих выплат не соответствует стоимости балла. В

протоколе за сентябрь- октябрь 2024 года (точка роста) вообще отсутствует распределение баллов, а размер стимулирующих выплат распределен процентами, что противоречит положению о стимулирующих выплатах. В приказах о распределении стимулирующих выплат (Точка роста) произведена ссылка на не существующее Положение о доплатах и надбавках к должностным окладам работников МБОУ СОШ №7 г.Сафоново. Также в текстовой части приказов не прописан общий размер выплат.

При проверке остальных протоколов установлено следующее: в протоколе №2 от 08.10.2024 года отсутствует стоимость 1 балла. В протоколе №3 от 31.01.2025 года отсутствует общее количество баллов. Кроме того, в ходе проверки установлены технические ошибки в протоколах при подсчете размера выплат.

При проверке штатных расписаний и тарификационных списков МБОУ СОШ №7 г.Сафоново было установлено следующее:

- нарушения в начислении доплат за проверку тетрадей;
- нарушения в начислении процентов за обучение на дому с детьми ОВЗ;
- нарушения в начислении стимулирующих выплат;
- нарушения в начислении заработной платы преподавателю ОБЖ.

Излишне начисленная и выплаченная заработная плата за 2024 год и за 1 квартал 2025 года составила 82667,59 рублей, недоплата - 54242,67рубля.

В ходе выборочной проверки своевременного перечисления отпускных, выплат компенсации при увольнении работникам МБОУ СОШ №7 г.Сафоново за 2024 год и за 1 квартал 2025 года установлены нарушения сроков выплаты.

При сплошной проверке соответствия сумм выплаченных платежными поручениями и реестрами по перечислению заработной платы работникам МБОУ СОШ №7 г.Сафоново и сумм по ведомостям свода начислений, удержаний, выплат установлены технические ошибки, которые в ходе проверки были исправлены.

Кроме того в сводах начислений, удержаний, выплат учтаны межрасчетные выплаты произведенные месяцем позже, что влечет к искажению бухгалтерской отчетности и является нарушением Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».

Акт проверки и представление направлены в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №7» г.Сафоново Смоленской области и муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия муниципальных образовательных учреждений муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области». Отчет о результатах контрольного мероприятия направлен Главе муниципального образования «Сафоновский муниципальный округ» Смоленской области, в Сафоновский окружной Совет депутатов, в Управление образования Администрации

муниципального образования «Сафоновский муниципальный округ» Смоленской области.

В соответствии с пунктами 2.4, 2.6, 2.9 раздела 2 плана работы Контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования «Сафоновский муниципальный округ» Смоленской области на 2025 год проведена проверка правильности предоставления субсидий общественным организациям :

- Сафоновской районной общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов,
- Сафоновской районной общественной организации бывших малолетних узников фашистских концлагерей,
- Сафоновской районной организации Смоленской областной общественной организации общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов».

В соответствии с пунктом 3 статьи 78 Бюджетного кодекса, Положений регулирующих предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, Контрольно-ревизионная комиссия муниципального образования «Сафоновский муниципальный округ» Смоленской области ежегодно проводит проверки соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

Решением Сафоновского районного Совета депутатов «О бюджете муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» от 15.12.2023 года № 42/1 для предоставления субсидии некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными бюджетными учреждениями, муниципальными автономными учреждениями и муниципальными казенными учреждениями из бюджета муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области (далее – субсидии) предусмотрены бюджетные ассигнования по подразделу 1006 «Другие вопросы в области социальной политики», целевой статьи 98 0 02 65000 «Субсидии отдельным некоммерческим организациям и иным некоммерческим объединениям», виду расходов 630 «Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний)» в размере 760,0 тыс.рублей.

В соответствии с пунктом 3 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, нормативные правовые акты, муниципальные правовые акты, регулирующие предоставление субсидий должны определять:

- категории и (или) критерии отбора юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений),

индивидуальных предпринимателей, физических лиц - производителей товаров, работ, услуг, имеющих право на получение субсидий;

- цели, условия и порядок предоставления субсидий, а также результаты их предоставления;
- порядок возврата субсидий в соответствующий бюджет в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении;
- случаи и порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидий остатков субсидий, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, не использованных в отчетном финансовом году (за исключением субсидий, предоставленных в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя субсидии, источником финансового обеспечения которых являются указанные субсидии);
- положения об осуществлении в отношении получателей субсидий и лиц, указанных в пункте 5 настоящей статьи, проверок главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставляющим субсидии, соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 настоящего Кодекса.

Постановлением Администрации муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области от 31.05.2021 года №671( в редакции постановления Администрации муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области от 17.12.2021 года №1672) утверждены Порядки предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным ) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и субсидий некоммерческим организациям, не являющимися муниципальными бюджетными учреждениями, муниципальными автономными учреждениями и муниципальными казенными учреждениями (далее – Постановление).

Приложением № 3 к Постановлению утверждается Порядок предоставления субсидий из бюджета муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области некоммерческим организациям, не являющимися муниципальными бюджетными учреждениями, муниципальными автономными учреждениями и муниципальными казенными учреждениями (далее – Порядок).

Согласно пункту 1.4 Порядка целью предоставления субсидий является компенсация части затрат, связанных с уставной деятельностью организаций:

- по объединению и социальному ориентированию ветеранов (пенсионеров) войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов;
- по объединению, социальной адаптации и повышению качества жизни инвалидов и их семей;
- по повышению качества жизни узников фашизма.

Согласно пункту 1.5 Порядка субсидии предоставляются на компенсацию части затрат на:

- оплату труда и начисления на нее, командировочные расходы;
- оплату услуг связи, услуг банка, услуг средств массовой информации, услуг при сдаче бухгалтерской отчетности в электронном виде;
- оплату подписки на периодические издания;
- оплату гирлянд, венков, цветов;
- проведения спортивных мероприятий и участие в фестивалях художественного творчества, организацию экскурсионных поездок;
- материальную помощь;
- проведения собраний;
- приобретение канцелярских товаров, бланков бухгалтерской отчетности;
- почтовые расходы;
- расходы на погребение.

В соответствии с пунктом 2.9 Порядка, распоряжением Администрации муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области от 30.11.2021 года №761-р создана конкурсная комиссия для рассмотрения представленных некоммерческими организациями документов и принятия решения об участии в конкурсе для предоставления субсидий.

Решение конкурсной комиссии оформлено протоколом. Предоставленным к проверке протоколом №1 от 29.12.2023 года конкурсная комиссия признала победителем с последующим предоставлением субсидии в 2024 году:

- на компенсацию части затрат связанных с уставной деятельностью организации по объединению и социальному ориентированию ветеранов (пенсионеров) войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов Сафоновскую районную общественную организацию ветеранов (пенсионеров) войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов и назначила субсидию в сумме 370000,0 рублей.

- на компенсацию части затрат связанных с уставной деятельностью организации по повышению качества жизни узников фашизма Сафоновскую районную общественную организацию бывших малолетних узников фашистских концлагерей и назначила субсидию в сумме 170000,0 рублей.

- на компенсацию части затрат связанных с уставной деятельностью организации по объединению, социальной адаптации и повышению качества жизни инвалидов и их семей Сафоновскую районную организацию Смоленской областной общественной организации общероссийской

общественной организации «Всероссийское общество инвалидов» и назначила субсидию в сумме 220000,0 рублей.

Пунктом 2.18 Порядка предусмотрено, что Главный распорядитель бюджетных средств, осуществляет перечисление субсидии ежеквартально.

В соответствии с пунктом 3.1 Порядка, общественные организации в 2024 году представляли в Администрацию ежеквартальные отчеты по установленной форме. Все отчеты за 2024 год по использованию субсидии к проверке предоставлены, предъявлен полный пакет документов, подтверждающих фактические расходы. Наибольший удельный вес в структуре фактических расходов в 2024 году приходится на заработную плату с начислениями.

Нарушений порядка предоставления субсидий общественным организациям в 2024 году из бюджета муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области не установлено.

Муниципальные нормативные акты, регулирующие предоставление субсидий общественным организациям в 2024 году из бюджета муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области, соответствуют требованиям бюджетного законодательства.

В соответствии с пунктом 2.5 раздела 2 плана работы Контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования «Сафоновский муниципальный округ» Смоленской области на 2025 год проведена проверка достоверности отчетов об исполнении муниципального задания, обоснованности (правильности начисления и выплаты) заработной платы по муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению «Средняя общеобразовательная школа №8» г.Сафоново Смоленской области за 2024 - 2025 годы.

В ходе контрольного мероприятия выявлены нарушения: Федерального закона от 6 декабря 2011 г. N 402-ФЗ « О бухгалтерском учете», Бюджетного кодекса РФ, Трудового кодекса РФ, Положения об оплате труда работников МБОУ СОШ №8 г.Сафоново, Положения о распределении фонда стимулирующих выплат работникам МБОУ СОШ №8 г.Сафоново .

Муниципальное задание МБОУ СОШ №8 г.Сафоново на 2024 год и на плановый период 2025-2026 годов доведено комитетом по образованию 31.01.2024 года (приказ от 31.01.2024 года №28), на 2025 год и на плановый период 2026-2027 годов доведено Управлением образования (приказ от 31.01.2025 года №42), что соответствует пункту 2.2 Положения.

Изменения в муниципальные задания на 2024 год и на 2025 год в проверяемом периоде не вносились.

Согласно предоставленным муниципальным заданиям, МБОУ СОШ №8 г.Сафоново предоставляет следующие муниципальные услуги:

- реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования;

- реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования;
- реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования.

По данным отчета о выполнении муниципального задания за 2024 год показатели, характеризующие объем муниципальной услуги выполнены:

- реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования на 100% или 255 чел.;
- реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования на 98,6% или 359 чел.;
- реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования на 100,0% или 44 чел.

По данным отчета о выполнении муниципального задания за 3 месяца 2025 год показатели, характеризующие объем муниципальной услуги выполнены:

- реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования на 100% или 250 чел.;
- реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования на 100,0% или 348 чел.;
- реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования на 100,0% или 50 чел.

Согласно предоставленным классным журналам по каждому классу была подсчитана численность обучающихся.

В предоставленных отчетах о выполнении муниципального задания за 2024 год и за 3 месяца 2025 года имеются случаи несоответствия фактических показателей муниципальных услуг.

В соответствии с Приказом Минфина России от 21.07.2011 года №86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта» (далее – Приказ 86н) муниципальные задания и отчеты о выполнении за проверяемый период размещены на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru).

В соответствии с пунктом 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - БК РФ) и пунктом 4.10 Положения финансовое обеспечение выполнения муниципального задания сформировано с учетом утвержденных нормативных затрат. Приказами комитета по образованию от 28.12.2023 года №733, от 28.12.2024 года №794 утверждены Порядок определения базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг (работ) и корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат на оказание муниципальных услуг (работ) муниципальными бюджетными учреждениями муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области в сфере образования на 2024 и 2025годы. Также приказами комитета по образованию от 28.12.2023 года

№735, от 28.12.2024 года №795 утверждены нормативы на оказание муниципальных услуг муниципальными бюджетными учреждениями, базовых нормативных бюджетных затрат на имущество муниципальных бюджетных учреждений в сфере образования, физической культуры и спорта на 2024 и 2025 годы и корректирующих коэффициентов к ним.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания МБОУ СОШ №8 г.Сафоново в проверяемом периоде осуществлялось за счет средств субвенции из областного бюджета и средств бюджетов муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области и муниципального образования «Сафоновский муниципальный округ» Смоленской области.

Между комитетом по образованию и МБОУ СОШ №8 г.Сафоново заключены соглашения:

- о порядке и условиях предоставления субсидии из бюджета муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на 2024 год - №8 от 09.01.2024 года;

- о порядке и условиях предоставления субсидии из бюджета муниципального образования «Сафоновский муниципальный округ» Смоленской области на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на 2025 год - №8 от 09.01.2025 года.

Главный распорядитель согласно заключенному соглашению определяет размер субсидии на финансовое обеспечение муниципального задания и перечисляет учреждению в соответствии с графиком перечисления Субсидии.

Субсидия на финансовое обеспечение муниципального задания МБОУ СОШ №8 г.Сафоново на 01.01.2024 года составила 37269,8 тыс.рублей. В течение 2024 года в размер субсидии на муниципальное задание вносились изменения. Согласно предоставленному плану финансово-хозяйственной деятельности от 31.12.2024 года субсидия на муниципальное задание на 2024 год составила 38782,9 тыс.рублей. Однако ни в муниципальное задание, ни в приказ комитета по образованию об утверждении нормативов на оказания муниципальных услуг учреждения в течение года изменения не вносились.

Субсидия на финансовое обеспечение муниципального задания МБОУ СОШ №8 г.Сафоново на 01.01.2025 года составила 42925,6 тыс.рублей. За январь - апрель 2025 года в план финансово-хозяйственной деятельности вносилось одно изменение. Согласно предоставленному плану финансово-хозяйственной деятельности на 30.04.2025 года, субсидия на муниципальное задание на 2025 год не изменилась и составила 42925,6 тыс.рублей.

В ходе проверки установлено, что форма плана ФХД соответствует форме по Приказу 186н. Планы ФХД утверждены главным распорядителем – комитетом по образованию (управлением образования).

Плановые показатели по поступлениям сформированы в разрезе каждого вида финансирования: субсидии на финансовое обеспечение муниципального задания, субсидии на иные цели, поступления от оказания услуг, предоставление которых осуществляется на платной основе.

В течение 2024 года в планы ФХД вносились изменения 13 раз. Расходы МБОУ СОШ №8 г.Сафоново за 2024 год исполнены в пределах утвержденных планов ФХД. За 4 месяца 2025 года (январь – апрель) изменения в планы ФХД вносились 1 раз.

В соответствии с Приказом 86н планы ФХД за 2024 -2025 годы должны быть размещены на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru). Согласно информации, предоставленной МБОУ СОШ №8 г.Сафоново планы ФХД за проверяемый период размещены на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) с нарушением сроков размещения (п.1 Приказа 86н).

Плановые показатели по поступлениям в планах ФХД формировались в разрезе:

- субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания;
- целевых субсидий;
- доходов от собственности.

Плановые показатели по расходам в планах ФХД формировались в разрезе:

- оплаты труда и начислений на выплаты по оплате труда;
- услуг связи;
- коммунальных услуг;
- работ, услуг по содержанию имущества;
- прочих работ, услуг;
- приобретения основных средств;
- приобретения нематериальных активов;
- приобретения материальных запасов;
- прочих расходов;
- иных выплат, не запрещенных законодательством РФ.

Проверкой установлено, случаев превышения кассового расхода над плановыми показателями по КВР в 2024 году и за январь - апрель 2025 года в учреждении не выявлено.

Всего доходы поступившие в МБОУ СОШ №8 г.Сафоново за 2024 год (с учетом остатков на 01.01.2024 года) составили 55489,4 тыс.рублей, в том числе субсидия на муниципальное задание 2024 год – 38951,0 тыс.рублей, субсидия на иные цели за 2024 год 15667,7 тыс.рублей, доходы от оказания платных услуг 870,7 тыс.рублей.

Общий объем расходов за 2024 год составил 54564,0 тыс.рублей, в том числе за счет:

- субсидии на финансовое обеспечение муниципального задания – 38900,1 тыс.рублей;
- субсидии на иные цели – 14903,0 тыс.рублей ;
- от оказания платных услуг– 760,9 тыс.рублей.

Всего доходы запланированные в МБОУ СОШ №8 г.Сафоново на 2025 год (с учетом остатков на 01.01.2025 года) составили 62374,7 тыс.рублей, в том числе субсидия на муниципальное задание 2025 год – 42976,6 тыс.рублей, субсидия на иные цели на 2025 год – 18410,3 тыс.рублей, доходы от оказания платных услуг -987,8 тыс.рублей.

Общий объем расходов за 4 месяца 2025 года (январь – апрель) составил 19317,5 тыс.рублей, в том числе за счет:

- субсидии на финансовое обеспечение муниципального задания – 13447,7 тыс.рублей;
- субсидии на иные цели – 5639,1 тыс.рублей ;
- от оказания платных услуг– 230,7 тыс.рублей.

Наибольшую долю расходов в 2024 году и 1 квартале 2025 года за счет субсидии на финансовое обеспечение муниципального задания составляют расходы на заработную плату – 97,1%, в 1 квартале 2025 года - 98,9%.

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 29.12.2018 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» установление штатного расписания, прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров относится к компетенции образовательных учреждений.

В МБОУ СОШ №8 г.Сафоново численность сотрудников устанавливается на основании штатных расписаний и тарификационных списков исходя из количества учеников, учебных часов, предусмотренных учебным планом и образовательной программой.

Анализ штатных расписаний по состоянию на 01.01.2024 года и на 01.01.2025 года показал, что по сравнению со штатным расписанием на 01.01.2024 года количество штатных единиц по состоянию на 01.01.2025 года уменьшилось на 2 штатные единицы. Снижение произошло за счет уменьшения педагогического и учебно-воспитательного состава.

В соответствии со штатным расписанием, по состоянию на 01.01.2024 года количество штатных единиц составило 124,61 единицы. По состоянию на 01.01.2025 года количество штатных единиц составило 122,61 единиц. Стоит заметить, что в штатные расписания на 01.01.2024 года и на 01.01.2025 года в технический персонал включены: 1 ставка заведующая производством, 2 ставки повара, 2 ставки рабочий кухни. В проверяемый период данные ставки были вакантны, однако фонд оплаты труда использован полностью. Организация питания произведена за счет заключения договоров с индивидуальным предпринимателем.

Фактическая численность работников МБОУ СОШ №8 г.Сафоново на момент проверки ниже утвержденной штатной численности за счет образовавшихся вакансий.

Согласно статье 135 Трудового кодекса РФ заработная плата работникам устанавливается трудовым договором в соответствии с действующими у работодателя системами оплаты труда.

Документами, устанавливающими порядок формирования системы оплаты труда в МБОУ СОШ №8 г.Сафоново, являются:

- коллективный договор МБОУ СОШ №8 г.Сафоново подписан 01.04.2022 года директором МБОУ СОШ №8 г.Сафоново и согласован с председателем первичной организации профсоюза МБОУ СОШ №8 г.Сафоново (далее - Коллективный договор);
- положение об оплате труда работников МБОУ СОШ №8 г.Сафоново, утвержденное приказом директора МБОУ СОШ №8 г.Сафоново №128 от 15.05.2023 года (далее - Положение об оплате труда МБОУ СОШ №8 г.Сафоново);
- положение о распределении фонда стимулирующих выплат работникам МБОУ СОШ №8 г.Сафоново, утвержденное приказом директора МБОУ СОШ №8 г.Сафоново от 30.08.2023 года №20;
- положение о распределении фонда стимулирующих выплат работникам МБОУ СОШ №8 г.Сафоново, утвержденное приказом директора МБОУ СОШ №8 г.Сафоново от 30.08.2024 года №21;
- трудовые договора с работниками МБОУ СОШ №8 г.Сафоново;
- тарификационные списки работников МБОУ СОШ №8 г.Сафоново за 2024 год, за январь - апрель 2025 года;
- приказы директора МБОУ СОШ №8 г.Сафоново по личному составу за 2024 год, за январь - апрель 2025 года;
- табеля учета и использования рабочего времени за проверяемый период;
- расчетные ведомости по начислению заработной платы работникам МБОУ СОШ №8 г.Сафоново за 2024 год, за январь - апрель 2025 года.

Зарплата работников МБОУ СОШ №8 г.Сафоново состоит из должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера. Размеры должностных окладов педагогических работников МБОУ СОШ №8 г.Сафоново устанавливаются в зависимости от образования, квалификации, стажа работы.

Согласно Приложению №1 к приказу Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 года № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) для педагогических работников устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю. Однако некоторым педагогическим работникам МБОУ СОШ №8 г.Сафоново учебная нагрузка

установлена более 36 часов в неделю. Данный факт связан с отсутствием кадров.

Приказами МБОУ СОШ №8 г.Сафоново от 30.08.2023 года №20, от 30.08.2024 года №21 утверждены положения о стимулировании работников МБОУ СОШ №8 г.Сафоново (далее – положение о стимулирующих выплатах).

Приложением №1 к положению о стимулирующих выплатах утвержден перечень доплат и надбавок. Приказами МБОУ СОШ №8 от 01.09.2023 года №237, от 02.09.2024 года №243 установлены ежемесячные доплаты и надбавки. Все выплаты и надбавки внесены в тарификационные списки на 01.09.2023 года и на 01.09.2024 года.

Приложением №2 к положению о стимулирующих выплатах утвержден перечень стимулирующих выплат. Перечень стимулирующих выплат утвержден в разрезе критериев. Размер стимулирующих выплат утвержден в баллах. Пунктом 3.5 положения предусмотрено предоставление оценочных листов работниками МБОУ СОШ №8 г.Сафоново самостоятельно в комиссию по установлению выплат.

Приложением №3 к положению предусмотрен образец оценочного листа. К проверке приложение №3 не предоставлено, как и не представлены оценочные листы к составленным протоколам за проверяемый период.

Пунктом 3.9 положения о стимулирующих выплатах определен порядок размера стимулирующих выплат каждому работнику (4-е этапа).  
1-й этап – определение суммы баллов, набранных работником по критериям;  
2-й этап – суммирование баллов, набранных всеми работниками учреждения;  
3-й этап – определение суммы стимулирующей выплаты каждому работнику в денежном эквиваленте (общее количество набранных работником баллов умножается на стоимость одного балла в размере 700 (семьсот) рублей);  
4-й этап – остаток средств по фонду оплаты труда распределяется в соответствии с разделом 4 положения о стимулирующих выплатах.

Однако разделом 4 положения о стимулирующих выплатах предусмотрены критерии, по которым распределяется остаток средств (к праздничным датам (День знаний, 23 февраля, 8 марта, День Учителя), по итогам работы за четверть, по итогам работы за учебный год в зависимости от личного вклада в результат деятельности учреждения, по итогам работы в летний период (организация оздоровления обучающихся, подготовка учреждения к новому учебному году), без определения стоимости по каждому критерию.

На проверку предоставлено 6 протоколов заседания комиссии по распределению стимулирующих выплат работникам, на основании которых директором МБОУ СОШ №8 г.Сафоново издано 6 приказов о распределении стимулирующих надбавок. Все приказы по распределению стимулирующих надбавок предоставлены МБОУ СОШ №8 г.Сафоново с подписями ознакомления работников. Стоит заметить, что в текстовой части приказов не прописан общий размер выплат.

В протоколах заседания комиссии по распределению стимулирующих выплат за март, октябрь, декабрь 2024 года (Точка роста) отсутствует распределение баллов, размер стимулирующих выплат определен конкретной суммой. В протоколах прописаны достижения учителей без определения баллов. Данные достижения не прописаны в приложении №2 положения о стимулирующих выплатах, в связи, с чем проверкой нет возможности проверить правильность начисления стимулирующих выплат за март, октябрь, декабрь 2024 года (Точка роста).

В протоколе за август, сентябрь 2024 года, январь 2025 года размер стимулирующих выплат разделен на две части. Одна часть состоит из баллов (стоимость 1 балла – 700 руб.), вторая часть сумма, расчет которой не прилагается. Дополнительно директором МБОУ СОШ №8 г.Сафоново предоставлены приложения к приказам с расшифровкой критерий по которым распределялись баллы. Стоит заметить, что критерии в приложении к приказу не соответствуют критериям, прописанным в положении о стимулирующих выплатах или количество баллов по критерию не соответствует баллам утвержденным приложением к положению о стимулирующих выплатах. Также в приложениях к приказам о стимулирующих выплатах отсутствует расчет распределения остатка сумм стимулирующих выплат.

Таким образом, данные факты противоречат положению о стимулирующих выплатах, что говорит о необоснованном распределении выплат из стимулирующего фонда за период 2024 год и с января по апрель 2025 года в сумме 2099400,89 рублей.

При проверке штатных расписаний и тарификационных списков МБОУ СОШ №8 г.Сафоново было установлено следующее:

- ошибки в распределении педагогической нагрузки;
- нарушения в начислении доплат стимулирующих выплат;
- нарушения в начислении доплат за проверку тетрадей;
- нарушения в начислении процентов за обучение на дому с детьми ОВЗ;
- технические ошибки в составлении приказов.

Общая сумма излишне начисленной и выплаченной заработной платы за проверяемый период составила 30288,07 рублей, недоначисленная заработная плата - 5989,60рублей.

В соответствии с Приказом Минфина России от 30.03.2015 № 52н "Об утверждении форм первичных учётных документов и регистров бухгалтерского учёта, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению", сведения о начислении заработной платы отражаются в Карточках-справках. В ходе проверки заполнения показателей в Карточках – справках за 2024 год, за январь - апрель 2025 года по работникам МБОУ СОШ №8 г.Сафоново нарушений не установлено. При оформлении данных

карточек-справок за 2024 год отсутствует подпись исполнителя либо ответственного лица.

При выборочной проверке за январь, февраль, август, сентябрь, декабрь 2024 года, март 2025 года соответствия сумм выплаченных платежными поручениями и реестрами по перечислению заработной платы работникам МБОУ СОШ №8 г.Сафоново и сумм по ведомостям свода начислений, удержаний, выплат нарушений не установлено.

Акт проверки и представление направлены в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №8» г.Сафоново Смоленской области и муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия муниципальных образовательных учреждений муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области», в Управление образования Администрации муниципального образования «Сафоновский муниципальный округ» Смоленской области. Отчет о результатах контрольного мероприятия направлен Главе муниципального образования «Сафоновский муниципальный округ» Смоленской области, в Сафоновский окружной Совет депутатов.

В соответствии с пунктом 2.7 раздела 2 плана работы Контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования «Сафоновский муниципальный округ» Смоленской области на 2025 год проведен аудит в сфере закупок на основании статьи 98 Федерального закона от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Сафоновская детская художественная школа им. В.М. Кириллова» за 2024 год.

В ходе проведенного аудита в сфере закупок на основании статьи 98 Федерального закона от 05 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Сафоновская детская художественная школа им. В.М. Кириллова» за 2024 год установлены ряд нарушений Федерального закона от 05 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Контрольное мероприятие осуществлялось путем рассмотрения и анализа истребованных документов, а также сведений, размещенных в единой информационной системе Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» предназначенной для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) (далее – ЕИС).

Художественная школа заключала договора от 15.08.2022 года, от 09.04.2024 года, от 24.04.2024 года, от 01.08.2024 года, от 20.11.2024 года на бухгалтерское обслуживание с комитетом по культуре.

Ответственным за финансово-хозяйственную деятельность Художественной школы с правом первой подписи при оформлении платежных документов являлись: по 17.04.2024 года директор учреждения Л.А.Алференкова, с 24.04.2024 года по 31.07.2024 года и.о.директора учреждения О.А.Левченкова, с 01.08.2024 года по 19.11.2024 года и.о.директора О.В.Климова, с 20.11.2024 года по настоящее время директор учреждения С.В.Шаповалова. Право второй подписи принадлежит главному специалисту – главному бухгалтеру комитета по культуре Л.В.Васиновой.

План финансово-хозяйственной деятельности Художественной школы на 2024 год составлен и утвержден председателем комитета по культуре Д.В.Буяновым 26.12.2023 года. Согласно информации с официального сайта, первоначальный план-график закупок на 2024 год размещен 10.01.2024 года. Нарушения срока размещения план-графика нет.

Согласно утвержденному плану финансово-хозяйственной деятельности на 2024 год, объем средств, выделенных на финансирование закупок, составляет 1758300 рублей, в том числе в соответствии с Законом 44-ФЗ – 1154500 рублей. В течение года принимались 3 уточненных планов финансово – хозяйственной деятельности на 2024 год. Согласно последнему плану финансово-хозяйственной деятельности на 2024 год, составленному 24 декабря 2024 года, объем средств, выделенных на финансирование закупок, составил 2084500 рублей, в том числе в соответствии с Законом 44-ФЗ – 1368624,55 рублей.

На официальном сайте размещена информация о двух версиях структурированных планов-графиков закупок: первоначальная №0 от 10.01.2024 года и №1 от 24.12.2024 года на 2024 год. Казначейский контроль в установленном порядке пройден, получено уведомление о соответствии.

К проверке предоставлены 2 реестра закупок, в которые включены закупки, произведенные по заключенным муниципальным контрактам. В проверяемом периоде Художественная школа, согласно предъявленным реестрам закупок, заключила договоров, контрактов и муниципальных контрактов в количестве 61 шт. на общую сумму 1353229,08 рублей.

В 2024 году на официальном сайте размещена информация о 6 закупках у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

В ходе проведенного аудита в сфере закупок, на основании статьи 98 Федерального закона от 05 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Сафоновская детская художественная школа им. В.М. Кириллова» за 2024 год, установлено:

- Правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты на обеспечение функций учреждения не разработаны и в ЕИС не размещены,
- информация о заключенных договорах и контрактах не размещались в модуле «Малые закупки» на базе АИС ГЗ,
- имеются случаи нарушения сроков размещения информации.

Директору муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Сафоновская детская художественная школа им. В.М. Кириллова» направлен акт и представление об устранении недостатков, отмеченных в акте. Отчет о результатах контрольного мероприятия аудит в сфере закупок на основании статьи 98 Федерального закона от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Сафоновская детская художественная школа им. В.М. Кириллова» за 2024 год направлен И.п. Главы муниципального образования «Сафоновский муниципальный округ» Смоленской области, Председателю Сафоновского окружного Совета депутатов, в Управление культуры, туризма, молодежной политики и патриотического воспитания Администрации муниципального образования «Сафоновский муниципальный округ» Смоленской области.

В соответствии с пунктом 2.8 раздела 2 плана работы Контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования «Сафоновский муниципальный округ» Смоленской области на 2025 год проведена проверка достоверности отчетов об исполнении муниципального задания, обоснованности (правильности начисления и выплаты) заработной платы по муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад №22 «Журавлик» г.Сафоново Смоленской области за 2024 - 2025 годы.

В ходе контрольного мероприятия выявлены нарушения: Федерального закона от 6 декабря 2011 г. N 402-ФЗ « О бухгалтерском учете», Положения об оплате труда работников МБДОУ «Детский сад №22».

Муниципальное задание МБДОУ «Детский сад №22» на 2024 год и на плановый период 2025-2026 годов доведено комитетом по образованию 31.01.2024 года (приказ от 31.01.2024 года №28), на 2025 год и на плановый период 2026-2027 годов доведено Управлением образования (приказ от 31.01.2025 года №42), что соответствует пункту 2.2 Положения.

Изменения в муниципальные задания на 2024 год и на 2025 год в проверяемом периоде не вносились.

Согласно предоставленным муниципальным заданиям, МБДОУ «Детский сад №22» предоставляет следующие муниципальные услуги:

- реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования;
- присмотр и уход.

Показатель на 2024 год, характеризующий объем муниципальной услуги – число обучающихся - реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования (125чел.), присмотр и уход (125чел.).

Показатель на 2025 год, характеризующий объем муниципальной услуги – число обучающихся - реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования (112чел.), присмотр и уход (112чел.).

МБДОУ «Детский сад №22» согласно запросу Контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования «Сафоновский муниципальный округ» Смоленской области предоставлены отчеты о выполнении муниципального задания на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов за 3 месяца 2024 года, за 6 месяцев 2024 года, за 9 месяцев 2024 года, за 12 месяцев 2024 года и отчеты о выполнении муниципального задания на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов за 3 месяца 2025 года, за 6 месяцев 2025 года, за 9 месяцев 2025 года.

Предоставленные отчеты о выполнении муниципального задания за 2024 год и за 9 месяцев 2025 года подписаны в соответствии с разделом 3 Положения.

По данным отчета о выполнении муниципального задания за 2024 год показатели, характеризующие объем муниципальной услуги выполнены:

- реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования на 100% или 130 чел.;
- присмотр и уход на 100% или 130чел.

По данным отчета о выполнении муниципального задания за 9 месяца 2025 год показатели, характеризующие объем муниципальной услуги выполнены:

- реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования на 100% или 127 чел.;
- присмотр и уход на 100% или 127чел.

Согласно предоставленным табелям учета посещаемости детей была подсчитана численность обучающихся. в предоставленных отчетах о выполнении муниципального задания за 2024 год и за 9 месяца 2025 года имеются случаи несоответствия фактических показателей муниципальных услуг.

В соответствии с Приказом Минфина России от 21.07.2011 года №86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта» (далее – Приказ 86н) муниципальные задания и отчеты о выполнении за проверяемый период размещены на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru).

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания МБДОУ «Детский сад №22» в проверяемом периоде осуществлялось за счет средств субвенции из областного бюджета, средств бюджетов муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области и

муниципального образования «Сафоновский муниципальный округ» Смоленской области.

Между комитетом по образованию (Управление образования) и МБДОУ «Детский сад №22» заключены соглашения:

- о порядке и условиях предоставления субсидии из бюджета муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на 2024 год - №40 от 09.01.2024 года;

- о порядке и условиях предоставления субсидии из бюджета муниципального образования «Сафоновский муниципальный округ» Смоленской области на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на 2025 год - №38 от 09.01.2025 года.

Главный распорядитель согласно заключенному соглашению определяет размер субсидии на финансовое обеспечение муниципального задания и перечисляет учреждению в соответствии с графиком перечисления Субсидии.

Субсидия на финансовое обеспечение муниципального задания МБДОУ «Детский сад №22» на 01.01.2024 года составила 36794,7 тыс.рублей. В течение 2024 года в размер субсидии на муниципальное задание вносились изменения. Согласно предоставленному плану финансово-хозяйственной деятельности от 31.12.2024 года субсидия на муниципальное задание на 2024 год составила 16829,4 тыс.рублей.

Субсидия на финансовое обеспечение муниципального задания МБДОУ «Детский сад №22» на 01.01.2025 года составила 18525,4 тыс.рублей. За 9 месяцев 2025 года в план финансово-хозяйственной деятельности вносилось одно изменение. Согласно предоставленному плану финансово-хозяйственной деятельности на 30.09.2025 года, субсидия на муниципальное задание на 2025 год увеличилась на 1219,4 тыс.рублей и составила 19744,8 тыс.рублей.

Однако ни в муниципальные задания, ни в приказы комитета по образованию об утверждении нормативов на оказания муниципальных услуг учреждения в течение 2024 и 2025 годов изменения не вносились.

Проверка порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности (далее – план ФХД) МБДОУ «Детский сад №22» проведена в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», требованиями к плану финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения, утвержденных приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31.08.2018 №186н (далее – Приказ 186н).

В ходе проверки установлено, что форма плана ФХД соответствует форме по Приказу 186н. Планы ФХД утверждены главным распорядителем – комитетом по образованию (управлением образования).

Плановые показатели по поступлениям сформированы в разрезе каждого вида финансирования: субсидии на финансовое обеспечение муниципального задания, субсидии на иные цели, поступления от оказания услуг, предоставление которых осуществляется на платной основе.

Плановые показатели по поступлениям в планах ФХД формировались в разрезе:

- субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания;
- целевых субсидий;
- доходов от собственности.

Плановые показатели по расходам в планах ФХД формировались в разрезе:

- оплаты труда и начислений на выплаты по оплате труда;
- услуг связи;
- коммунальных услуг;
- работ, услуг по содержанию имущества;
- прочих работ, услуг;
- приобретения основных средств;
- приобретения нематериальных активов;
- приобретения материальных запасов;
- прочих расходов;
- иных выплат, не запрещенных законодательством РФ.

Проверкой установлено, случаев превышения кассового расхода над плановыми показателями по КВР в 2024 году и за 9 месяцев 2025 года в учреждении не выявлено.

Всего доходы поступившие в МБДОУ «Детский сад №22» за 2024 год (с учетом остатков на 01.01.2024 года) составили 25603,6 тыс.рублей, в том числе субсидия на муниципальное задание 2024 год – 18742,0 тыс.рублей, субсидия на иные цели за 2024 год 3865,1 тыс.рублей, доходы от оказания платных услуг 2996,5 тыс.рублей.

Общий объем расходов за 2024 год составил 24035,1 тыс.рублей, в том числе за счет:

- субсидии на финансовое обеспечение муниципального задания – 17722,8 тыс.рублей - таблица №2;
- субсидии на иные цели – 3418,0 тыс.рублей ;
- от оказания платных услуг– 2894,3 тыс.рублей.

Всего доходы запланированные в МБДОУ «Детский сад №22» на 2025 год (с учетом остатков на 01.01.2025 года) составили 28115,2 тыс.рублей, в том числе субсидия на муниципальное задание 2025 год – 20764,0 тыс.рублей, субсидия на иные цели на 2025 год – 3578,9 тыс.рублей, доходы от оказания платных услуг -3772,3 тыс.рублей.

Общий объем расходов за 9 месяцев 2025 года составил 15987,8 тыс.рублей, в том числе за счет:

- субсидии на финансовое обеспечение муниципального задания – 12077,9 тыс.рублей - таблица №3;
- субсидии на иные цели – 2041,6 тыс.рублей ;
- от оказания платных услуг– 1868,3 тыс.рублей.

Наибольшую долю расходов в 2024 году и за 9 месяцев 2025 года за счет субсидии на финансовое обеспечение муниципального задания составляют расходы на заработную плату – 92,5%, за 9 месяцев 2025 года - 98,0%.

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 29.12.2018 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» установление штатного расписания, прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров относится к компетенции образовательных учреждений.

МБДОУ «Детский сад №22» к проверке предоставлены штатные расписания по состоянию на 01.09.2023 года, на 01.01.2024 года, на 01.09.2024 года, на 01.01.2025 года, на 01.05.2025 года, на 01.09.2025 года. Все штатные расписания утверждены заведующей МБДОУ «Детский сад №22».

При анализе штатных расписаний по состоянию на 01.09.2023 года, на 01.09.2024 года и на 01.09.2025 года установлено, что количество штатных единиц осталось без изменений.

В соответствии со штатным расписанием, по состоянию на 01.09.2023 года количество штатных единиц в МБДОУ «Детский сад №22» составило 42,32 единицы. Из общего количества штатных единиц административный персонал составляет 1,5 единицы или 3,5%, учебно-воспитательный состав – 14,52 единицы или 34,3%, технический персонал – 26,3 единицы или 62,2%. По состоянию на 01.09.2024 года и на 01.09.2025 года количество штатных единиц осталось неизменным.

Фактическая численность работников МБДОУ «Детский сад №22» на момент проверки ниже утвержденной штатной численности за счет образовавшихся вакансий.

Документами, устанавливающими порядок формирования системы оплаты труда в МБДОУ «Детский сад №22», являются:

- коллективный договор МБДОУ «Детский сад №22» подписан 01.04.2025 года заведующей МБДОУ «Детский сад №22» и согласован с председателем первичной организации профсоюза МБДОУ «Детский сад №22» (далее - Коллективный договор);
- положение об оплате труда работников МБДОУ «Детский сад №22», утвержденное приказом МБДОУ «Детский сад №22» от 09.06.2023 года № 64 (с внесенными изменениями от 18.01.2024 года №9, от 27.01.2025 года), положение об оплате труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №22 «Журавлик» города Сафоново Смоленской области по виду экономической деятельности «Образование», утвержденное приказом МБДОУ «Детский сад №22»

от 28.04.2025 года №31 (далее - Положение об оплате труда МБДОУ «Детский сад №22»);

- положение о распределении фонда стимулирующих выплат работникам МБДОУ «Детский сад №22», утвержденное приказом МБДОУ «Детский сад №22» от 09.06.2023 года №64;

- положение о распределении фонда стимулирующих выплат работникам МБДОУ «Детский сад №22», утвержденное приказом МБДОУ «Детский сад №22» от 28.04.2025 года №31 (с внесенными изменениями от 09.09.2025 года №91);

- трудовые договора с работниками МБДОУ «Детский сад №22»;

-тарификационные списки работников МБДОУ «Детский сад №22» за 2024 год, за 9 месяцев 2025 года;

- приказы МБДОУ «Детский сад №22» по личному составу за 2024 год, за 9 месяцев 2025 года;

-табеля учета и использования рабочего времени за проверяемый период;

-расчетные ведомости по начислению заработной платы работникам МБДОУ «Детский сад №22» за 2024 год, за 9 месяцев 2025 года.

Заработная плата работников МБДОУ «Детский сад №22» состоит из должностных окладов, ставок заработной платы, выплат компенсационного и стимулирующего характера. Размеры должностных окладов, ставок заработной платы педагогических работников МБДОУ «Детский сад №22» устанавливаются на основе отнесения должностей к квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп и повышающих коэффициентов сложности к должностным окладам, ставкам заработной платы.

Приказы и протоколы МБДОУ «Детский сад №22» представлены к проверке в полном объеме.

Приказами МБДОУ «Детский сад №22» от 09.06.2023 года №64, от 28.04.2025 года №31 утверждены положения о стимулировании работников МБДОУ «Детский сад №22» (далее – положение о стимулирующих выплатах).

Приложением №1 к положению о стимулирующих выплатах утверждена форма согласия на выполнение работы, не входящую в круг должностных обязанностей.

Приложением №2 к положению о стимулирующих выплатах утвержден перечень показателей выплат за работу, не входящую в круг должностных обязанностей работников. Приказами МБДОУ «Детский сад №22» от 04.09.2023 года №104, от 30.08.2024 года №90 установлены ежемесячные доплаты и надбавки. Все выплаты и надбавки внесены в тарификационные списки на 01.09.2023 года, на 01.09.2024 года.

Приложением №3 к положению о стимулирующих выплатах утверждены критерии оценки эффективности, результативности и качества профессиональной деятельности воспитателей, музыкального руководителя,

инструктора по физической культуре, учителя – логопеда. Размер стимулирующих выплат утвержден в баллах. Разделом 3 положения о стимулирующих выплатах предусмотрено предоставление оценочных листов работниками МБДОУ «Детский сад №22» самостоятельно в комиссию по установлению выплат. Копии сводных оценочных листов предоставлены к проверке.

Пунктом 3.5 положения о стимулирующих выплатах определен порядок размера стимулирующих выплат каждому работнику (4-е этапа).

1-й этап – определение суммы баллов, набранных работником по критериям;

2-й этап – суммирование баллов, набранных всеми работниками учреждения;

3-й этап – вычисление стоимости одного балла (стимулирующий фонд делится на общее количество баллов, набранных всеми работниками Учреждения);

4-й этап – определение суммы стимулирующей выплаты каждому работнику в денежном эквиваленте (общее количество набранных работником баллов умножается на стоимость одного балла).

На проверку предоставлено 36 протоколов заседания комиссии по распределению стимулирующих выплат работникам, на основании которых заведующим МБДОУ «Детский сад №22» издано 14 приказов о распределении стимулирующих надбавок. Все копии приказов по распределению стимулирующих надбавок предоставлены МБДОУ «Детский сад №22» с подписями ознакомления работников. Протоколы распределения баллов, набранных работниками МБДОУ «Детский сад №22», составлялись ежемесячно.

При проверке начисления стимулирующих выплат установлено следующее:

количество баллов в протоколах заседаний комиссии по распределению стимулирующих выплат соответствует количеству баллов в оценочных листах;

при проверке критериев в оценочных листах нарушений не установлено;

при вычислении стоимости одного балла нарушений не установлено, общие суммы выплат по расчетам соответствуют суммам выплат стимулирующих надбавок в приказах МБДОУ «Детский сад №22».

При проверке начисления заработной платы установлено следующее:

-нарушения в начислении выплат за квалифицированную категорию педагогическим работникам;

-нарушения в начислении заработной платы работникам учреждения за май 2025 года;

Сумма излишне начисленной заработной платы за май 2025 года составила 22883,35 рублей.

При выборочной проверке за март, май, июль, октябрь, ноябрь 2024 года, январь, апрель, июнь, сентябрь 2025 года соответствия сумм выплаченных платежными поручениями и реестрами по перечислению заработной платы работникам МБДОУ «Детский сад №22» и сумм по

ведомостям свода начислений, удержаний, выплат нарушения не установлены.

В ходе проверки своевременного перечисления отпускных и расчетов при увольнении работникам МБДОУ «Детский сад №22» с января 2024 года по сентябрь 2025 года нарушений срока выплаты не установлено.

В соответствии с Приказом Минфина России от 30.03.2015 № 52н "Об утверждении форм первичных учётных документов и регистров бухгалтерского учёта, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению", сведения о начислении заработной платы отражаются в Карточках-справках. В ходе проверки заполнения показателей в Карточках – справках за 2024 год, за январь – сентябрь 2025 года по работникам МБДОУ «Детский сад №22» нарушений не установлено. При оформлении данных карточек-справок за 2024 год отсутствует подпись исполнителя либо ответственного лица.

Отчет о результатах контрольного мероприятия направлен И.п. Главы муниципального образования «Сафоновский муниципальный округ» Смоленской области, в Сафоновский окружной Совет депутатов, в Управление образования Администрации муниципального образования «Сафоновский муниципальный округ» Смоленской области.

Обобщая результаты проведенной в отчетном периоде контрольной работы можно сделать выводы, что важным направлением в своей работе Контрольно-ревизионная комиссия муниципального образования «Сафоновский муниципальный округ» Смоленской области считает не только выявление финансовых нарушений, но и содействие проверяемым организациям в устранении недостатков и их предотвращение.

### **Иная деятельность**

При осуществлении внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-ревизионная комиссия муниципального образования «Сафоновский муниципальный округ» Смоленской области руководствовалась правовыми актами, включающими Положение о Контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования «Сафоновский муниципальный округ» Смоленской области, Регламент Контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования «Сафоновский муниципальный округ» Смоленской области, стандарты внешнего муниципального финансового контроля и методические рекомендации.

В отчетном периоде, при выполнении информационно-аналитических полномочий, была проведена следующая работа:

При подготовке к контрольным мероприятиям, составлялись программы проверок, в соответствии с которыми осуществлялась контрольная деятельность Контрольно-ревизионной комиссии

муниципального образования «Сафоновский муниципальный округ» Смоленской области.

По итогам контрольной работы подготавливались отчеты о проведенных контрольных мероприятиях.

По результатам анализа контрольных мероприятий подготавливались соответствующие предложения по устранению выявленных нарушений и принятия, конкретных мер по недопущению фактов нецелевого и неэффективного использования бюджетных средств, а затем направлялись руководителям соответствующих учреждений и предприятий.

Для ознакомления и принятия, соответствующих мер, руководителям учреждений направлялись акты и предложения по итогам проведенных контрольных мероприятий.

В 2025 году председатель Контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования «Сафоновский муниципальный округ» Смоленской области принимала участие в заседаниях и постоянных комиссиях Сафоновского окружного Совета депутатов. Осуществлялось постоянное взаимодействие с Контрольно – счетной палатой Смоленской области и Контрольно – ревизионными комиссиями муниципальных образований Смоленской области по различным вопросам деятельности Контрольно-ревизионной комиссии.

В 2025 году председатель и аудитор Контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования «Сафоновский муниципальный округ» Смоленской области прошли обучение по повышению квалификации по следующим курсам:

- -проверка знаний требований охраны труда;
- -контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

В 2026 году Контрольно-ревизионная комиссия муниципального образования «Сафоновский муниципальный округ» Смоленской области продолжит работу по совершенствованию внешнего муниципального финансового контроля в муниципальном образовании «Сафоновский муниципальный округ» Смоленской области.

В 2025 году согласно предложениям И.п.Главы муниципального образования «Сафоновский муниципальный округ» Смоленской области, был утвержден план работы Контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования «Сафоновский муниципальный округ» Смоленской области на 2026 год. План работы на 2026 год размещен на официальном сайте Администрации муниципального образования «Сафоновский муниципальный округ» Смоленской области.

Председатель Контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования «Сафоновский муниципальный округ» Смоленской области



С.П.Комкова