**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ**

**о проведении продажи муниципального имущества, находящегося**

**в муниципальной собственности муниципального образования Сафоновского городского поселения Сафоновского района Смоленской области**

**без объявления цены в электронной форме**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименованиесведений | Содержание |
| 1 | Законодательное регулирование | Продажа муниципального имущества проводится в соответствии с:  Гражданским кодексом Российской Федерации;  Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;  Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;  Федеральным законом от 29.04.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации»;  Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»;  Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме». |
| 2 | Наименование органа, принявшего решение об условиях приватизации имущества, реквизиты решения | - Совет депутатов Сафоновского городского поселения Сафоновского района Смоленской области от 15 декабря 2021 года № 6/2 «Об утверждении прогнозного плана приватизации имущества муниципального образования Сафоновского городского поселения Сафоновского района Смоленской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов», в редакции решения Совета депутатов Сафоновского городского поселения Сафоновского района Смоленской области от 16 февраля 2022 года № 8/7 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Сафоновского городского поселения Сафоновского района Смоленской области от 15 декабря 2021 года № 6/2 «Об утверждении прогнозного плана приватизации имущества муниципального образования Сафоновского городского поселения Сафоновского района Смоленской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов;  - Совет депутатов Сафоновского городского поселения Сафоновского района Смоленской области от 15 февраля 2023 года № 19/3 «Об изменении способа приватизации муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования Сафоновского городского поселения Сафоновского района Смоленской области, расположенного по адресу: Смоленская область, г. Сафоново, ул. Октябрьская, д.78». |
| 3 | Наименование организатора продажи имущества (продавец), его место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона | Администрация муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области  Адрес – 215500, Смоленская область, г. Сафоново, ул. Ленина, д.3  Сайт – www.safonovo- admin.ru  Телефон – 8(48142) 4-19-77, 4-37-61. |
| 4 | Наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать данные (характеристика имущества) | **ЛОТ № 1**  Муниципальное имущество, находящееся в муниципальной собственности муниципального образования Сафоновского городского поселения Сафоновского района Смоленской области, расположенное по адресу: Смоленская область,  г. Сафоново, ул. Октябрьская, д.78, в которое входят объекты:  - здание ТП-28 корпуса № 38 общей площадью 22,1 кв.метра  с кадастровым номером 67:17:0010535:205;  - кабельная сеть прол. в земле ААБ-1-30Х120 до 1 кВ. 370 п.м. протяженность 230м. с кадастровым номером 67:17:0010535:161;  - трансформатор 3-х фазный ТМЗ 1000/6;  - комплектное распредустройство КНТП;  - земельный участок общей площадью 107 кв.метра, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: земельные участки трансформаторных подстанций электросети. |
| 5 | Способ приватизации муниципального имущества | - продажа имущества без объявления цены в электронной форме |
| 6 | Оператор электронной площадки | Акционерное общество «Единая электронная торговая площадка» (АО «ЕЭТП»), www.roseltorg.ru, адрес местонахождения: 115114, г. Москва, ул. Кожевническая, д. 14, стр. 5, тел.: 8 (495) 276-16-26. |
| 7 | Целесообразная цена реализации объекта | Целесообразная цена реализации объекта составляет 50 000,00 (Пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек без учета НДС |
| 8 | Размер задатка, срок, порядок его внесения и возврат | Для участия в продаже без объявления цены в электронной форме задаток не требуется. |
| 9 | Сроки, время подачи заявок, подведение итогов по продаже имущества без объявления цены в электронной форме | Сроки и время подачи заявок – начиная с 22.03.2023 года с 9 час. 00 мин. (по местному времени) включительно по 18.04.2023 года до 17 час. 00 мин. (по местному времени).  Подведение итогов по продаже имущества без объявления цены в электронной форме состоится 19.04.2023 года в 11 час. 00 мин. по местному времени.  Место проведения электронная площадка**:**  [https://178fz.roseltorg.ru](https://178fz.roseltorg.ru/)**.** |
| 10 | Порядок регистрации на электронной площадке и подачи заявки на участие  в продаже муниципального имущества без объявления цены в электронной форме | Зарегистрированная заявка является поступившим продавцу предложением (офертой) претендента, выражающим его намерение считать себя лицом, заключившим с продавцом договор купли-продажи имущества по предлагаемой претендентом цене имущества.  Для обеспечения доступа к участию в продаже без объявления цены в электронной форме претендентам необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке.  Регистрация на электронной площадке проводится в соответствии с Регламентом электронной площадки без взимания платы.  Документооборот между претендентами, участниками, оператором электронной площадки и продавцом осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью продавца, претендента или участника либо, лица имеющего право действовать от имени соответственно продавца, претендента или участника.  Наличие электронной подписи означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени соответственно претендента, участника, продавца либо оператора электронной площадки и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.  Электронные документы, направляемые оператором электронной площадки либо размещенные им на электронной площадке, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени оператора электронной площадки.  Наличие электронной подписи означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени соответственно претендента, участника, продавца либо оператора электронной площадки и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.  Подача заявки на участие в продаже без объявления цены в электронной форме осуществляется только посредством интерфейса на электронной торговой площадке АО «ЕЭТП» https://178fz.roseltorg.ru.  После заполнения формы подачи заявки, заявку необходимо подписать электронной подписью.  Заявка подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки, с приложением электронных образов документов, предусмотренных Федеральным законом о приватизации (образец заявки приведен в Приложения № 1, к настоящему информационному сообщению).  **Одно лицо имеет право подать только одну заявку.**  Заявки подаются на электронную площадку, начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в пункте 10 настоящего информационного сообщения.  Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, а также заявки с незаполненными полями, на электронной площадке не регистрируются программными средствами.  При приеме заявок от Претендентов Оператор электронной площадки обеспечивает конфиденциальность данных о Претендентах и участниках, за исключением случая направления электронных документов Продавцу, регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок.  В течение одного часа со времени поступления заявки Оператор электронной площадки сообщает Претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.  **Претендент не вправе отозвать зарегистрированную заявку.**  Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента.  Претендент, получивший регистрацию на электронной площадке, не вправе подавать заявку на участие в продаже имущества, если до дня окончания срока действия регистрации осталось менее 3 месяцев.  Одновременно с заявкой подается Предложение о цене имущества (образец предложения в Приложении № 2). |
| 11 | Перечень представляемых участниками продажи муниципального имущества документов | Для участия в торгах в электронной форме (лично или через своего представителя) одновременно с заявкой на участие в торгах представляют электронные образы следующих документов(документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью. Одновременно с заявкой (Приложение № 1) претенденты представляют следующие документы:  **юридические лица:**  -документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);  -документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;  - опись документов, подписанная претендентом или его уполномоченным представителем  **физические лица:**  - предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов;  - опись документов, подписанная претендентом или его уполномоченным представителем  Если от имени Претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени Претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если доверенность на осуществление действий от имени Претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.  Соблюдение Претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени Претендента и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений. Указанные документы в части их оформления и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации.  Не подлежат рассмотрению документы, исполненные карандашом, имеющие подчистки, приписки, иные не оговоренные в них исправления. Исправления, внесенные при необходимости, должны быть заверены подписью должностного лица и проставлением печати юридического лица (при наличии печати), их совершивших. Если документ оформлен нотариально, соответствующие исправления должны быть также подтверждены нотариусом.  Документооборот между претендентами, участниками торгов в электронной форме, оператором электронной площадки и Продавцом осуществляется через электронную торговую площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью Продавца, Претендента или участника, либо лица, имеющего право действовать от имени соответственно Продавца, Претендента или участника.  Данное правило не распространяется для договора купли-продажи муниципального имущества, который заключается сторонами в простой письменной форме.  Для организации электронного документооборота пользователь электронной торговой площадки должен установить необходимые аппаратные средства, клиентское программное и информационное обеспечение и получить электронную подпись в доверенном удостоверяющем центре.  Информация в электронной форме, подписанная квалифицированной электронной подписью, признается электронным документом, равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью, кроме случая, если федеральными законами или принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами установлено требование о необходимости составления документа исключительно на бумажном носителе.  Если в соответствии с федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами или обычаем делового оборота, документ должен быть заверен печатью, электронный документ, подписанный усиленной электронной подписью и признаваемый равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью и заверенному печатью.  Наличие электронной подписи означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени соответственно Претендента, участника, Продавца, либо оператора электронной площадки и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений. |
| 12 | Электронный адрес сайта в сети "Интернет", на котором размещено информационное сообщение о проведении продажи муниципального имущества | 1) на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов - [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru/); 2) на официальном сайте Администрации муниципального образования «Сафоновский район»Смоленской области -www.safonovo- admin.ru;  3) в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки на сайте **-** [**www.roseltorg.ru**](http://www.roseltorg.ru)**.** |
| 13 | Порядок ознакомления покупателей с иной информацией о предмете продажи, условиями договора купли-продажи имущества | Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке со дня начала приема заявок вправе направить на электронный адрес Оператора электронной площадки запрос о разъяснении размещенной информации.  Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил Продавцу торгов не позднее 5 (пяти) рабочих дней до даты окончания подачи заявок.  В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса Продавец предоставляет Оператору электронной площадки для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос. |
| 14 | Порядок и время проведения осмотра муниципального имущества, выставляемого на продажу | Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке с даты размещения информационного сообщения на официальных сайтах торгов до даты окончания срока приема заявок на участие в торгах вправе осмотреть выставленное на продажу имущество.  С иной информацией об имуществе, условиями договора купли-продажи, имеющимися в распоряжении Продавца, покупатели также могут ознакомиться по адресу: Смоленская область, г. Сафоново, ул. Ленина, д.3 с 8.30 до 17.30 часов (понедельник – пятница), обеденный перерыв с 13 часов 00 минут до 14 часов 00 минут, на официальном сайте www.torgi.gov.ru, https://www.roseltorg.ru/ и на сайте www.safonovo- admin.ru. |
| 15 | Ограничение участия отдельных категорий физических лиц и юридических лиц в приватизации имущества | Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением:- государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений;- юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных статьей 25 Федерального закона о приватизации государственного и муниципального имущества;- юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) и которые не осуществляют раскрытие и предоставление информации о своих выгодоприобретателях, бенецифиарных владельцах и контролирующих лицах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации. |
| 16 | Основания отказа в приеме заявки на участие в продаже муниципального имущества | Продавец отказывает претенденту в приеме заявки по следующим основаниям**:**  - представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;  **-** представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в настоящем информационном сообщении, либо оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;  - заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий. |
| 17 | Порядок проведения продажи без объявления цены и срок подведения итогов продажи | Продажа муниципального имущества без объявления цены в электронной форме проводится в соответствии с постановлением Правительства РФ от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного и муниципального имущества в электронной форме», Регламентом оператора электронной площадки. В день подведения итогов продажи имущества без объявления цены оператор электронной площадки через "личный кабинет" продавца обеспечивает доступ продавца к поданным претендентами документам, а также к журналу приема заявок.  В закрытой части электронной площадки размещаются имена (наименования) участников и поданные ими предложения о цене имущества. Продажа муниципального имущества без объявления цены в электронной форме проводится в указанные в настоящем информационном сообщении день и час (пункт 9). По результатам рассмотрения заявок и прилагаемых к ним документов продавец принимает по каждой зарегистрированной заявке отдельное решение о рассмотрении предложения о цене имущества.  Указанное решение оформляется протоколом об итогах продажи без объявления цены. |
| 18 | Порядокопределения покупателя имущества | Покупателем имущества признается:  а) в случае регистрации одной заявки и предложения о цене имущества - участник, представивший это предложение;  б) в случае регистрации нескольких заявок и предложений о цене имущества - участник, предложивший наибольшую цену за продаваемое имущество;  в) в случае если несколько участников предложили одинаковую наибольшую цену за продаваемое имущество - участник, заявка которого была подана на электронную площадку ранее других. |
| 19 | Срок заключения договора купли-продажи имущества с победителем (покупателем) | Не позднее чем через пять рабочих дней с даты проведения продажи имущества без объявления цены в электронной форме, с победителем заключается договор купли-продажи (образец приведен в Приложении № 3 к настоящему информационному сообщению). При заключении договора изменение условий договора по соглашению сторон или в одностороннем порядке не допускается.  При уклонении или отказе Покупателя имущества (Единственного участника продажи) от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества Покупателя имущества (Единственный участник продажи) утрачивает право на заключение указанного договора.  Решение о признании Покупателя имущества (Единственного участника продажи) уклонившимся от подписания договора оформляется соответствующим протоколом, который подписывается членами Единой комиссии и размещается на официальных сайтах торгов и электронной площадке не позднее следующего рабочего дня после его подписания.  При этом Продавец обязан направить участнику продажи, сделавшему предпоследнее предложение о цене продажи, проект договора купли-продажи.  Заключение договора купли-продажи для участника продажи, сделавшего предпоследнее предложение о цене продажи, по цене продажи, предложенной таким участником продажи, является обязательным. Договор с участником продажи, сделавшим предпоследнее предложение о цене продажи, заключается в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты передачи Продавцом договора такому участнику продажи.  В случае уклонения участника продажи, сделавшего предпоследнее предложение о цене продажи, от заключения договора купли-продажи он утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.  Решение о признании участника продажи, сделавшего предпоследнее предложение о цене продажи, уклонившимся от подписания договора оформляется соответствующим протоколом, который подписывается членами Единой комиссии и размещается на  официальных сайтах торгов и электронной площадке не позднее следующего рабочего дня после его подписания.  При заключении договора купли-продажи изменение его условий по соглашению сторон или в одностороннем порядке не допускается, за исключением случаев, предусмотренных проектом договора купли-продажи.  Если заявка на участие в продаже Претендентом подана как от физического лица без указания на то, что данное лицо является индивидуальным предпринимателем, но при этом такое лицо на день заключения договора купли-продажи является индивидуальным предпринимателем, внесенным в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей, то договор купли-продажи заключается с ним как с индивидуальным предпринимателем. |
| 20 | Условия и сроки платежа по договору купли-продажи, необходимые реквизиты счета | Оплата по договору купли-продажи Покупателем имущества производится (Единственный участник продажи) единовременно безналичным перечислением в течение 5 рабочих дней со дня заключения договора купли-продажи по следующим реквизитам:  УФК по Смоленской области (Комитет по имуществу, градостроительству и землепользованию Администрации муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области) л/с 04633015120  Наименование банка получателя средств: ОТДЕЛЕНИЕ СМОЛЕНСК БАНКА РОССИИ//УФК по Смоленской области г. Смоленск БИК банка получателя: 016614901  Кор.счет: 40102810445370000055  Расчетный счет: 03100643000000016300  ИНН 6726001171, КПП 672601001,  ОКТМО: 66641101 КБК 901 114 02053050000410  Назначение платежа: оплата за имущество по договору купли-продажи (указать номер и дату договора).  Оформление права собственности осуществляется не позднее чем через тридцать дней после дня полной оплаты имущества. Право собственности на приватизируемое имущество переходит Покупателю со дня государственной регистрации перехода права собственности на такое имущество.  Основанием государственной регистрации такого имущества является договор купли-продажи недвижимого имущества, а также передаточный акт или акт приема-передачи имущества. |
| 21 | Сведения о предыдущих торгах по продаже имущества | 07.09.2022 года продажа муниципального имущества на аукционе в электронной форме не состоялась, в связи с тем, что до окончания срока подачи заявок не была подана ни одна заявка на участие в аукционе (Протокол подведения итогов процедуры 22000058450000000001).  19.12.2022 года продажа муниципального имущества посредством публичного предложения в электронной форме не состоялась, в связи с тем, что до окончания срока подачи заявок не была подана ни одна заявка на участие в аукционе (Протокол подведения итогов процедуры 22000058450000000070). |
| 22 | Обременение имущества | Условием эксплуатационных обязательств в отношении муниципального имущества, является сохранение его назначения в течение пяти лет со дня перехода прав на приватизируемое имущество к его приобретателю в порядке приватизации.  Поставлять потребителям и абонентам товары, оказывать услуги по регулируемым ценам (тарифам) в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и обеспечивать возможность получения потребителями и абонентами соответствующих товаров, услуг, за исключением случаев, если прекращение или приостановление предоставления потребителям товаров, услуг предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации. |

Приложение №1

к информационному сообщению

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**ЗАЯВКА**

**на участие в продаже** **муниципального имущества, находящегося**

**в муниципальной собственности муниципального образования Сафоновского городского поселения Сафоновского района Смоленской области**

**без объявления цены в электронной форме**

*(наименование Оператора электронной площадки)*

**Претендент**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Ф.И.О. для физического лица или ИП, наименование для юридического лица с указанием организационно-правовой формы)*

**в лице**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Ф.И.О.)* **действующий на основании** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Устав, Положение и т.д.)*

|  |
| --- |
| **(заполняется физическим лицом, индивидуальным предпринимателем)**  Паспортные данные: серия № \_\_\_\_\_\_, дата выдачи «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г |
| Кем выдан |
| Адрес регистрации по месту жительства |
| Адрес регистрации по месту требования |
| Контактный телефон |
| Дата регистрации в качестве индивидуального предпринимателя: «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г |
| ОГРН индивидуального предпринимателя №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |
| **(заполняется юридическим лицом)**  Юридический адрес: |
| Почтовый адрес: |
| Контактный телефон: |
| ИНН № |
| ОГРН № |
|  |
| **(заполняется при подаче заявки лицом, действующим по доверенности)**  Представитель претендента: |
| *(Ф.И.О.)*  Действует на основании доверенности от «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. , №\_\_\_\_\_\_\_ |
| Паспортные данные представителя: серия № \_\_\_\_\_, дата выдачи «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. |
| кем выдан |
| Адрес регистрации по месту жительства |
| Адрес регистрации по месту пребывания |
| Контактный телефон |

**принял решение об участии в продаже муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования Сафоновского городского поселения Сафоновского района Смоленской области без объявления цены в электронной форме:**

|  |
| --- |
| Дата торгов: |
| Наименование имущества: |
| Адрес (местонахождение) имущества торгов: |
|  |
|  |

1.Претендент обязуется:

* 1. Соблюдать условия продажи, содержащиеся в информационном сообщении о проведении продажи, опубликованном на сайте Оператора электронной площадки\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование Оператора электронной площадки)*

Официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» [www.torgi.ru](http://www.torgi.ru)

* 1. В случае признания Покупателем имущества, заключить с Продавцом договор купли-продажи в течении пяти рабочих дней с даты подведения итогов по продаже имущества.
  2. Произвести оплату стоимости имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования Сафоновского городского поселения Сафоновского района Смоленской области (далее - Имущество), установленной по результатам подведения итогов по продаже имущества, в сроки и на счет, установленные договором купли-продажи.

1. Ответственность за достоверность сведений, указанных в заявке и за достоверность предоставленных документов несет Претендент.
2. Претендент подтверждает право организатора продажи имущества запрашивать в уполномоченных органах и организациях информацию, подтверждающую представленные сведения.
3. Претендент подтверждает, что на дату подписания настоящей заявки осведомлен о состоянии объекта продажи, а также ознакомлен с порядком проведения продажи, информационным сообщением, проектом договора купли-продажи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(подпись Ф.И.О.)

1. В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», подавая Заявку, Претендент дает согласие на обработку персональных данных, указанных в представленных документах и информации в связи с участием в продаже имущества.
2. Настоящей заявкой претендент подтверждает, что в отношении

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование организации)*

не проводится процедура ликвидации. Банкротства, деятельность не приостановлена, а также

в уставном капитале доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и

муниципальных образований отсутствует / не превышает 25 процентов (указать нужное).

1. Претендент осведомлен и согласен с тем, что Оператор и Продавец не несут ответственности за ущерб, который может быть принесен Претенденту отменой продажи, внесением изменений в документацию по продаже или снятием с продажи объектов (лота) продажи, а также приостановлением организации и проведения продажи.

**Платежные реквизиты Претендента:**

Платежные реквизиты Претендента:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. для физического лица или ИП, наименование для юридического лица)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ИНН3Претендента |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| КПП4Претендента |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Наименование Банка в котором у Претендента открыт счет; название города, где находится банк)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| р/с или л/с |  |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |
| к/с |  |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |
| БИК |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | |
| ИНН отделения Банка |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | |

(название отделения Банка указывается физическими лицами

**К заявке прилагаются следующие документы в электронном виде, подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью согласно описи на \_\_\_\_\_ стр.**

Претендент (представитель Претендента, действующий по доверенности):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность и подпись Претендента или его уполномоченного представителя, индивидуального

предпринимателя или юридического лица)

М.П. (при наличии) (подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1 Заполняется при подаче Заявки юридическим лицом

2 Заполняется при подаче Заявки лицом, действующим по доверенности

3.ИНН для физических лиц (при наличии) 12 знаков, ИНН для юридических лиц 10 знаков. Претенденты – физические лица указывают ИНН в соответствии со свидетельством о постановке на учет физического лица в налоговом органе/

4. КПП в отношении юридических лиц

Примечание:

- Заявка на участие в продаже (далее - Заявка) - это основной документ, которым Участники изъявляют свое желание принять участие в продаже на условиях, установленных Заказчиком.

- Участник продажи вправе подать только одну Заявку на участие в отношении каждого предмета продажи (лота).

- В данной форме заполняются только те разделы, в которых есть пропуски. Все данные, указанные в круглых скобках приведены в качестве пояснения.

- Все пункты, указанные в форме Заявки, являются обязательными для заполнения Участником торгов. В случае отсутствия у Участника сведений для заполнения пропуска и отсутствия пояснений о том, что необходимо указать, в форме Заявки проставляется прочерк.

- Заявка должна быть составлена с учетом требований действующего законодательства Российской Федерации, а также требований настоящей документации о продаже.

Приложение № 1

к заявке

**ОПИСЬ**  **документов на участие** **в продаже**

**муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования Сафоновского городского поселения**

**Сафоновского района Смоленской области**

**без объявления цены в электронной форме**

представленных \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество и паспортные данные физического лица, подающего заявку)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование документа | Количество листов | Примечание |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Претендент (представитель Претендента, действующий по доверенности):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность и подпись Претендента или его уполномоченного представителя, индивидуального предпринимателя или юридического лица)

М.П. (при наличии) (подпись)

Приложение № 2

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ О ЦЕНЕ ИМУЩЕСТВА**

**Претендент:**

***Юридическое лицо:***

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование юридического лица, ИНН, ОГРН)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Физическое лицо, индивидуальный предприниматель:***

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. и паспортные данные физического лица )

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Для индивидуального предпринимателя:*** *ОГРНИП,* *ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

***\*\*Представитель претендента (доверенное лицо)***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | | |
| (Ф.И.О., паспортные данные) | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | , |
| действует на основании доверенности № |  | от | " |  | " |  |  |  | . |

**Объект продажи:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(точное описание имущества в соответствии с информационным сообщением)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(код лота на сайте: www.lot-online.ru)

**Предложение о цене имущества**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(сумма цифрами и прописью)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. (подпись) (Ф.И.О.)

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_\_ г

Приложение №3

к информационному сообщению

Договор

купли-продажи

г. Сафоново «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Муниципальное образование Сафоновское городское поселение Сафоновского района Смоленской области, от имени которого выступает муниципальное образование «Сафоновский район» Смоленской области, именуемое в дальнейшем «Продавец», в лице Главы муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области Лапикова Александра Ивановича, действующего на основании решения Сафоновского районного Совета депутатов от 19.11.2020 № 4/1, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора.**

1.1. Продавец обязуется передать, а Покупатель обязуется принять и оплатить муниципальное имущество (далее - Имущество), находящееся в муниципальной собственности муниципального образования Сафоновского городского поселения Сафоновского района Смоленской области, расположенное по адресу: Смоленская область, г. Сафоново, ул. Октябрьская, д.78, в которое входят объекты:

- здание ТП-28 корпуса № 38 общей площадью 22,1 кв.метра с кадастровым номером 67:17:0010535:205;

- кабельная сеть прол. в земле ААБ-1-30Х120 до 1 кВ. 370 п.м. протяженность 230м. с кадастровым номером 67:17:0010535:161;

- трансформатор 3-х фазный ТМЗ 1000/6;

- комплектное распредустройство КНТП;

- земельный участок общей площадью 107 кв.метра, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: земельные участки трансформаторных подстанций электросети.

1.2. До заключения настоящего договора имущество, указанное в п.1. настоящего договора, никому не продано, не заложено, в споре и под арестом не состоит. На земельном участке сервитут не установлен.

**2. Порядок и сроки оплаты имущества.**

2.1.Выкупная цена имущества по итогам продажи составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей, без учета НДС.

Сумму НДС Покупатель самостоятельно рассчитывает и перечисляет в доход бюджета в установленном налоговым законодательством Российской Федерации порядке отдельным платежным поручением.

2.2.Оплата суммы в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. производится Покупателем единовременно безналичным перечислением в течение 5 рабочих дней после подписания договора путем перечисления денежных средств на следующие реквизиты:

Получатель: УФК по Смоленской области (Комитет по имуществу, градостроительству и землепользованию Администрации муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области)

л/с 04633015120

Наименование банка получателя средств:

ОТДЕЛЕНИЕ СМОЛЕНСК БАНКА РОССИИ//УФК по Смоленской области г. Смоленск

БИК банка получателя: 016614901

кор.счет: 40102810445370000055

Расчетный счет: 03100643000000016300

ИНН 6726001171 КПП 672601001

ОКТМО 66641101 КБК 90111402053050000410

Назначение платежа: оплата за имущество по договору купли-продажи (указать номер и дату договора).

2.3.Имущество будет передано Покупателю по акту приема-передачи не позднее чем через 30 дней после дня полной оплаты имущества.

**3. Права и обязанности Сторон.**

3.1.Продавец имеет право требовать от Покупателя исполнения условий настоящего Договора.

3.2.Продавец обязуется:

3.2.1.Предоставить Покупателю сведения, необходимые для исполнения условий, установленных Договором.

3.2.2.Передать Покупателю имущество в соответствии с условиями настоящего Договора.

3.2.3.Покупатель имеет право требовать от Продавца исполнения условий настоящего Договора.

3.3.Покупатель обязуется:

3.3.1.Оплатить выкупную цену имущества в сроки и в порядке, установленном Договором.

3.3.2. Оплатить неустойку в размере 50% от цены имущества в случае уклонения или отказа от оплаты имущества.

3.3.3.Выполнять требования, вытекающие из установленных, в соответствии с законодательством Российской Федерации обременений имущества и из решения Совета депутатов Сафоновского городского поселения Сафоновского района Смоленской области от 15 февраля 2023 года № 19/3 «Об изменении способа приватизации муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования Сафоновского городского поселения Сафоновского района Смоленской области, расположенного по адресу: Смоленская область, г. Сафоново, ул. Октябрьская, д.78».

3.3.4. Сохранять назначение имущества в течение пяти лет со дня перехода прав на приватизируемое имущество к его приобретателю в порядке приватизации.

3.3.5. Поставлять потребителям и абонентам товары, оказывать услуги по регулируемым ценам (тарифам) в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и обеспечивать возможность получения потребителями и абонентами соответствующих товаров, услуг, за исключением случаев, если прекращение или приостановление предоставления потребителям товаров, услуг предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации.

**4. Ответственность Сторон.**

4.1.Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2.За нарушение срока внесения платежа, указанного в Договоре, Покупатель выплачивает Продавцу пени из расчета 0,5% от цены имущества за каждый календарный день просрочки.

**5. Особые условия.**

5.1. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами.

5.2.Договор составлен в трех экземплярах (по одному для Продавца и Покупателя), имеющих одинаковую юридическую силу.

Приложение к договору:

1. Акт приема-передачи (приложение № 1 к настоящему Договору купли-продажи).

**Юридические адреса, реквизиты и подписи сторон:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Продавец** | | **Покупатель** | |
| Муниципальное образование  «Сафоновский район»  Смоленской области  Юридический адрес:  Смоленская область, г. Сафоново,  ул. Ленина, д. 3  УФК по Смоленской области  (Комитет по имуществу, градостроительству и землепользованию Администрации муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области)  л/с 04633015120  Наименование банка получателя средств: ОТДЕЛЕНИЕ СМОЛЕНСК БАНКА РОССИИ//УФК по Смоленской области  г. Смоленск БИК банка получателя: 016614901  кор.счет: 40102810445370000055 Расчетный счет: 03100643000000016300  ИНН 6726001171 КПП 672601001  ОКТМО 66641101 КБК 901 114 02053050000410 | | | Наименование/Ф.И.О.  Юридический адрес:  Платежные реквизиты: |
| Глава муниципального образования «Сафоновский район»  Смоленской области  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.И. Лапиков  МП | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Подпись Ф.И.О. | |
|  | | Приложение № 1  к Договору купли-продажи  от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г | | |

АКТ

приема-передачи

г. Сафоново «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Муниципальное образование Сафоновское городское поселение Сафоновского района Смоленской области, от имени которого выступает муниципальное образование «Сафоновский район» Смоленской области, именуемое в дальнейшем «Продавец», в лице Главы муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области Лапикова Александра Ивановича, действующего на основании решения Сафоновского районного Совета депутатов от 19.11.2020 № 4/1, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий акт о нижеследующем:

Согласно договора купли-продажи от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года Продавец передает, а Покупатель принимает муниципальное имущество (далее - Имущество), находящееся в муниципальной собственности муниципального образования Сафоновского городского поселения Сафоновского района Смоленской области, расположенное по адресу: Смоленская область, г.Сафоново, ул. Октябрьская, д.78, в которое входят объекты:

- здание ТП-28 корпуса № 38 общей площадью 22,1 кв.метра

с кадастровым номером 67:17:0010535:205;

- кабельная сеть прол. в земле ААБ-1-30Х120 до 1 кВ. 370 п.м. протяженность 230м. с кадастровым номером 67:17:0010535:161;

- трансформатор 3-х фазный ТМЗ 1000/6;

- комплектное распредустройство КНТП;

- земельный участок общей площадью 107 кв.метра, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: земельные участки трансформаторных подстанций электросети.

2. Претензий по передаваемому муниципальному имуществу Покупатель не имеет.

3. Покупатель выплатил Продавцу полную стоимость имущества в размере \_\_\_\_\_\_\_\_ руб.\_\_ коп., что подтверждается выпиской со счета №\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_.

4. Стороны фиксируют полное исполнение обязательств без взаимных финансовых и иных претензий друг к другу по договору купли-продажи от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_г.

5. Настоящий акт составлен в двух экземплярах.

|  |  |
| --- | --- |
| **Продавец** | **Покупатель** |
| Муниципальное образование  «Сафоновский район»  Смоленской области  Юридический адрес:  Смоленская область, г. Сафоново,  ул. Ленина, д. 3  УФК по Смоленской области (Комитет по имуществу, градостроительству и землепользованию Администрации муниципального образования «Сафоновский  район» Смоленской области), л/с 04633015120  Наименование банка получателя средств: ОТДЕЛЕНИЕ СМОЛЕНСК БАНКА РОССИИ//УФК по Смоленской области г. Смоленск  БИК банка получателя: 016614901  кор.счет: 40102810445370000055  Расчетный счет: 03100643000000016300 ИНН 6726001171  КПП 672601001  ОКТМО: 66641101  КБК 901 114 02053050000410 | Наименование/Ф.И.О.  Юридический адрес  Платежные реквизиты |
| Глава муниципального образования «Сафоновский район»  Смоленской области  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.И. Лапиков  МП | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Подпись Ф.И.О. |