

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«САФОНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ»**

**СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от \_\_\_\_12.08.2025\_\_\_\_ № \_\_1374\_

|  |  |
| --- | --- |
| О подготовке проектов внесения изменений в генеральный план и правила землепользования и застройки Барановского сельского поселения Сафоновского района Смоленской области |  |

В целях обеспечения комплексного и устойчивого развития территории Сафоновского муниципального округа Смоленской области, на основании территориального планирования, градостроительного зонирования и планировки территории Барановского сельского поселения, руководствуясь пунктом 1 статьи 2, статьёй 4 Градостроительного кодекса Российской Федерации, пунктом 5 решения Сафоновского окружного Совета депутатов от 23.10.2024 № 15 «Об отдельных вопросах правопреемства», Уставом муниципального образования «Сафоновский муниципальный округ» Смоленской области, Администрация муниципального образования «Сафоновский муниципальный округ» Смоленской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Подготовить проекты внесения изменений в генеральный план и правила землепользования и застройки Барановского сельского поселения Сафоновского района Смоленской области.

2. Утвердить прилагаемые порядок и сроки проведения работ по подготовке проектов внесения изменений в генеральный план и правила землепользования и застройки Барановского сельского поселения Сафоновского района Смоленской области.

3. Утвердить прилагаемый порядок деятельности комиссии, утвержденной постановлением Администрации муниципального образования «Сафоновский муниципальный округ» Смоленской области от 29.01.2025 № 93 «Об утверждении состава комиссии по подготовке общественных обсуждений, публичных слушаний по проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территорий, проектам решений о предоставлении на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на территории Сафоновского муниципального округа Смоленской области».

4. Утвердить прилагаемый порядок направления в вышеуказанную комиссию предложений заинтересованных лиц по подготовке проектов внесения изменений в генеральный план и правила землепользования и застройки Барановского сельского поселения Сафоновского района Смоленской области.

5. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Сафоновская правда» и размещению на официальном сайте Администрации муниципального образования «Сафоновский муниципальный округ» Смоленской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы муниципального образования «Сафоновский муниципальный округ» Смоленской области» (А.Н. Кухарев).

И.о. Главы муниципального образования

«Сафоновский муниципальный округ»

Смоленской области **А.Н. Кухарев**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утверждены  постановлением Администрации  муниципального образования  «Сафоновский муниципальный округ» Смоленской области  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Порядок и сроки проведения работ

по подготовке проектов внесения изменений в генеральный план и правила землепользования и застройки Барановского сельского поселения Сафоновского района Смоленской области

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Виды работ | Сроки исполнения |
| 1. | Разработка проектов внесения изменений в генеральный план и правила землепользования и застройки Барановского сельского поселения Сафоновского района Смоленской области | в течение 60 дней с даты заключения муниципального контракта |
| 2. | Проверка проектов внесения изменений в генеральный план и правила землепользования и застройки Барановского сельского поселения Сафоновского района Смоленской области | в течение 1й недели проектов генерального плана и правил землепользования и застройки Барановского сельского поселения Сафоновского района Смоленской области |
| 3. | Доработка проектов генерального плана и правил землепользования и застройки Барановского сельского поселения Сафоновского района Смоленской области | срок определяется дополнительно |
| 4. | Направление проектов внесения изменений в генеральный план и правила землепользования и застройки Барановского сельского поселения Сафоновского района Смоленской области для принятия решения о проведении публичных слушаний. | в течение 3-х дней после завершения проверки проектов внесения изменений в генеральный план и правила землепользования и застройки Барановского сельского поселения Сафоновского района Смоленской области |
| 5. | Принятие решения о проведении публичных слушаний по проектам внесения изменений в генеральный план и правила землепользования и застройки Барановского сельского поселения Сафоновского района Смоленской области | в срок не позднее чем через десять дней со дня получения проектов внесения изменений в генеральный план и правила землепользования и застройки Барановского сельского поселения Сафоновского района Смоленской области |
| 6. | Проведение публичных слушаний по проектам внесения изменений в генеральный план и правила землепользования и застройки Барановского сельского поселения Сафоновского района Смоленской области | не более 1 месяца |
| 7. | Принятие решения о направлении проектов внесения изменений в генеральный план и правила землепользования и застройки Барановского сельского поселения Сафоновского района Смоленской области в Сафоновский окружной Совет депутатов на рассмотрение и утверждение или об отклонении проектов и о направлении их на доработку с указанием даты его повторного представления | в течение десяти дней после предоставления проектов внесения изменений в генеральный план и правила землепользования и застройки Барановского сельского поселения Сафоновского района Смоленской области |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утвержден  постановлением Администрации  муниципального образования  «Сафоновский муниципальный округ» Смоленской области  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Порядок

деятельности комиссии по подготовке внесения изменений в генеральный план и правила землепользования и застройки Барановского сельского поселения Сафоновского района Смоленской области

1. Общие положения

1.1. Комиссия по подготовке проектов внесения изменений в генеральный план и правила землепользования и застройки Барановского сельского поселения Сафоновского района Смоленской области (далее - Комиссия) формируется для организации работ по разработке проектов внесения изменений в генеральный план и правила землепользования и застройки Барановского сельского поселения Сафоновского района Смоленской области.

1.2. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Градостроительным Кодексом Российской Федерации, иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом муниципального образования «Сафоновский муниципальный округ» Смоленской области, на основании настоящего порядка.

2. Основные функции Комиссии

2.1. Организация процесса последовательного формирования и совершенствования системы регулирования землепользования и застройки на территории муниципального образования Барановского сельского поселения Сафоновского района Смоленской области, в том числе обеспечение подготовки проектов внесения изменений в генеральный план и правила землепользования и застройки Барановского сельского поселения Сафоновского района Смоленской области.

2.2. Рассмотрение предложений заинтересованных лиц по подготовке проектов внесения изменений в генеральный план и правила землепользования и застройки Барановского сельского поселения Сафоновского района Смоленской области.

2.3. Обеспечение подготовки и предоставления Главе муниципального образования «Сафоновский муниципальный округ» Смоленской области заключения о результатах проверки проектов внесения изменений в генеральный план и правила землепользования и застройки Барановского сельского поселения Сафоновского района Смоленской области.

3. Порядок формирования состава Комиссии

3.1. Состав Комиссии, изменения, вносимые в ее персональный состав, утверждаются постановлением Администрации муниципального образования «Сафоновский муниципальный округ» Смоленской области.

3.2. Состав Комиссии, утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Сафоновский муниципальный округ» Смоленской области от 29.01.2025 № 93 «Об утверждении состава комиссии по подготовке общественных обсуждений, публичных слушаний по проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территорий, проектам решений о предоставлении на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на территории Сафоновского муниципального округа Смоленской области» может быть дополнен должностными лицами, специалистами, участие которых будет обоснованным и целесообразным.

4. Права и обязанности Комиссии

4.1. Комиссия вправе:

- запрашивать предоставление официальных заключений, иных материалов, относящихся к рассматриваемым Комиссией вопросам;

- привлекать в необходимых случаях независимых экспертов и специалистов для анализа материалов и выработки рекомендаций и решений по рассматриваемым Комиссией вопросам;

- вносить предложения по изменению персонального состава Комиссии;

- вносить предложения о внесении изменений и дополнений в проекты внесения изменений в генеральный план и правила землепользования и застройки Барановского сельского поселения Сафоновского района Смоленской области;

- решать вопросы о соответствии тех или иных видов существующего или планируемого использования территории видами использования, определенными правилами землепользования и застройки в качестве разрешенных для различных территориальных зон.

Комиссия обязана:

- вести протоколы своих заседаний, предоставлять по запросам заинтересованных лиц копии протоколов.

5. Порядок деятельности Комиссии

5.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний, в том числе, проводимых в порядке публичных слушаний.

5.2. Заседания Комиссии ведет ее председатель.

5.3. Подготовку заседания Комиссии обеспечивает секретарь Комиссии.

5.4. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов при наличии кворума не менее двух третий от общего числа членов Комиссии. При равенстве голосов, голос председателя Комиссии является решающим.

5.5. Итоги каждого заседания Комиссии оформляются подписанным председателем и секретарем Комиссии протоколом, к которому могут прилагаться копии материалов, связанных с темой заседания.

5.6. После завершения публичных слушаний по проектам внесения изменений в генеральный план и правила землепользования и застройки Барановского сельского поселения Сафоновского района Смоленской области Комиссия с учетом результатов таких публичных слушаний предоставляет указанные проекты Главе муниципального образования «Сафоновский муниципальный округ» Смоленской области. Обязательными приложениями к проектам внесения изменений в генеральный план и правила землепользования и застройки Барановского сельского поселения Сафоновского района Смоленской области являются протоколы публичных слушаний и заключение о результатах публичных слушаний.

6. Прекращение действия Комиссии

6.1. Комиссия прекращает свою деятельность после принятия Сафоновским окружным Советом депутатов решения об утверждении внесения изменений в генеральный план и правила землепользования и застройки Барановского сельского поселения Сафоновского района Смоленской области.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утвержден  постановлением Администрации  муниципального образования  «Сафоновский муниципальный округ» Смоленской области  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Порядок

направления в комиссию по подготовке проектов внесения изменений в генеральный план и правила землепользования и застройки Барановского сельского поселения Сафоновского района Смоленской области предложений заинтересованных лиц по подготовке проектов внесения изменений в генеральный план и правила землепользования и застройки Барановского сельского поселения Сафоновского района Смоленской области

1. С момента опубликования постановления Администрации муниципального образования «Сафоновский муниципальный округ» Смоленской области о подготовке внесения изменений в генеральный план и правила землепользования и застройки Барановского сельского поселения Сафоновского района Смоленской области (далее - Проекты), в течение срока проведения работ по подготовке Проектов до дня проведения публичных слушаний по рассмотрению Проектов заинтересованные лица вправе направлять в комиссию по подготовке проектов внесения изменений в генеральный план и правила землепользования и застройки Барановского сельского поселения Сафоновского района Смоленской области (далее - Комиссия) на имя председателя предложения по подготовке Проектов (далее - Предложения).

2. Предложения могут быть направлены:

- по почте для передачи предложений непосредственно в Комиссию (с пометкой «В комиссию по подготовке проектов внесения изменений в генеральный план и правила землепользования и застройки Барановского сельского поселения Сафоновского района Смоленской области);

- лично переданы в Администрации муниципального образования «Сафоновский муниципальный округ» Смоленской области по адресу: 215500, Смоленская область, г. Сафоново, ул. Ленина, д. 3;

- в форме электронного документа на адрес электронной почты Администрации муниципального образования «Сафоновский муниципальный округ» Смоленской области safonovo@admin-smolensk.ru (с пометкой «В комиссию по подготовке проектов внесения изменений в генеральный план и правила землепользования и застройки Барановского сельского поселения Сафоновского района Смоленской области»).

3. Предложения должны быть логично изложены в письменном виде (напечатаны, либо написаны разборчивым почерком) за подписью лица, их изложившего, с указанием его полных фамилии, имени, отчества (при наличии), адреса места жительства (регистрации) и даты подготовки Предложений. Неразборчиво написанные, неподписанные Предложения, а также Предложения, не имеющие отношения к подготовке Проектов или содержащие недостоверные сведения, Комиссией не рассматриваются.

4. Предложения могут содержать обосновывающие материалы (на бумажном или электронном носителе). Направленные материалы возврату не подлежат.

5. В случае отклонения Предложений Комиссия обязана в письменном виде дать мотивированный отказ; при положительном решении - уведомить об этом заявителя.

6. Комиссия вправе вступать в переписку с заинтересованными лицами, направившими Предложения.

7. Предложения, поступившие в Комиссию после дня проведения публичных слушаний, не рассматриваются.