

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

СМОЛЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «САФОНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ»

САФОНОВСКИЙ ОКРУЖНОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

Р Е Ш Е Н И Е

от 23 октября 2024 года № 29

О ликвидации Контрольно-ревизионной

комиссии муниципального образования

«Сафоновский район» Смоленской области

В соответствии со статьями 61 – 64 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьями 20, 21, 22 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ   
«О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», областным законом от 10.06.2024 № 99-з «О преобразовании муниципальных образований, входящих в состав муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области, путем объединения всех поселений во вновь образованное муниципальное образование с наделением его статусом муниципального округа, об установлении численности и срока полномочий депутатов представительного органа первого созыва вновь образованного муниципального округа, а также порядка избрания, полномочий и срока полномочий первого главы вновь образованного муниципального округа», Сафоновский окружной Совет депутатов

**Р Е Ш И Л:**

1. Ликвидировать Контрольно – ревизионную комиссию муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области (далее – КРК), ИНН 6726017870, ОГРН 1126726000356.

2. Создать ликвидационную комиссию по ликвидации Контрольно – ревизионной комиссии муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области (далее – ликвидационная комиссия).

3. Утвердить:

- положение о ликвидационной комиссии Контрольно-ревизионной комиссии

муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области согласно приложению № 1 к настоящему решению;

- план мероприятий по ликвидации Контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области согласно приложению № 2 к настоящему решению;

- состав ликвидационной комиссии Контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области согласно приложению № 3 к настоящему решению.

4. Ликвидационной комиссии осуществить в соответствии   
с законодательством Российской Федерации юридические и организационные мероприятия, связанные с ликвидацией КРК, в порядке и сроки, установленные планом мероприятий по ликвидации КРК.

5. Председателю ликвидационной комиссии Комковой Светлане Петровне в течение трех рабочих дней после даты принятия настоящего решения уведомить регистрирующий орган о принятии решения о ликвидации КРК, о формировании ликвидационной комиссии.

6. Разрешить ликвидационной комиссии использовать гербовую печать КРК.

7. Наделить председателя ликвидационной комиссии Комкову Светлану Петровну правом подписи банковских, финансовых, казначейских документов, промежуточного ликвидационного баланса, ликвидационного баланса и других документов, создаваемых в процессе ликвидации КРК в соответствии   
с законодательством Российской Федерации.

8. Наделить председателя ликвидационной комиссии Комкову Светлану Петровну полномочием по изданию распоряжений по вопросам, связанным   
с проведением мероприятий по ликвидации КРК.

9. Определить Контрольно-ревизионную комиссию муниципального образования «Сафоновский муниципальный округ» Смоленской области правопреемником Контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области в отношениях с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти Смоленской области, органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, физическими и юридическими лицами.

10. Опубликовать настоящее решение в газете «Сафоновская правда» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской областив информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

11. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области  Председатель Сафоновского окружного Совета депутатов | **А.А. Царев**  **А.Н. Захарова** |

Приложение № 1

к решению Сафоновского

окружного Совета депутатов

от 23.10.2024 № 29

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о ликвидационной комиссии Контрольно-ревизионной комиссии**

**муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области**

**1. Общие положения**

Настоящее положение о ликвидационной комиссии по ликвидации Контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области (далее также – Положение, Ликвидационная комиссия, КРК) определяет порядок формирования, статус, состав, функции и полномочия Ликвидационной комиссии, порядок созыва и проведения заседаний Ликвидационной комиссии, порядок принятия и оформления решений Ликвидационной комиссии.

**2. Формирование Ликвидационной комиссии КРК**

2.1. Создание Ликвидационной комиссии и утверждение ее состава осуществляется решением Сафоновского окружного Совета депутатов.

2.2. С момента создания Ликвидационной комиссии к ней переходят все полномочия по управлению делами КРК.

2.3. Целью создания Ликвидационной комиссии является осуществление мероприятий, связанных с ликвидацией КРК.

2.4. Задачей Ликвидационной комиссии является завершение деятельности КРК.

2.5. Ликвидационная комиссия действует от имени КРК. Ликвидационная комиссия обязана действовать добросовестно и разумно в интересах КРК, а также кредиторов.

2.6. В своей деятельности Ликвидационная комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и иными правовыми актами.

**3. Компетенция Ликвидационной комиссии**

3.1. Ликвидационная комиссия обладает правами и обязанностями, а также осуществляет необходимые действия, направленные на ликвидацию КРК, предусмотренные статьями 61 – 64 Гражданского кодекса Российской Федерации.

3.2. Ликвидационная комиссия осуществляет все фактические и юридические действия по ликвидации КРК в соответствии с порядком и сроками проведения ликвидации согласно действующему законодательству Российской Федерации, настоящему Положению и плану мероприятий по ликвидации КРК.

3.3. Ликвидационная комиссия составляет отчет о проделанной работе   
в текущем месяце и направляет его в Сафоновский окружной Совет депутатов для сведения в десятидневный срок по истечении отчетного периода (одного месяца).

**4. Порядок работы Ликвидационной комиссии**

4.1. Ликвидационная комиссия решает все вопросы на своих заседаниях, собираемых по мере необходимости.

4.2. Заседание Ликвидационной комиссии правомочно при наличии   
не менее половины от общего числа членов ликвидационной комиссии.

4.3. На заседаниях Ликвидационной комиссии ведется протокол.

4.4. Все заседания Ликвидационной комиссии проводятся в очной форме.

4.5. Председатель Комиссии:

- созывает и проводит ее заседания;

- организует текущую работу КРК в рамках мероприятий по ликвидации;

- без доверенности действует от имени Ликвидационной комиссии;

- издает распоряжение КРК по вопросам, связанным с проведением мероприятий по ликвидации КРК (далее – распоряжения);

- направляет в регистрирующий орган документы для государственной регистрации в связи с ликвидацией КРК в порядке и сроки согласно законодательству Российской Федерации о государственной регистрации юридических лиц;

- после получения в налоговой инспекции документов, подтверждающих факт внесения записи в единый государственный реестр юридических лиц сведений о ликвидации КРК, представляет их в Сафоновский окружной Совет депутатов;

- уведомляет в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации муниципальных служащих и иных работников КРК о предстоящем увольнении персонально под подпись;

- уведомляет органы службы занятости о принятии решения о ликвидации КРК, об увольнении муниципальных служащих и иных работников КРК;

- обеспечивает публикацию о ликвидации КРК о порядке и сроках заявления требований ее кредиторами в печатном средстве-журнале «Вестник государственной регистрации»;

- утверждает смету расходов на осуществление мероприятий по ликвидации КРК, включая оплату труда председателя и членов Ликвидационной комиссии;

- имеет право осуществлять исполнительно-распорядительные функции   
с правом подписи на банковских, финансовых и иных документах в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- имеет право использовать печать КРК.

4.6. Секретарь Комиссии:

- ведет протоколы ее заседаний;

- доводит до адресатов решения Ликвидационной комиссии.

4.7. При решении вопросов каждый член Ликвидационной комиссии обладает одним голосом. Решения Ликвидационной комиссии утверждаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Ликвидационной комиссии. При равенстве голосов голос председателя является решающим.

4.8. Документы, исходящие от имени Ликвидационной комиссии, подписываются ее председателем.

**5. Инвентаризация имущества**

5.1. Инвентаризация имущества проводится перед составлением промежуточного ликвидационного баланса. Инвентаризации подлежат все имущество ликвидируемой КРК независимо от его местонахождения и все виды финансовых обязательств.

5.2. Председатель ликвидационной комиссии распоряжением назначает инвентаризационную комиссию, определяет сроки проведения инвентаризации.

5.3. По завершении инвентаризации имущества, финансовых обязательств производится оформление ведомости результатов, выявленных инвентаризацией.

5.4. Председатель ликвидационной комиссии издает распоряжение об утверждении результатов инвентаризации.

**6. Составление промежуточного ликвидационного баланса**

6.1. Промежуточный ликвидационный баланс составляется Ликвидационной комиссией после окончания срока предъявления требований кредиторами КРК (не ранее чем через два месяца со дня опубликования сообщения о ликвидации КРК).

Промежуточный ликвидационный баланс и приложения к нему подписываются председателем ликвидационной комиссии.

6.2. Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемой КРК производится в порядке очередности, установленной статьей 64 Гражданского кодекса Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом со дня его утверждения Сафоновским окружным Советом депутатов.

**7. Составление ликвидационного баланса**

7.1. После завершения расчетов с кредиторами ликвидируемой КРК Ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс.

7.2. Ликвидационная комиссия в течение 10 календарных дней после завершения расчетов с кредиторами представляет в Сафоновский окружной Совет депутатов ликвидационный баланс.

**8. Заключительные положения**

8.1. Денежные средства и имущество ликвидируемой КРК передаются Ликвидационной комиссией в бюджет и в казну муниципального образования «Сафоновский муниципальный округ» Смоленской области.

8.2. После проведения всех взаиморасчетов Ликвидационная комиссия закрывает банковские и иные счета КРК.

8.3. После завершения процедуры ликвидации гербовая печать КРК, штампы, находящиеся в пользовании Ликвидационной комиссии, подлежат уничтожению. Об уничтожении гербовой печати КРК и штампов составляется акт об уничтожении.

Приложение №2

к решению Сафоновского

окружного Совета депутатов

от 23.10.2024 № 29

**План**

**мероприятий по ликвидации Контрольно-ревизионной комиссии**

**муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки исполнения** | **Ответственный**  **исполнитель** | **Правовое основание** |
| 1. | Принятие решения о ликвидации КРК | В день первого заседания | Представительный орган муниципального округа | ст. 61, 62 Гражданского кодекса Российской Федерации (далее – ГК РФ) |
| 2. | Формирование ликвидационной комиссии | Одновременно с принятием решения о ликвидации | Представительный орган муниципального округа |  |
| 3. | Направление в ФНС уведомления о ликвидации по форме Р15016 и решения о ликвидации юридического лица | В течение 3 рабочих дней после даты принятия решения о ликвидации юридического лица | Уполномоченное лицо | ст. 62 ГК РФ, п.1 ст. 20 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» (далее – Федеральный закон № 129-ФЗ)  Форма уведомления № Р15016 утверждена приказом ФНС России  от 31.08.2020 № ЕД-7-14/617@ |
| 4. | Размещение информации о ликвидации в Едином федеральном реестре юридически значимых сведений о фактах деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных субъектов экономической деятельности (Единый федеральный ресурс) | В течение 3 рабочих дней с даты принятия решения о ликвидации юридического лица | Ликвидационная комиссия | ст. 7.1 Федерального закона  № 129-ФЗ |
| 5. | Опубликование в Вестнике государственной регистрации (один раз) сообщения о ликвидации и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами (этот срок  не может быть менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации) | После получения листа записи из ФНС о начале ликвидации | Ликвидационная комиссия | ст. 63 ГК РФ, п. 1 ст. 8 Федерального закона № 129-ФЗ |
| 6. | Уведомление кредиторов о ликвидации юридического лица | После получения листа записи из ФНС о начале ликвидации (Государственная регистрация ФНС осуществляется в срок  не более чем пять рабочих дней со дня представления документов в регистрирующий орган) | Ликвидационная комиссия | ст. 63 ГК РФ, п. 1 ст. 8 Федерального закона № 129-ФЗ |
| 7. | Уведомление службы занятости о принятии решения о ликвидации организации и возможном расторжении трудовых договоров | В день принятия решения  о ликвидации | Ликвидационная комиссия | п. 1 ч. 1, ч. 4 ст. 53 Федерального закона от 12.12.2023 № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации».  Сведения сообщаются не позднее, чем за два месяца до внесения записи в ЕГРЮЛ о ликвидации (форма № 1 приложения к приказу Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16 апреля 2024 г. № 195н) |
| 8. | Проведение организационно-штатных мероприятий:  уведомление работников о предстоящей ликвидации  увольнении в связи с ликвидацией | В день принятия решения  о ликвидации  *Предполагаемая дата увольнения 28.12.2024* | Ликвидационная комиссия | ст. 180 ТК РФ  О предстоящем увольнении в связи с ликвидацией организации работники предупреждаются персонально и под роспись не менее чем за два месяца до увольнения **все сотрудники представительных органов, КРК, в том числе председатель КРК** |
| 9. | Проведение инвентаризации активов и обязательств | Перед составлением промежуточного ликвидационного баланса | Ликвидационная комиссия | п. 279 Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н |
| 10. | Подготовка промежуточного ликвидационного баланса.  Уведомление ФНС о составлении промежуточного ликвидационного баланса по форме Р15016 | После окончания срока предъявления кредиторами требований, который составляет не менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации | Ликвидационная комиссия | ст. 63 ГК РФ, п. 3 ст. 20 Федерального закона № 129-ФЗ,  приказ ФНС России от 31.08.2020  № ЕД-7-14/617@ |
| 11. | Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемого юридического лица | После утверждения промежуточного ликвидационного баланса | Ликвидационная комиссия | ст. 63 ГК РФ  В соответствии с промежуточным ликвидационным балансом со дня его утверждения в порядке очередности, установленной ст. 64 ГК РФ |
| 12. | Представление сведений в Социальный фонд России | В течение одного месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса | Ликвидационная комиссия | ч. 11 ст. 11 Федерального закона  от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования» |
| 13. | Составление ликвидационного баланса | После завершения расчетов с кредиторами | Ликвидационная комиссия | ст. 63 ГК РФ  Ликвидационный баланс утверждается органом, принявшими решение о ликвидации юридического лица. |
| 14. | Утверждение ликвидационного баланса КРК | После завершения расчетов с кредиторами | Представительный орган муниципального округа | ст. 63 ГК РФ |
| 15. | Подача документов для регистрации ликвидации юридического лица в ФНС | Не ранее чем через два месяца с момента помещения в органах печати публикации о ликвидации юридического лица и не ранее представления в ФНС уведомления о составлении промежуточного ликвидационного баланса по форме Р15016 | Ликвидационная комиссия | ст. 21, 22 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ |
| 16. | Уничтожение печати, передача документов (произвести передачу документов постоянного и временного хранения согласно номенклатуре дел) | После внесения записи в ЕГРЮЛ о ликвидации КРК | Ликвидационная комиссия |  |

Приложение № 3

к решению Сафоновского

окружного Совета депутатов

от 23.10.2024 № 29

**СОСТАВ**

**ликвидационной комиссии Контрольно-ревизионной комиссии**

**муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области**

**Председатель ликвидационной комиссии**:

Комкова Светлана Петровна – председатель Контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области;

**Cекретарь ликвидационной комиссии**:

Фролова Анна Владимировна – аудитор Контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области;

**Члены ликвидационной комиссии**:

Игнатенкова Елена Владимировна – главный специалист Сафоновского районного Совета депутатов,

Федькина Наталья Владимировна – начальник юридического отдела Администрации муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области.