

**КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САФОНОВСКИЙ РАЙОН» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

«24» 08 2021 г.

№ 353/1

г. Сафоново

О проведении
районного профессионального конкурса
«Директор года»

В целях развития конкурсного движения среди педагогических работников, повышение качества управленческой деятельности, формирования профессиональных компетенций руководителей образовательных организаций, распространения инновационного педагогического и управленческого опыта в соответствии с современными тенденциями развития российского образования, популяризации педагогической профессии, привлечения внимания общественности к социально значимым проектам в области образования, демонстрации ресурсов и достижений системы образования, поощрения лучших руководителей общеобразовательных организаций Сафоновского района и распространения их профессионального опыта

п р и к а з ы в а ю:

1. Учредить районный профессиональный конкурс «Директор года».
2. Утвердить прилагаемое Положение о районном профессиональном конкурсе «Директор года» (далее – Положение № 1).
3. Утвердить прилагаемый Порядок проведения районного профессионального конкурса «Директор года» - 2021» (далее – Приложение № 2).
4. Деменковой И.И., главному специалисту комитета по образованию, обеспечить размещение Положения на официальном сайте Администрации муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" до 15.09.2021.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель комитета по образованию
Администрации муниципального образования
«Сафоновский район» Смоленской области

О.Г. Киселева

ПОРЯДОК проведения Районного профессионального конкурса «Директор года»- 2021

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок проведения Районного профессионального конкурса «Директор года» (далее – Порядок, Конкурс), учредителем которого является Комитет по образованию Администрации муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области (далее – Учредитель), разработан в соответствии с Положением о Районном профессиональном конкурсе «Директор года».

1.2. Настоящий Порядок определяет сроки и место проведения Конкурса, перечень документов и материалов, представляемых для участия в Конкурсе; структуру, формат проведения и критерии оценки конкурсных испытаний; требования к формированию жюри и счетной комиссии Конкурса; порядок определения и награждения победителей Конкурса, а также условия финансирования Конкурса.

1.3. Районный профессиональный конкурс «Директор года» проводится с целью:

- повышение качества управленческой деятельности;
- формирование профессиональных компетенций руководителей образовательных организаций;
- распространения инновационного педагогического и управленческого опыта в соответствии с современными тенденциями развития российского образования, отраженными в Федеральном законе «Об образовании в Российской Федерации»;
- популяризации педагогической профессии, привлечения внимания общественности к социально значимым проектам в области образования, демонстрации ресурсов и достижений системы образования.

1.4. Девиз Конкурса «От идеи – к действиям».

1.5. Для организационно-методического сопровождения Конкурса создается Организационный комитет (далее – Оргкомитет). Состав Оргкомитета Конкурса утверждается Комитетом по образованию.

1.6. Организационно-техническое сопровождение Конкурса осуществляет методический сектор Комитета по образованию (далее – Оператор).

1.7. Сроки проведения Конкурса:

отборочный (заочный) этап – с 01 по 15 октября 2021 года; основной (очный) этап – с 25 по 28 октября 2021 года.

Место проведения основного очного этапа Конкурса 2021 года – г. Сафоново.

1.8. Информация о Конкурсе размещается на официальном сайте Администрации муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области (далее – сайт Конкурса) <http://safonovo-admin.ru/obrazovanie/>. Для участников Конкурса проводится установочный вебинар.

2. Условия участия, требования к документам и материалам

2.1. Участниками Конкурса являются руководители образовательных организаций общего образования, осуществляющих свою деятельность на территории Сафоновского района, независимо от их организационно-правовых форм, являющиеся гражданами Российской Федерации, со стажем работы в качестве директора не менее 3 лет.

2.2. Принять участие в Конкурсе может любой руководитель общеобразовательной организации, соответствующий конкурсным требованиям.

2.3. Для участия в Конкурсе необходимо в период с 01 октября по 10 октября 2021 года пройти регистрацию, сформировать портфолио (в бумажном и электронном виде) и предоставить в Комитет по образованию Администрации муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области следующие документы:

справка с места работы;

заявление участника Конкурса (приложение 1);

согласие участника Конкурса на обработку персональных данных (приложение 2);

фотография в вертикальном формате (формат файла: jpg или png, размер фотографии до 10 Мб);

портфолио (в бумажном и электронном виде) (приложение 3).

2.4. По завершении технической проверки документов и материалов, указанных в п. 2.3. настоящего Порядка, Оператор формирует списочный состав участников отборочного этапа Конкурса.

2.5. Не подлежат рассмотрению документы, подготовленные с нарушением требований к оформлению.

3. Структура конкурсных испытаний, формат, регламент их проведения, порядок и критерии оценки

3.1. Конкурс проходит в два этапа. Первый этап – отборочный.

Отборочный этап предусматривает проверку сведений, предоставленных конкурсантами в портфолио.

По каждой из позиций раздела электронного портфолио конкурсанта присваиваются баллы. Максимальное количество баллов, которое может набрать конкурсант за электронное портфолио, – 20.

3.2. Основным этапом Конкурса является одно конкурсное испытание – «Формула успеха». В конкурсном испытании принимают участие не более 3 конкурсанта от городских школ и 3 конкурсанта, от школ, расположенных

в сельской местности. Списочный состав участников, вышедших в основной этап определяется по результатам отборочного этапа.

3.3. Первый тур. Конкурсное испытание «Формула успеха»

Цель конкурсного испытания: демонстрация конкурсанта успешного опыта работы из собственного опыта руководства общеобразовательной организацией.

Формат конкурсного испытания.

Конкурсное испытание состоит из двух этапов.

Первый этап – демонстрация конкурсанта подготовленного видеоролика «Визитная карточка директора». Видеоролик может демонстрировать результаты и профессионально-личностные ориентиры управленческой деятельности конкурсанта; мотивы участия и ожидания от участия в конкурсе и прочее. Тема видеоролика определяется конкурсанта самостоятельно.

Видеоролик должен содержать информационную заставку с указанием субъекта Российской Федерации, населенного пункта, наименования общеобразовательной организации, ФИО конкурсанта, темы видеоролика. Продолжительность видеоролика – не более 3 минут.

Второй этап – выступление на выбранную тему. Выступление может содержать информацию по следующим вопросам: основополагающие качества и компетенции современного директора школы; достижения общеобразовательной организации под руководством конкурсанта – реализация программы развития; описание реализованного управленческого или социального авторского проекта и прочее.

Выступление конкурсанта может сопровождаться мультимедийной презентацией.

Тема выступления определяется участником самостоятельно. Очередность выступления участников определяется жеребьевкой.

Регламент конкурсного испытания: демонстрация видеоролика – 3 минуты, выступление участника – 10 минут, ответы на вопросы экспертов – до 7 минут.

Порядок оценивания конкурсного испытания: оценивание конкурсного испытания осуществляется экспертами в очном режиме по каждому этапу отдельно. Оценивание производится по семи критериям, каждый критерий раскрывается через совокупность показателей. Каждый показатель оценивается по шкале от 0 до 2 баллов, где 0 баллов – «показатель не проявлен», 1 балл – «показатель проявлен частично», 2 балла – «показатель проявлен в полной мере».

Максимальная оценка за конкурсное испытание «Формула успеха» – 70 баллов.

Критерии оценки первого этапа: полнота раскрытия заявленной темы; информационная насыщенность и содержательность; качество представления информации и нестандартный подход к выполнению конкурсного задания.

Критерии оценки второго этапа: обоснованность и результативность представленного опыта; коммуникативная и речевая культура; качество представления информации (соответствие заявленному формату); рефлексивная культура.

4. Жюри Конкурса

4.1. Для оценивания конкурсных испытаний формируется жюри Конкурса. Состав жюри утверждается Оргкомитетом.

4.2. В состав жюри входят:

действующие директора общеобразовательных организаций;
представители комитета по образованию, органов исполнительной власти;
представители организаций высшего образования и дополнительного профессионального образования, реализующих программы подготовки и переподготовки управленческих кадров;
представители профсоюза работников народного образования;
представители попечительских советов, родительской общественности, общественных ассоциаций и фондов, средств массовой информации.

4.3. Основаниями для включения экспертов в состав жюри являются:

4.3.1. для экспертов из числа представителей профессионального сообщества:

работа в настоящее время в образовательной организации общего образования, в образовательной организации профессионального образования, осуществляющей подготовку специалистов в области государственного муниципального управления;

опыт участия в деятельности профессиональных ассоциаций и органов власти;

опыт экспертной деятельности в сфере образования и/или управления образованием;

опыт научно-исследовательской и/или научно-методической деятельности; победа в профессиональных конкурсах;

наличие почетных званий и наград в сфере образования.

4.3.2. для экспертов из числа представителей общественности:

участие в настоящее время в ассоциациях, деятельность которых связана со сферой образования, в управляющих советах, попечительских советах и/или родительских комитетах общеобразовательных организаций;

работа в настоящее время в общественных организациях и фондах, чья деятельность связана с образованием, в средствах массовой информации, освещающих образовательную тематику.

4.4. Состав жюри из числа представителей профессионального сообщества формируется на основании предложений по кандидатурам от комитета по образованию, педагогических коллективов общеобразовательных организаций.

Состав жюри из числа представителей общественности формируется на основании предложений по кандидатурам от комитета по образованию,

средств массовой информации и общественных организаций.

4.5.Профилактика конфликта интересов в процессе работы жюри Конкурса осуществляется следующим образом:

каждый член жюри имеет один голос и правомочен принимать решения по каждому конкретному вопросу оценивания самостоятельно в рамках своей компетенции и полномочий;

не допускается делегирование экспертом своих полномочий по оцениванию другим экспертам.

5. Порядок отборочных процедур и определения победителей

5.1.Списочный состав основного этапа в количестве не более бучаственников утверждается Оргкомитетом Конкурса не позднее 15 октября 2021 года.

5.2.По итогам первого тура основного этапа для каждого конкурсанта рассчитывается оценка, представляющая собой среднее арифметическое оценок, полученных за конкурсное испытание.

По итогам второго тура основного этапа для каждого конкурсанта рассчитывается оценка, представляющая собой среднее арифметическое оценок, полученных за конкурсное испытание.

5.3.Конкурсанты, набравшие наибольшее количество баллов по итогам отборочного этапа, объявляются лауреатами Районного профессионального конкурса «Директор года» и становятся участниками основного этапа.

Один конкурсант, набравший наибольшее количество баллов по результатам первого и второго туров основного этапа, объявляется победителем Районного профессионального конкурса «Директор года», два конкурсанта, набравшие по сумме двух туров второе и третье количество баллов, становятся призерами Конкурса.

5.4.Учредитель и партнеры Конкурса вправе установить дополнительные формы поощрения для участников.

6. Финансирование конкурса

6.1.Финансирование проведения Конкурса осуществляет в пределах бюджетных ассигнований комитетом по образованию Администрации муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области.

6.2.Для проведения Конкурса допускается привлечение внебюджетных и спонсорских средств.

Приложение 1
В оргкомитет
Районного профессионального конкурса
«Директор года»

_____,
(Фамилия, И. О. в родительном падеже)
директора _____

(наименование образовательной организации)

Заявление

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

даю согласие на участие в Районном профессиональном конкурсе «Директор года» 2021 года (далее – Конкурс) и внесение сведений, указанных в портфолио участника Конкурса, в базу данных об участниках Конкурса и использование в некоммерческих целях для размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и публикации с возможностью редакторской обработки.

«» _____ 20г. _____
(подпись)

СОГЛАСИЕ
участника Районного профессионального конкурса
«Директор года»
на обработку персональных данных
 (публикацию персональных данных, в том числе посредством
 информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»)

« » _____ 20__ г.

Я, _____, (фамилия, имя, отчество
 полностью)

серия № _____
 (вид документа, удостоверяющего личность)

выдан _____
 (кем и когда)

Проживающий(-ая) по адресу

в соответствии с пунктом 4 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие комитету по образованию АМО «Сафоновский район» Смоленской области, расположенному по адресу: 215500, г. Сафоново, ул. Ленина д. 3 на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно:

- Совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в отношении следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество;
- пол, возраст;
- дата и место рождения;
- паспортные данные;
- СНИЛС;
- адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания;
- номер телефона;
- данные документов об образовании, квалификации, профессиональной подготовке, сведения о повышении квалификации;
- профессия и любая иная информация, относящаяся к моей личности;
- фото- и видеоизображение.

1. Размещение в общедоступных источниках, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- пол, возраст;
- дата и место рождения;
- данные документов об образовании, квалификации, профессиональной подготовке, сведения о повышении квалификации;

- профессия и любая иная информация, относящаяся к моей личности;
- фото- и видеоизображение.

Обработка и передача третьим лицам персональных данных осуществляется в целях:

- организации и проведения Конкурса;
- обеспечения моего участия в Конкурсе;
- формирования статистических и аналитических отчетов по результатам Конкурса, подготовки информационных материалов;
- создания базы данных участников Конкурса, размещения информации об участниках Конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

Настоящим я признаю и подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам (в том числе, но не ограничиваясь, Министерству просвещения Российской Федерации и т.д.), а равно как при привлечении третьих лиц к оказанию услуг в моих интересах, Оператор вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично (включая мои персональные данные) таким третьим лицам.

Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение неопределенного срока. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

(дата)(подпись)

(расшифровка подписи)

**Портфолио участника
Районного профессионального конкурса «Директор года»**

(фамилия)

(имя, отчество)

1. Общие сведения

Субъект Российской Федерации	
Населенный пункт	
Дата рождения (день, месяц, год)	
Место работы (наименование общеобразовательной организации в соответствии с Уставом)	
СНИЛС	
Общий трудовой стаж	
Общий стаж в должности руководителя ОО	
Адреса в Интернете (сайт, блог и т.д.), где можно познакомиться с участником и публикуемыми им материалами	
Адрес школьного интернет-сайта	

2. Образование

Название и год окончания организации профессионального образования

Специальность, квалификация по диплому

Сведения о профессиональной подготовке (второе высшее образование) и переподготовке (объем программы более 500 академических часов)

Сведения об успешном завершении образовательных программ зарубежных университетов

Ученая степень

Другое

3. Контакты

Мобильный телефон

Адрес электронной почты

4. Достижения

баллы

Наличие профессиональных наград, званий, дипломов за успехи в профессиональных конкурсах¹

- профессиональные награды, звания (ведомственные награды и звания, учрежденные Минобрания России/ Минобрания и науки России/ Минпросвещения России, которые вручаются за заслуги в сфере образования)²

3 балла

¹ Награды, выданные муниципальными структурами управления образованием, образовательными учреждениями (организациями), благодарности и благодарственные письма любого уровня, не учитываются.

² Подтверждается скан-копией удостоверяющего документа.

	- победа/ призовое место в профессиональных конкурсах, федерального или регионального уровней ³	4 балла
Наличие научных публикаций ⁴	- публикации в рецензируемых российских или зарубежных журналах (направления: педагогика, управление образованием и экономика образования, менеджмент, государственное муниципальное управление) ⁵	2 балла
	- авторские права на оригинальную педагогическую или управленческую технологию ⁶	2 балла
	- другие публикации в профессиональных изданиях, сборниках ⁷	1 балл
Участие общеобразовательной организации в федеральных/ региональных грантовых программах за последние 3 года ⁸		2 балла
Наличие у общеобразовательной организации статуса инновационной площадки/ экспериментальной площадки федерального, регионального, муниципального уровня за последние три года ⁹		2 балла

³ Подтверждается скан-копией удостоверяющего документа.

⁴ Публицистические статьи в СМИ и интернет-ресурсах не учитываются.

⁵ Подтверждается скан-копией титульной страницы и оглавления.

⁶ Подтверждается скан-копией удостоверяющего документа.

⁷ Подтверждается скан-копией титульной страницы и оглавления.

⁸ Подтверждается документом, заверенным грантодателем.

⁹ Подтверждается скан-копией соответствующего приказа или иного документа.

Вклад общеобразовательной организации в развитие федеральной/региональной системы образования (реализация целевых программ) ¹⁰		2 балла
Рекомендательное письмо от учредителя общеобразовательной организации ¹¹		2 балла

Правильность сведений, представленных в портфолио, подтверждаю:

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество участника)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Материалы для размещения на сайте Конкурса, интересные сведения об участнике	
Хобби ¹²	
Спортивные увлечения	
Сценические таланты	
Девиз для жизни, работы и творчества	
Интересные сведения о профессиональных достижениях, нераскрытые предыдущими разделами (не более 100 слов)	

¹⁰ Подтверждается справкой или иным документом, заверенным учредителем общеобразовательной организации.

¹¹ В свободной форме, заверенное руководителем/заместителем руководителя учредителя общеобразовательной организации.

¹² Выделенные курсивом позиции не обязательны для заполнения.