АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «САФОНОВСКИЙ РАЙОН» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 29.12.2017 № 1655

О порядке организации и проведения процедуры тайного голосования по местам массового посещения граждан Сафоновского городского поселения Сафоновского района Смоленской области, подлежащим в первоочередном порядке благоустройству в 2018 году

В целях обеспечения участия населения муниципального образования Сафоновского городского поселения Сафоновского района Смоленской области в осуществлении местного самоуправления, руководствуясь статьей 33 Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 № 169 «Об утверждении правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды» (в редакции постановления Правительства Российской Федерации от 16.12.2017 № 1578), Уставом муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области, Администрация муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить прилагаемые:

1.1. Порядок организации и проведения процедуры тайного голосования по местам массового посещения граждан муниципального образования Сафоновского городского поселения Сафоновского района Смоленской области, подлежащих в первоочередном порядке благоустройству в 2018 году в соответствии с муниципальной подпрограммой «Формирование современной городской среды на территории Сафоновского городского поселения Сафоновского района Смоленской области» на 2018-2022 годы (приложение № 1).

1.2. Форму протокола территориальной счетной комиссии о результатах голосования по местам массового посещения граждан муниципального образования Сафоновского городского поселения Сафоновского района Смоленской области (приложение № 2).

1.3. Форму итогового протокола общественной муниципальной комиссии об итогах голосования по местам массового посещения граждан муниципального образования Сафоновского городского поселения Сафоновского района Смоленской области (приложение № 3).

1.4. Форму бюллетеня для голосования по местам массового посещения граждан муниципального образования Сафоновского городского поселения Сафоновского района Смоленской области (приложение № 4).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области Н.Н.Голоскока.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Сафоновская правда».

Глава муниципального образования
«Сафоновский район» Смоленской области **В.Е.Балалаев**

Приложение № 1

к постановлению Администрации
муниципального образования
«Сафоновский район»
Смоленской области
от 29.12.2017 № 1655

Порядок
организации и проведения процедуры тайного голосования
по местам массового посещения граждан муниципального образования
Сафоновского городского поселения Сафоновского района Смоленской области,
подлежащих в первоочередном порядке благоустройству в 2018 году
в соответствии с муниципальной подпрограммой «Формирование современной
городской среды на территории Сафоновского городского поселения
Сафоновского района Смоленской области» на 2018-2022 годы

1. Голосование по местам массового посещения граждан муниципального образования Сафоновского городского поселения Сафоновского района Смоленской области (далее – места массового посещения граждан), подлежащих в первоочередном порядке благоустройству в 2018 году в соответствии с муниципальной подпрограммой «Формирование современной городской среды на территории Сафоновского городского поселения Сафоновского района Смоленской области» на 2018-2022 годы (далее – голосование), проводится в целях определения мест массового посещения граждан, подлежащих в первоочередном порядке благоустройству в 2018 году.

2. Голосование проводится не позднее семи дней после истечения срока, предоставленного всем заинтересованным лицам для ознакомления с дизайн-проектами благоустройства общественных территорий, отобранных для голосования.

3. Постановлением Администрации муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области о назначении голосования по местам массового посещения граждан, отобранных Общественной комиссией по обеспечению реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Сафоновского городского поселения Сафоновского района Смоленской области» на 2018-2022 годы (далее – Общественная комиссия) по результатам голосования гражданами и организациями, набравшими наибольшее количество голосов, устанавливаются следующие сведения:

1) дата и время проведения голосования;

2) места проведения голосования (адреса территориальных счетных участков);

3) перечень мест массового посещения граждан, представленных на голосование;

4) иные сведения, необходимые для проведения голосования.

4. Решение о назначении голосования подлежит опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, и размещению на официальном сайте Администрации муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не

менее чем за 10 дней до дня его проведения.

5. Проведение голосования организует и обеспечивает Общественная комиссия.

Общественная комиссия:

1) обеспечивает изготовление бюллетеней для проведения голосования (бюллетени печатаются на русском языке, наименования мест массового посещения граждан размещаются в бюллетене в алфавитном порядке);

2) формирует территориальные счетные комиссии и оборудует территориальные счетные участки;

3) рассматривает обращения граждан по вопросам, связанным с проведением голосования.

6. Количественный состав членов территориальных счетных комиссий определяется Общественной комиссией и должен составлять не менее 3 человек.

Членами территориальной счетной комиссии не могут быть лица, являющиеся инициаторами по выдвижению проектов благоустройства, по которым проводится голосование.

В составе территориальной счетной комиссии назначаются председатель и секретарь территориальной счетной комиссии.

Полномочия территориальной счетной комиссии прекращаются после опубликования (обнародования) результатов голосования.

7. Бюллетени и иную документацию, связанную с подготовкой и проведением голосования, Общественная комиссия передает в территориальные счетные комиссии. Передача бюллетеней территориальным счетным комиссиям по акту приема-передачи осуществляется не позднее чем за один день до дня голосования.

На лицевой стороне всех бюллетеней, полученных территориальной счетной комиссией, в правом верхнем углу ставятся подписи двух членов территориальной счетной комиссии.

8. Голосование по местам массового посещения граждан проводится путем тайного голосования. На территориальном счетном участке оборудуются места для тайного голосования и размещается (размещаются) ящик (ящики) для голосования.

В день голосования непосредственно перед наступлением времени голосования председатель территориальной счетной комиссии предъявляет к осмотру членам территориальной счетной комиссии, присутствующим лицам пустой (пустые) ящик (ящики) для голосования, который заклеивается и скрепляется подписью председателя территориальной счетной комиссии.

Члены территориальных счетных комиссий составляют список граждан, пришедших на территориальный счетный участок (далее – список).

В список включаются граждане Российской Федерации, достигшие 14-летнего возраста и имеющие место жительства на территории муниципального образования Сафоновского городского поселения Сафоновского района Смоленской области (далее – участник голосования). В списке указывается фамилия, имя и отчество участника голосования, серия и номер паспорта (реквизиты иного документа, заменяющего паспорт гражданина) участника голосования.

В списке предусматриваются в том числе:

- графа для проставления участником голосования подписи за полученный им бюллетень;

- графа «Согласие на обработку персональных данных» для проставления участником голосования подписи о согласии участника голосования на обработку его персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- графа для проставления подписи члена территориальной счетной комиссии, выдавшего бюллетень участнику голосования.

Участники голосования участвуют в голосовании непосредственно. Каждый участник голосования имеет один голос.

Голосование проводится путем внесения участником голосования в бюллетень любого знака в квадрат (квадраты), относящийся (относящиеся) к месту (местам) массового посещения граждан, в пользу которого (которых) сделан выбор.

Участник голосования имеет право отметить в бюллетене любое количество мест массового посещения граждан, но не более чем 2.

Голосование по местам массового посещения граждан является рейтинговым.

10. Голосование проводится на территориальных счетных участках.

Для участия в голосовании участник голосования получает бюллетень. Для получения бюллетеня участник голосования предъявляет паспорт гражданина Российской Федерации или документ, заменяющий паспорт гражданина, и ставит подпись в списке за получение бюллетеня, а также расписывается в подтверждении согласия на обработку персональных данных.

После этого в списке расписывается член территориальной счетной комиссии, выдавший участнику голосования бюллетень.

Член территориальной счетной комиссии разъясняет участнику голосования порядок заполнения бюллетеня. При этом участнику голосования разъясняется, что он имеет право проголосовать не более чем за 2 места массового посещения граждан.

Бюллетень заполняется участником голосования в специально оборудованной кабине, ином специально оборудованном месте, где не допускается присутствие других лиц.

Участник голосования ставит любой знак (знаки) в квадрате (квадратах) напротив места (мест) массового посещения граждан, за которое (которые) он собирается голосовать.

После заполнения бюллетеня участник голосования опускает его в ящик для голосования.

11. Граждане и организации вправе самостоятельно проводить агитацию в поддержку места массового посещения граждан, определяя ее содержание, формы и методы.

Агитационный период начинается со дня опубликования (обнародования) решения Администрации муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области о назначении голосования.

12. По истечении времени голосования председатель территориальной счетной комиссии объявляет о завершении голосования, и территориальная счетная комиссия приступает к подсчету голосов участников голосования по находящимся в ящиках для голосования бюллетеням.

При подсчете голосов имеют право присутствовать представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных

объединений.

Председатель территориальной счетной комиссии обеспечивает порядок при подсчете голосов.

Подсчет голосов участников голосования осуществляется территориальной счетной комиссией на территориальном счетном участке открыто и гласно с оглашением и оформляется протоколом территориальной счетной комиссии о результатах голосования и начинается сразу после окончания времени голосования и проводится без перерыва до установления итогов голосования на соответствующем территориальном счетном участке.

13. После окончания времени голосования члены территориальной счетной комиссии подсчитывают и погашают, отрезая левый нижний угол, неиспользованные бюллетени.

При непосредственном подсчете голосов данные, содержащиеся в бюллетенях, оглашаются и заносятся в специальную таблицу, которая содержит перечень всех общественных территорий, представленных в бюллетенях, и суммируются.

Недействительные бюллетени при подсчете голосов не учитываются. Недействительными считаются бюллетени, которые не содержат отметок в квадратах напротив мест массового посещения граждан, и бюллетени, в которых участник голосования отметил большее количество мест массового посещения граждан, чем предусмотрено, а также любые иные бюллетени, по которым невозможно выявить действительную волю участника голосования. Недействительные бюллетени подсчитываются и суммируются отдельно.

В случае возникновения сомнений в определении мнения участника голосования в бюллетене такой бюллетень откладывается в отдельную пачку. По окончании сортировки территориальная счетная комиссия решает вопрос о действительности всех вызвавших сомнение бюллетенях, при этом на оборотной стороне бюллетеня указываются причины признания его действительным или недействительным. Эта запись подтверждается подписью председателя территориальной счетной комиссии.

Протокол территориальной счетной комиссии о результатах голосования должен содержать:

1) число граждан, внесенных в список на момент окончания голосования;

2) число бюллетеней, полученных территориальной счетной комиссией;

3) число бюллетеней, выданных территориальной счетной комиссией гражданам в день голосования;

4) число погашенных бюллетеней;

5) число бюллетеней, содержащихся в ящиках для голосования;

6) число недействительных бюллетеней;

7) число действительных бюллетеней;

8) наименование места массового посещения граждан с указанием числа голосовавших по каждому из мест массового посещения граждан.

14. После завершения подсчета голосов погашенные, действительные и недействительные бюллетени упаковываются в отдельные пачки, мешки или коробки, на которых указываются номер счетного участка, число упакованных

погашенных, действительных и недействительных бюллетеней. Пачки, мешки или коробки с бюллетенями заклеиваются и скрепляются подписью председателя территориальной счетной комиссии и передаются со списком в Общественную комиссию.

15. После проведения всех необходимых действий и подсчетов голосов территориальная счетная комиссия устанавливает результаты голосования на своем счетном участке. Территориальная счетная комиссия проводит итоговое заседание, на котором принимается решение об утверждении протокола территориальной счетной комиссии о результатах голосования.

Протокол территориальной счетной комиссии о результатах голосования оформляется на бумажном носителе на одном листе в двух экземплярах и подписывается всеми членами территориальной счетной комиссии.

Один экземпляр протокола территориальной счетной комиссии о результатах голосования передается председателем территориальной счетной комиссии в Общественную комиссию.

16. Жалобы, обращения, связанные с проведением голосования, подаются в Общественную комиссию, которая регистрирует жалобы, обращения и рассматривает их на своем заседании в течение 10 дней – в период подготовки к голосованию, а в день голосования – непосредственно в день обращения. По итогам рассмотрения жалобы, обращения заявителю направляется ответ в письменной форме за подписью заместителя председателя общественной комиссии.

17. Установление итогов голосования производится Общественной комиссией в течение 3 рабочих дней со дня проведения голосования на основании протоколов территориальных счетных комиссий о результатах голосования и оформляется итоговым протоколом Общественной комиссии об итогах голосования.

В итоговом протоколе Общественной комиссии об итогах голосования указываются:

1) число граждан, внесенных в списки на момент окончания голосования;

2) число бюллетеней, полученных территориальными счетными комиссиями;

3) число бюллетеней, выданных территориальными счетными комиссиями гражданам в день голосования;

4) число погашенных бюллетеней;

5) число бюллетеней, содержащихся в ящиках для голосования;

6) число недействительных бюллетеней;

7) число действительных бюллетеней;

8) наименование места массового посещения граждан с указанием числа голосовавших по каждому из мест массового посещения граждан;

9) иные данные по усмотрению Общественной комиссии.

18. При равенстве количества голосов, отданных участниками голосования за два или несколько мест массового посещения граждан, приоритет отдается месту массового посещения граждан, набравшему большее количество голосов в период проведения голосования до 9 февраля 2018 года.

19. После оформления итогов голосования по местам массового посещения граждан председатель Общественной комиссии представляет в Администрацию муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области один экземпляр итогового протокола Общественной комиссии об итогах голосования.

20. Итоговый протокол Общественной комиссии об итогах голосования оформляется на бумажном носителе. Каждый лист итогового протокола Общественной комиссии об итогах голосования должен быть пронумерован, подписан всеми членами Общественной комиссии, заверен печатью Администрации муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области и должен содержать дату и время его подписания. Итоговый протокол Общественной комиссии о результатах голосования составляется в двух экземплярах.

Время подписания итогового протокола Общественной комиссии о результатах голосования, указанное на каждом листе, должно быть одинаковым. Списки, протоколы территориальных счетных комиссий о результатах голосования передаются на ответственное хранение в Администрацию муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области.

21. Сведения об итогах голосования подлежат опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, и размещению на официальном сайте Администрации муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

22. Документация, связанная с проведением голосования, в том числе списки, бюллетени, протоколы территориальных счетных комиссий о результатах голосования, итоговый протокол Общественной комиссии об итогах голосования в течение одного года хранятся в Администрации муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области, а затем уничтожаются. Списки хранятся в сейфе либо ином специально приспособленном для хранения документов месте, исключающем доступ к ним посторонних лиц.

Приложение № 2
к постановлению Администрации
муниципального образования
«Сафоновский район»
Смоленской области
от _____ №__

Форма
протокола территориальной счетной комиссии о результатах голосования
по местам массового посещения граждан муниципального образования
Сафоновского городского поселения Сафоновского района Смоленской области

Экземпляр № _____

Голосование по местам массового посещения граждан муниципального образования Сафоновского городского поселения Сафоновского района Смоленской области, подлежащих в первоочередном порядке благоустройству в 2018 году в соответствии муниципальной подпрограмме «Формирование современной городской среды на территории Сафоновского городского поселения Сафоновского района Смоленской области» на 2018-2022 годы

«___» _____ 20__ года

Протокол
территориальной счетной комиссии
о результатах голосования

Территориальная счетная комиссия № _____

№ п/п	Наименование	Количество	
1	Число граждан, внесенных в список на момент окончания голосования	цифрами	прописью
2	Число бюллетеней, полученных территориальной счетной комиссией		
3	Число бюллетеней, выданных территориальной счетной комиссией гражданам в день голосования		
4	Число погашенных бюллетеней		
5	Число бюллетеней, содержащихся в ящиках для голосования		
6	Число недействительных бюллетеней		
7	Число действительных бюллетеней		

8	Наименование мест массового посещения граждан:		
9	Наименование	Количество голосов (цифрами)	прописью
n…	Наименование	Количество голосов (цифрами)	прописью

Председатель территориальной счетной комиссии _____ _____
(ФИО) (подпись)

Секретарь территориальной счетной комиссии _____ _____
(ФИО) (подпись)

Члены территориальной счетной комиссии:

_____ _____
_____ _____
_____ _____
_____ _____
_____ _____
_____ _____
_____ _____

Протокол подписан __ _____ 2018 года в ____ часов ____ минут

Приложение № 3

к постановлению Администрации
муниципального образования
«Сафоновский район»
Смоленской области
от ___ _____ _____ №_ _____

Форма
итогового протокола Общественной комиссии об итогах голосования по местам массового посещения граждан муниципального образования Сафоновского городского поселения Сафоновского района Смоленской области

Экземпляр № _____

Голосование по местам массового посещения граждан муниципального образования Сафоновского городского поселения Сафоновского района Смоленской области ,подлежащих в первоочередном порядке благоустройству в 2018 году в соответствии муниципальной подпрограмме «Формирование современной городской среды на территории Сафоновского городского поселения Сафоновского района Смоленской области» на 2018-2022 годы

«___» _____ 20__ года

Итоговый протокол
Общественной комиссии
об итогах голосования

Общественная комиссия муниципального образования
«Сафоновский район» Смоленской области

№ п/п	Наименование	Количество	Количество
1	Число граждан, внесенных в список на момент окончания голосования (заполняется на основании данных территориальных счетных комиссий)	цифрами	прописью
2	Число бюллетеней, полученных территориальной счетной комиссией (заполняется на основании данных территориальных счетных комиссий)		
3	Число бюллетеней, выданных территориальной счетной комиссией гражданам в день голосования (заполняется на основании данных территориальных счетных комиссий)		
4	Число погашенных бюллетеней (заполняется на основании данных территориальных счетных комиссий)		
5	Число бюллетеней, содержащихся в ящиках		

	для голосования (заполняется на основании данных территориальных счетных комиссий)		
6	Число недействительных бюллетеней (заполняется на основании данных территориальных счетных комиссий)		
7	Число действительных бюллетеней (заполняется на основании данных территориальных счетных комиссий)		
8	Наименование мест массового посещения граждан:		
9	Наименование	Количество голосов (цифрами)	прописью
n…	Наименование	Количество голосов (цифрами)	прописью

Председатель Общественной комиссии _____ _____
(ФИО) (подпись)

Секретарь Общественной комиссии _____ _____
(ФИО) (подпись)

Члены Общественной комиссии:

_____ _____
_____ _____
_____ _____
_____ _____
_____ _____
_____ _____
_____ _____

Протокол подписан ___ _____ 20__ года в ____ часов ____ минут

Приложение № 4
к постановлению Администрации

муниципального образования
«Сафоновский район»
Смоленской области
от _____ №_____

Форма
бюллетеня для голосования по местам массового посещения граждан муниципального образования Сафоновского городского поселения Сафоновского района Смоленской области

Подписи двух членов
территориальной
счетной комиссии
_____
_____

Бюллетень
для голосования
по выбору мест массового посещения граждан, подлежащих включению в первоочередном порядке в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории Сафоновского городского поселения Сафоновского района Смоленской области» на 2018-2022 годы в 2018 году
«____» _____ 2018 года

Разъяснение о порядке заполнения бюллетеня Поставьте любые знаки (знак) в пустых квадратах (квадрате) справа от наименования места массового посещения граждан (мест массового посещения граждан) не более чем (2) мест массового посещения граждан, в пользу которых сделан выбор. Бюллетень, в котором знаки проставлены более чем в (2) квадратах либо бюллетень, в котором знаки (знак) не проставлены ни в одном из квадратов – считаются недействительными.		
НАИМЕНОВАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ	КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ.	
НАИМЕНОВАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ	КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ.	
НАИМЕНОВАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ	КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ.	
НАИМЕНОВАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ	КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ.	