

**КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САФОНОВСКИЙ РАЙОН» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

«28» февраля 2022г.

№ 103

г.Сафоново

Об осуществлении аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении мониторинга качества подготовки обучающихся в формате всероссийских проверочных работ в 2022 году

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее — ВПР), в соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16.08.2021 г. № 1139 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году», письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки Минпросвещения РФ от 16.03.2018 № 05-71 «О направлении рекомендаций по повышению объективности оценки образовательных результатов», приказом Департамента Смоленской области по образованию и науке от 14.02.2022 № 105-ОД «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций Смоленской области», приказом комитета по образованию Администрации муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области № 100 от 25.02.2022г. «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций Сафоновского района Смоленской области в формате всероссийских проверочных работ в 2022 году» и с целью объективности образовательных результатов обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Главному специалисту Скоморощенковой И.О. организовать работу по осуществлению аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении мониторинга качества подготовки обучающихся Сафоновского района Смоленской области в формате всероссийских проверочных работ (далее - ВПР).
2. Утвердить Порядок работы общественных наблюдателей при проведении Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных учреждениях Сафоновского района Смоленской области (Приложение № 1).
3. Утвердить формы документов общественных наблюдателей:
 - 3.1. Заявление об аккредитации гражданина в качестве общественного наблюдателя при проведении ВПР (Приложение № 2).
 - 3.2. Согласие на обработку персональных данных (Приложение № 3).

4. Руководителям образовательных учреждений:

4.1. Осуществлять прием заявлений от граждан, желающих быть аккредитованными в качестве общественных наблюдателей при проведении ВПР.

4.2. Осуществлять обработку сведений, указанных в заявлении граждан.

4.3. Передать документы в комитет по образованию для дальнейшей подготовке и выдаче удостоверений гражданам, аккредитованным в качестве общественных наблюдателей при проведении ВПР.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель комитета по образованию
Администрации муниципального образования
«Сафоновский район» Смоленской области

О.Г. Киселева

Порядок работы общественных наблюдателей при проведении
Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных учреждениях
Сафоновского района Смоленской области

1. Общие положения

Общественными наблюдателями при проведении ВПР признаются граждане Российской Федерации (далее - граждане), получившие аккредитацию в установленном порядке.

Общественными наблюдателями при проведении ВПР в ОУ могут быть представители ОМСУ, других организаций, представители родительской общественности (при отсутствии) возможности возникновения конфликта интересов), аккредитованные в установленном порядке.

Аккредитация граждан в качестве общественных наблюдателей осуществляется по их личным заявлениям.

Прием заявлений на аккредитацию граждан в качестве общественных наблюдателей осуществляют ОМСУ.

Статус общественного наблюдателя подтверждается удостоверением общественного наблюдателя по форме согласно приложению к настоящей инструкции.

2. Права и обязанности общественных наблюдателей

2.1. В целях обеспечения соблюдения Порядка проведения ВПР общественным наблюдателям предоставляется право:

- свободно перемещаться по ОУ, находиться в аудитории, осуществляя наблюдение за проведением ВПР;
- присутствовать при проверке экспертами работ участников ВПР, а также при заполнении электронного протокола техническим специалистом;
- уточнять у координатора ОУ процедурные вопросы, связанные с проведением ВПР;
- получать необходимую информацию и разъяснения от ОМСУ, руководителя ОУ, координатора ОУ по вопросам Порядка проведения ВПР;
- направлять информацию в комитет по образованию, Управление по надзору и контролю в сфере образования Департамента Смоленской области по образованию и науке о нарушениях, выявленных при проведении ВПР;
- получать информацию от комитета по образованию, Управления по надзору и контролю в сфере образования Департамента Смоленской области по образованию и науке о принятых мерах по выявленным фактам нарушения Порядка проведения ВПР.

На завершающем этапе общественные наблюдатели должны сосредоточить свое внимание на следующем:

- за 5 минут до окончания ВПР организатор сообщает участникам ВПР об окончании времени, отведенного на выполнение работы;

- по окончании времени выполнения ВПР организатор объявляет окончание написания работы и просит участников сложить все материалы на край рабочего стола;

- самостоятельно собирает проверочные работы со столов участников;

- обеспечивает организованный выход участников ВПР из аудитории;

- после выхода всех участников из аудитории организатор пересчитывает количество собранных материалов и передает их координатору ОУ для обеспечения хранения до момента проверки ВПР.

4. Порядок действий общественных наблюдателей по окончании проведения ВПР

Общественный наблюдатель имеет право осуществлять наблюдение:

- за порядком проведения проверки ответов участников ВПР экспертами;

- загрузкой результатов проверки ответов участников техническим специалистом.

Общественный наблюдатель заполняет Акт общественного наблюдения при проведении ВПР и передает его координатору ОУ.

Приложение 2
к приказу комитета по образованию
Администрации муниципального образования
«Сафоновский район» Смоленской области
от «28» 02 2022 г. № 103

Председателю комитета по образованию
Фамилия

Имя

Отчество

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу аккредитовать меня в качестве общественного наблюдателя при проведении
Всероссийских проверочных работ.

О себе сообщаю следующее:

ФИО

Дата рождения: _____

Адрес регистрации: _____

Адрес фактического проживания: _____

Контактный телефон, e-mail: _____

Документ, удостоверяющий личность: _____ серия _____ № _____

дата выдачи кем выдан

Место работы, должность: _____

Общеобразовательная организация _____

Даты присутствия (в соответствии с расписанием ВПР) _____

С порядком проведения ВПР, правами и обязанностями общественного
наблюдателя ознакомлен(а).

Дата подачи заявления: «_____» 20 г.

Личной подписью подтверждаю, что близкие родственники в текущем году не
пишут ВПР, личной заинтересованности в результате ВПР не имею.

Подпись

Расшифровка подписи

Приложение 3
к приказу комитета по образованию
Администрации муниципального образования
«Сафоновский район» Смоленской области
от «28» 02 2022 г. № 103

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

я, (ФИО) _____
Паспорт (серия, номер) _____ (когда и кем выдан) _____

адрес регистрации: _____

даю свое согласие на обработку моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; информация о выбранных датах проведения ВПР.

Я даю согласие на использование персональных данных исключительно в целях осуществления общественного наблюдения за процедурой проведения Всероссийских проверочных работ, тиражированием материалов проведения ВПР, внесением сведений в федеральную информационную систему обеспечения проведения ВПР.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

_____ 20 ____ г. _____ / _____ /
Подпись